

Apliecinājuma karte

(aizpilda trijos eksemplāros būves vai būves daļas vienkāršotai renovācijai vai vienkāršotai rekonstrukcijai)

Ieceres ierosinātājs (pilnvarotā persona)

_____ (fiziskās personas vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums)

_____ (fiziskās personas kods vai juridiskās personas reģistrācijas numurs)

_____ (adrese, tālruņa numurs*)

1. Objekts, stāvs _____

2. Būves vai telpu grupas kadastra apzīmējums _____

3. Adrese _____
(iela, pasta indekss, stāvs)

4. Objekta īpašnieks _____
(fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods,

_____ adrese, tālruņa numurs* vai

_____ juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs

_____ juridiskā adrese, tālruņa numurs*)

5. Īpašuma tiesības apliecinājoši dokumenti _____

6. Paredzēto darbu veids – vienkāršota rekonstrukcija/renovācija (vajadzīgo pasvītrot).

7. Būves vai telpu grupas tehniskās inventarizācijas lieta _____, apsekošanas datums _____

8. Būves vai telpu grupas pašreizējais lietošanas veids _____
(atbilstoši būvju klasifikācijai CC)

9. Būves vai telpu grupas paredzētais lietošanas veids _____
(atbilstoši būvju klasifikācijai CC)

10. Ieceres ierosinātāja apliecinājums.

Apliecinu, ka pievienotie īpašuma apliecinājuma dokumenti (kopijas) ir autentiski, patiesi un pilnīgi, attiecībā uz objektu nav nekādu apgrūtinājumu, aizliegumu vai strīdu.

Apņemos īstenot vienkāršotas renovācijas/rekonstrukcijas (vajadzīgo pasvītrot) ieceri atbilstoši izstrādātajai ieceres dokumentācijai.

Esmu informēts(-a), ka Rīgas pilsētas būvvalde vienkāršotas renovācijas vai vienkāršotas rekonstrukcijas ieceri izskata 10 darbdienu laikā pēc tās reģistrācijas būvvaldē un izdara apliecinājuma kartē atzīmi par ieceres akceptēšanu vai sniedz rakstisku pamatotu atteikumu.

Apliecinājuma karti var saņemt Rīgas pilsētas būvvaldes Klientu apkalpošanas centrā, Amatu ielā 4, pēc 10 darba dienām.

Ieceres ierosinātājs _____ (paraksts un atšifrējums) _____ (datums)

11. Renovācijas plāns M 1:100, kurā norādītas veicamās izmaiņas, attiecībā pret inventarizācijas lietu, un tehnisko rādītāju eksplikācija.

Renovācijas plāns M 1:100

(vieta ielīmēšanai)

Tehnisko rādītāju eksplikācija:

Plāna pareizību apliecinu:

Ieceres ierosinātājs

(paraksts, atšifrējums)

Atbildīgais projektētājs

(paraksts, atšifrējums)

(tālruņa numurs*)

12. Īss paskaidrojuma raksts par projektā paredzētajiem darbiem un projekta sastāvu.

Piezīme.

****Saskaņā ar Ministru kabineta 01.04.1997. noteikumu Nr.112 "Vispārīgie būvnoteikumi" 3.2.¹ nodaļas 40.⁶ punktu papildus pieaicinātie būvniecības speciālisti.**

13. Projektētāja apliecinājums

Būve (būves daļa) atbilst pašreizējam/paredzētajam lietošanas veidam (vajadzīgo pasvītrot).

Risinājumi atbilst būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un vietējās pašvaldības saistošajiem noteikumiem.

Veicamās izmaiņas un pārbūves neskar kopīpašuma domājamās daļas un funkcionāli ar visas ēkas ekspluatāciju saistītās inženierkomunikācijas (inženiertīkla stāvvadus). Kā arī izmaiņas neskar ēkas nesošās konstrukcijas un neietekmēs tās noturību, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu „Vispārīgie būvnoteikumi” punktu 37.2.

14. Atbildīgais projektētājs _____

(vārds, uzvārds)

(sertifikāta numurs un derīguma termiņš)

(paraksts)

(datums)

15. Arhitekts** _____

(vārds, uzvārds)

(sertifikāta numurs un derīguma termiņš)

(paraksts)

(datums)

16. Būvinženieris** _____

(vārds, uzvārds)

(sertifikāta numurs un derīguma termiņš)

(paraksts)

(datums)

17. Dokuments sagatavots uz _____ lapām ar sekojošiem pielikumiem:

17.1. Pilna aktuālās inventarizācijas lietas kopija, kas nav izdota pirms 15.12.1999.

17.2. Īpašuma tiesības apliecināšanu dokumentu kopijas

17.3. VKPAI atļauja, ja vienkāršotā renovācija vai rekonstrukcija paredzēta valsts aizsargājamā kultūras un arhitektūras pieminekļi

17.4. Citi būtiski materiāli, pēc atbildīgā projektētāja ieskata (piem., mainīto inženiertīklu pievadu shēmas)

Iesniedzot dokumentu kopijas, jāievēro Ministru kabineta 23.04.1996. noteikumi Nr.154 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas noteikumi”, vai dokumentu oriģinālus uzrādīt Rīgas pilsētas būvvaldes Klientu apkalpošanas centra darbiniekam.

18. Pamatojoties uz Rīgas domes 08.07.2008. saistošo noteikumu Nr.125 "Rīgas pilsētas teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas teritorijas noteikumi" 16.punktu, remontu un būvdarbus, kas saistīti ar paaugstinātu troksni (urbšana, kalšana, sišana u.tml.), atļauts uzsākt, ja tie ir saskaņoti ar mājas īpašnieku vai apsaimniekotāju, rakstiski vienojoties par veicamā darba datumu, laiku un specifiku (orientējošs iekšējais veicamo saskaņoto darbu uzskaitījums un realizācijas apraksts)***:

_____ (būvobjekta nosaukums)

Rīgā, _____ ielā _____

saskaņota ar mājas īpašnieku/apsaimniekotāju

_____ (īpašnieka vai apsaimniekotāja nosaukums, adrese, tālrunis*)

_____ (īpašnieka vai apsaimniekotāja nosaukums, adrese, tālrunis*)

Darba izpildes laiks:

datums _____
(informācija par dienām, kurās tiks veikti būvdarbi, saistīti ar paaugstinātu troksni)

laiks _____
(no cikiem līdz cikiem šajās dienās tiks strādāts)

Mājas īpašnieks (apsaimniekotājs) – atbildīgā amatpersona:

_____ (vārds, uzvārds)

_____ (paraksts, zīmogs)

Rīgas domes 08.07.2008. saistošo noteikumu Nr. 125 „Rīgas pilsētas teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas teritorijas noteikumi” 16., 17.punkts

16. Remontu un būvdarbus, kas saistīti ar paaugstinātu troksni (urbšana, kalšana, sišana u.tml.), atļauts uzsākt, ja tie ir saskaņoti ar mājas īpašnieku vai apsaimniekotāju, rakstiski vienojoties par veicamā darba datumu, laiku un specifiku (orientējošs iekšējais veicamo saskaņoto darbu uzskaitījums un realizācijas apraksts).

17. Būvdarbu un remonta laikā nedrīkst pieļaut ēkas koplietošanas telpu piesārņošanu ar būvgružiem, kā arī atkritumu mešanu ārā pa ēkas logiem.

Aņņemos ievērot minētos saistošos noteikumus:

_____ (pasūtītāja/būvētāja vārds, uzvārds)

_____ (paraksts)

* Šo informāciju norādīt pēc izvēles

*** 18.punkts nav jāizpilda, veicot būvniecību savrupmājās.

19. Būvvaldes lēmums.

Būvvaldes atbildīgā amatpersona _____ (amats, paraksts un tā atšifrējums) _____ (datums)

20. Nosūtīts pamatots būvvaldes atteikums. Vēstule Nr. _____ (datums)

21. Apliecinājuma kartes kopija nosūtīta Valsts zemes dienestam (aizpilda vienkāršotai rekonstrukcijai). 200___.gada _____.

Būvvaldes atbildīgā amatpersona _____ (amats, paraksts un tā atšifrējums) _____ (datums)