

PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. _____

Iepirkuma identifikācijas Nr.: RD PAD 2013/29

Rīgā

2013. gada _____

Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), reģistrācijas Nr.90000056484, juridiskā adrese: Amatu iela 4, Rīga LV – 1050, tā direktora p.i. Dzintara Baloža personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2012. gada 17. aprīļa nolikumu Nr.217 „Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta nolikums”, no vienas puses, un

SIA „Grupa93” (turpmāk tekstā – Izpildītājs), reģistrācijas Nr. 50103129191, juridiskā adrese: Kr. Barona iela 3-4, Rīga, LV - 1050 tās valdes priekšsēdētāja Neila Balgaļa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem, no otras puses, turpmāk tekstā abi kopā vai katrs atsevišķi – „Līdzēji”, iepirkuma „Skanstes apkaimes teritorijas lokālplānojuma redakciju izstrāde” (Id. Nr. RD PAD 2013/29) procedūras rezultātā noslēdz šādu Līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN IZPILDES TERMIŅI UN KĀRTĪBA

- 1.1 Izpildītājs apņemas veikt Skanstes apkaimes teritorijas lokālplānojuma (turpmāk – Lokālplānojums) redakciju izstrādi (turpmāk tekstā – Darbs) atbilstoši Tehniskajā specifikācijā (Pielikums A) noteiktajām prasībām.
- 1.2 Darbs ir sadalīts divos posmos:
 - (a) Darba I posms - Lokālplānojuma redakcijas projekta izstrāde;
 - (b) Darba II posms - Lokālplānojuma redakcijas izstrādes pabeigšana.
- 1.3 Darba I posma izpildi Izpildītājs uzsāk nākošajā dienā pēc Līguma spēkā stāšanās. Darba II posma izpildi Izpildītājs uzsāk tikai pēc rakstiska Pasūtītāja paziņojuma par Darba II posma izpildes uzsākšanu saņemšanas. Pasūtītājs paziņojumu Izpildītājam par Darba izpildes turpināšanu vai pārtraukšanu nosūta 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Rīgas pilsētas pašvaldības budžeta 2014.gadam apstiprināšanas.
- 1.4 Darbu Izpildītājs veic 110 (viens simts desmit) nedēļu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. Līgums stājas spēkā, kad to parakstījuši abi Līdzēji. Darba I posma izpildes termiņš ir 2013.gada 10.decembris.
- 1.5 Atsevišķu Darba posmu daļu izpilde tiek veikta, nepārsniedzot šādus termiņus:

Posms	Darba daļa	Maksimālais izpildes termiņš	Atbilstība laika grafikam
I posms	Lokālplānojuma īstenošanas ietekmes novērtēšanas metodoloģijas izstrāde; Vides pārskata sagatavošanas procesa uzsākšana.	2 (divu) nedēļu laikā pēc Līguma noslēgšanas	1., 3., 4.2., 8.
	Nepieciešamo papildus pētījumu veikšana; Sabiedrības līdzdalības pasākumu organizēšana; Lokālplānojuma redakcijas projekta izstrāde; Lokālplānojuma risinājumu īstenošanas ietekmes sākotnējais novērtējums atbilstoši izstrādātajai metodoloģijai.	2013.gada 10.decembris	2., 4.1., 5., 6., 9., 10., 11.
II posms	Lokālplānojuma 1.redakcijas materiālu un vides pārskata sagatavošana publiskajai apspriešanai	2014.gada 20.marts	1.3.
	Sabiedrības līdzdalības pasākumu organizēšana Lokālplānojuma 1.redakcijas un vides pārskata sagatavošanai	2014.gada 20.marts	1.1. – 1.3.
	Lokālplānojuma 1.redakcijas un vides pārskata publiskās apspriešanas pasākumi un tās rezultātu apkopošana	2014.gada 1.septembris	2.2.5.

Nepieciešamo precizējumu veikšana Lokālpilnvarojuma 1.redakcijā un vides pārskatā	2014.gada 17.novembris	2.2.7.
Sabiedrības līdzdalības pasākumu organizēšana Lokālpilnvarojuma 1.redakcijas un vides pārskata pilnveidošanai	2015.gada 20.aprīlis	3.1. – 3.5.
Lokālpilnvarojuma 1.redakcijas un vides pārskata pilnveidošana atbilstoši tās publiskās apspriešanas rezultātiem un institūciju atzinumiem	2015.gada 20.aprīlis	3.5.
Lokālpilnvarojuma pilnveidotās redakcijas un vides pārskata publiskās apspriešanas pasākumi un tās rezultātu apkopošana, nepieciešamo precizējumu veikšana Lokālpilnvarojuma pilnveidotajā redakcijā un vides pārskatā	2015.gada 30.augusts	5.1.
Lokālpilnvarojuma galīgās redakcijas un vides pārskata publiskošana	2016.gada 20.janvāris	6.1.
Lokālpilnvarojuma sagatavošana apstiprināšanai ar saistošajiem noteikumiem un iesniegšana institūcijās.	2016.gada 30.marts	6.3.
Gala materiālu iesniegšana	2016.gada 10.aprīlis	6.4.

1.6 Jebkuri papildu vai turpmāki darbi var tikt īstenoti tikai saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām publiskā iepirkuma procedūrām un atsevišķu rakstisku vienošanos Līdzēju starpā.

2. DARBA IZPILDES KĀRTĪBA

2.1 Izpildītājs veic Darbu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, Tehnisko piedāvājumu (Pielikums B), Finanšu piedāvājumu (Pielikums C) un ievērojot Pasūtītāja norādījumus. Pasūtītājs sadarbojas ar Izpildītāju, sniedzot attiecīgu informāciju un saprātīgu atbalstu Darba izpildei.

2.2 Visa oficiālā komunikācija, ziņojumi un informācijas piegāde Līdzēju starpā saskaņā ar šo Līgumu tiek veikta latviešu valodā pa pastu (visi pieņemšanas-nodošanas dokumenti un rēķini sūtāmi tikai pa pastu vai nododami personīgi), faksu vai e-pastu uz šādiem faksa numuriem, pasta vai e-pasta adresēm:

Pasūtītājs: Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments

Fakss: 67012922

Pasta adrese: Amatu iela 4, Rīga, LV-1050, Latvija

E-pasts: ppn@riga.lv

Izpildītājs: SIA „Grupa93”

Fakss: _____

Pasta adrese: Kr. Barona iela 3-4, Rīga, LV-1050

E-pasts: _____

2.3 Visi Līguma ietvaros nosūtītie Līdzēju paziņojumi tiek uzskatīti par saņemtiem astotajā dienā no to nosūtīšanas dienas.

2.4 Par Darba un katra tā posma izpildes pabeigšanas brīdi tiks uzskatīta to nodošana – pieņemšana, Līdzējiem parakstot attiecīgu aktu.

2.5 Ja Darba izpildē Izpildītājam ir radušies objektīvi šķēršļi vai apstākļi, kurus Izpildītājs kā pieredzējis un kvalificēts uzņēmējs nevarēja iepriekš paredzēt, tad viņam nekavējoties par tiem rakstiski jāziņo Līguma 5.1. punktā minētajam Pasūtītāja pārstāvim, vienlaicīgi nosūtot vēstuli Pasūtītājam. Par augstāk minētiem šķēršļiem un apstākļiem, kuru rezultātā var tikt pagarināti Darba izpildes termiņi, Līdzēji uzskata:

(a) Jebkuru iemeslu, kurš aizkavē darbu izpildi un ir atrunāts šajā Līgumā;

(b) Jebkuru darbu pārtraukumu, kurš radies Pasūtītāja saistību neizpildes dēļ, kā arī pēc Pasūtītāja norādījumiem.

2.6 Pasūtītājam ir tiesības bez ierobežojumiem un pamatojuma atteikties no Darba II posma atsevišķu daļu izpildes, nosūtot Izpildītājam par to rakstisku paziņojumu ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms plānotā Darba daļas izpildes uzsākšanas termiņa. Pasūtītāja atteikšanās no atsevišķu Darba daļu izpildes neietekmē pārējās Līdzēju saistības, kas noteiktas Līgumā.

3. LĪGUMA SUMMA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

3.1 Līguma paredzētā Darba kopējā summa tiek noteikta atbilstoši paredzētajam Darba apjomam un saskaņā ar Finanšu piedāvājumu sastāda LVL 72 515,30 (septiņdesmit divi tūkstoši pieci simti piecpadsmit lati, 30 santīmi), tai skaitā PVN 21% (divdesmit viens procents) LVL 12585,30 (divpadsmit tūkstoši pieci simti astoņdesmit pieci lati, 30 santīmi) apmērā.

3.2 Pasūtītājs samaksu par Darba izpildi veic šādā kārtībā:

Posms	Maksājums	Termiņš	Summa (bez PVN)	Atbilstība Finanšu piedāvājumam	Atbilstība laika grafikam
I posms	1. maksājums	Pēc nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas par šādu Darba daļu izpildi: <ul style="list-style-type: none"> • Lokālpilānojuma īstenošanas ietekmes novērtēšanas metodoloģijas izstrāde; • Vides pārskata sagatavošanas procesa uzsākšana. 	5359,00	4., 6.	1., 3., 4.2., 8.
	2. maksājums	Pēc nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas par šādu Darba daļu izpildi: <ul style="list-style-type: none"> • Nepieciešamo papildus pētījumu veikšana; • Sabiedrības līdzdalības pasākumu organizēšana; • Lokālpilānojuma redakcijas projekta izstrāde; • Lokālpilānojuma risinājumu īstenošanas ietekmes sākotnējais novērtējums atbilstoši izstrādātajai metodoloģijai. 	21500,00	1., 2., 3., 5.	2., 4.1., 5., 6., 9., 10., 11.
II posms	3. maksājums	Pēc nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas par šādu Darba daļu izpildi: <ul style="list-style-type: none"> • Lokālpilānojuma 1.redakcijas materiālu un vides pārskata sagatavošana publiskajai apspriešanai; • Sabiedrības līdzdalības pasākumu organizēšana Lokālpilānojuma 1.redakcijas un vides pārskata sagatavošanai. 	21300,00	2.1., 2.2.	1.3.
	4. maksājums	Pēc nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas par Darba daļas "Lokālpilānojuma 1.redakcijas un vides pārskata publiskās apspriešanas pasākumi un tās rezultātu apkopošana" izpildi	4800,00	2.3.	2.2.5.
	5. maksājums	Pēc nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas par Darba daļas "Nepieciešamo precizējumu veikšana Lokālpilānojuma 1.redakcijā un vides pārskatā" izpildi	1300,00	2.4.	2.2.7.
	6.maksājums	Pēc nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas par šādu Darba daļu izpildi: <ul style="list-style-type: none"> • Sabiedrības līdzdalības pasākumu organizēšana Lokālpilānojuma 1.redakcijas un vides pārskata pilnveidošanai; • Lokālpilānojuma 1.redakcijas un vides 	3100,00	2.6., 2.5.	3.5.

	pārskata pilnveidošana atbilstoši tās publiskās apspriešanas rezultātiem un institūciju atzinumiem.			
7.maksājums	Pēc nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas par Darba daļas " Lokālpilnveidotās redakcijas un vides pārskata publiskās apspriešanas pasākumi un tās rezultātu apkopošana, nepieciešamo precizējumu veikšana Lokālpilnveidotajā redakcijā un vides pārskatā „, izpildi.	1200,00	2.7.	5.1.
8.maksājums	Pēc nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas par Darba daļas " Lokālpilnveidotās redakcijas un vides pārskata publiskošana" izpildi.	600,00	2.8.	6.1.
Noslēguma maksājums	Pēc nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas par Darba izpildi pilnā apjomā (pēc Lokālpilnveidošanas sagatavošanas apstiprināšanai ar saistošajiem noteikumiem un iesniegšanas institūcijās, RD lēmuma par LP galīgās redakcijas apstiprināšanu un saistoši noteikumu izdošanas un gala materiālu iesniegšanas).	771,00	2.9.	6.3., 6.4.
Kopā LVL bez PVN		59930,00		
PVN 21%		12585,30		
Kopā LVL ar PVN		72515,30		

- 3.3 Izpildītājs izraksta rēķinus Pasūtītājam valūtā, kas ar normatīvajiem aktiem ir noteikta rēķina izrakstīšanas brīdī. Maksājumu summa tiek aprēķināta atbilstoši Latvijas Bankas noteiktajam valūtas kursam.
- 3.4 Izpildītājam ir tiesības atbilstoši šī Līguma noteikumiem izrakstīt rēķinu, bet tikai tad, kad Pasūtītājs un Izpildītājs ir parakstījuši nodošanas-pieņemšanas aktu par Darba vai tā daļas izpildi. Pasūtītājs paraksta nodošanas-pieņemšanas aktu, ja Darbs vai tā daļa ir veikta bez jebkādiem trūkumiem vai neatbilstībām.
- 3.5 Kā Līguma izpildes nodrošinājumu līdz Izpildītāja Līguma saistību pilnīgai izpildei Pasūtītājs ietur 10 (desmit) % no katras Līguma 3.2.punktā minētās Darba II posma maksājuma summas. Pasūtītājam ir tiesības neatmaksāt Izpildītājam ieturēto summu, lai ieturētu līgumsodu, saņemtu zaudējumu atlīdzību vai citas, pamatojoties uz Līgumu, Pasūtītājam pienākošās summas.
- 3.6 Pasūtītājs veic apmaksu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas brīža.
- 3.7 Ja maksājums nav veikts noteiktajā termiņā, izņemot 3.8. punktā minētos gadījumus, Izpildītājs ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc maksājuma termiņa iestāšanās var prasīt līgumsodu 0,1 (nulle komats viena) % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) % no Līguma 3.1.punktā noteiktās Darba kopējās summas.
- 3.8 Pasūtītājs, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam, ir tiesīgs pilnībā vai daļēji apturēt maksājumu izpildi, ja:
- Izpildītājs nepilda no Līguma izrietošās saistības;
 - ja pastāv jebkāds cits apstāklis, par kuru saskaņā ar Līgumu ir atbildīgs Izpildītājs un kas traucē vai var traucēt Līguma izpildi.

4. PERSONĀLA ATLASE UN ZIŅOJUMU IZSTRĀDE

4.1 Šādi speciālisti būs iesaistīti Darba veikšanā:

Nr. p.k	Speciālists	Vārds un uzvārds
1.	Projekta vadītājs	Neils Balgalis
2.	Projekta vadītāja asistente	Sarmīte Lesiņa
3.	Teritorijas plānotāja	Lolita Čače
4.	Arhitekts	Sergejs Ņikiforovs
5.	Arhitekts	Uģis Kaugurs
6.	Transporta būvju speciālists	Elmārs Daniševskis
7.	Ainavu arhitekts	Rita Beikmane
8.	LP īstenošanas ietekmes novērtējuma vadītājs	Normunds Čiževskis
9.	LP īstenošanas ietekmes novērtējuma eksperts	Jurijs Kondratenko
10.	SIVN izstrādes vadītāja	Marita Nikmane
11.	SIVN izstrādes eksperte	Anita Beikule
12.	Eksperte juridiskajos jautājumos	Margarita Gorškova
13.	Kartogrāfs	Viesturs Laiviņš
14.	Kartogrāfs	Ronalds Krūmiņš
15.	Inženieris	Larisa Potapenko
16.	Inženieris	Margarita Ansone
17.	Inženieris	Irina Kasatkina
18.	Inženieris	Gaļina Ignatova

4.2 Papildus 4.1. punktā minētajam personālam Izpildītājs var piesaistīt papildu personas, kuras veiks specifiskas darbības konkrētu Tehniskajā specifikācijā paredzētu uzdevumu izpildei, ar nosacījumu, ka tādām personām ir atbilstoša kvalifikācija tādu darbību veikšanai.

4.3 Izpildītājs nodrošina koordinētu un nepārtrauktu komunikāciju ar Pasūtītāju, ciktāl tas nepieciešams no Pasūtītāja puses.

5. PASŪTĪTĀJA UN IZPILDĪTĀJA PĀRSTĀVJI

5.1 Lai sekotu darbu gaitai un nodrošinātu efektīvu Līgumā minēto dokumentu apriti, Pasūtītājs nozīmē Pasūtītāja pārstāvi un Izpildītājs nozīmē Izpildītāja pārstāvi:

(a) Par Pasūtītāja pārstāvi tiek nozīmēts: Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Pilsētvides attīstības pārvaldes Vēsturiskā centra plānošanas nodaļas vadītāja Iveta Staša-Šaršūne (tālr. _____, e-pasts: _____).

(b) Par Izpildītāja pārstāvi tiek nozīmēts: Sarmīte Lesiņa (tālr. _____, mob. _____, e-pasts: _____).

6. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI

6.1 Veicot savas šajā Līgumā noteiktās saistības, Izpildītājs ievēro Izpildītāja Tehnisko un Finanšu piedāvājumu, kas pievienoti šim Līgumam kā B un C Pielikums. Taču, ja kāda šā Līguma vai Tehniskās specifikācijas norma (izņemot Līguma B un C pielikumu) ir pretrunā ar šā Līguma B un C Pielikumu, tad ir piemērojama šā Līguma vai Tehniskās specifikācijas (izņemot Līguma B un C pielikumu) norma.

6.2 Izpildītājs par saviem līdzekļiem iegūst jebkuras licences vai atļaujas, kas nepieciešamas saskaņā ar visiem piemērojamiem normatīvajiem aktiem, lai izpildītu Līgumu.

6.3 Izpildītājs ievēro jebkurus saprātīgus rīkojumus vai norādījumus, kurus devis Pasūtītājs attiecībā uz Darba izpildi.

- 6.4 Izpildītājs ir atbildīgs par Darba izpildi atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, ieskaitot Izpildītāja piesaistīta apakšuzņēmēja jebkura darba izpildi saskaņā ar šo Līgumu.
- 6.5 Izpildītājs bez iepriekšējas Pasūtītāja piekrišanas nesniedz publiskus paziņojumus par Līgumu un tajā noteikto saistību izpildi.

7. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI

- 7.1 Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam Darba veikšanai nepieciešamo informāciju un dokumentāciju, kura ir Pasūtītāja rīcībā vai kuras iesniegšanu Pasūtītājs ir uzņēmis. Dokumentāciju, iestājoties Līguma izpildes termiņam vai Līguma laušanas gadījumā, Izpildītājs nekavējoties atdod Pasūtītājam.
- 7.2 Citas Darba pienācīgai veikšanai nepieciešamās informācijas un dokumentācijas iegūšana, ja vien Pasūtītājs un Izpildītājs nav vienojušies citādi, ir Izpildītāja pienākums un ar to saistītās izmaksas ir iekļautas Līguma summā.
- 7.3 Izpildītājs Pasūtītāja sniegto informāciju un dokumentāciju, ja vien tā nav nepieciešama Darba veikšanai, nenodod trešajām personām bez iepriekšējas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.
- 7.4 Pasūtītājs apņemas pieņemt no Izpildītāja saskaņā ar Līgumu veikto Darbu un samaksāt Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 7.5 Pasūtītājs apņemas savlaicīgi izskatīt visus Izpildītāja iesniegumus un priekšlikumus un pieņemt lēmumus par tiem.
- 7.6 Pasūtītājs apņemas pēc Izpildītāja pieprasījuma izsniegt izziņas un apliecinājumus valsts institūcijām attiecībā uz Darba veikšanu.

8. INTELEKTUĀLAIS ĪPAŠUMS

- 8.1 Visi Līguma ietvaros radītie dokumenti, grafiskie materiāli, kā arī citi Līguma ietvaros radītie intelektuālā īpašuma tiesību objekti ir Pasūtītāja īpašums, un Izpildītājam ir pienākums tos nodot Pasūtītājam ne vēlāk kā Darba izpildes termiņā vai Līguma izbeigšanas dienā. Izpildītājs nav tiesīgs šos dokumentus vai citus Līguma ietvaros radītos intelektuālā īpašuma tiesību objektus izmantot ar Līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.
- 8.2 Intelektuālā īpašuma tiesības, kas attiecas uz dokumentiem, grafiskajiem materiāliem un citiem Līguma ietvaros radītajiem intelektuālā īpašuma tiesību objektiem, ar to radīšanas brīdi pāriet Pasūtītājam, kas šīs tiesības var izmantot pēc saviem ieskatiem, bez jebkādiem ierobežojumiem.
- 8.3 Izpildītājs nodrošina, lai Līguma 8.1. un 8.2.apakšpunkta noteikumus ievērotu arī apakšuzņēmējs.

9. PAKALPOJUMA NODOŠANA - PIENĒMŠANA

- 9.1 Izpildītājs sagatavo nodošanas-pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros par Darba vai tā daļas izpildi un iesniedz to Pasūtītāja pārstāvim. Izvērtējot Izpildītāja paveikto darbu apjomu un kvalitāti atbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas tas jāparaksta vai arī jā sagatavo un jāiesniedz Izpildītājam motivēts akta parakstīšanas atteikums, bet attiecībā uz Darba II posma pēdējās daļas - Lokālpilnojuma galīgās redakcijas pieņemšanu (Tehniskā piedāvājuma II posma Laika grafika 6.4.punkts) Pasūtītājs paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu vai arī sagatavo un iesniedz Izpildītājam motivētu akta parakstīšanas atteikumu 60 (sešdesmit) darba dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas.
- 9.2 Izpildītājs pieņemšanas-nodošanas aktā iekļauj informāciju par veiktajām darbībām attiecībā uz Darba vai tā daļas izpildi, kā arī pievieno nodošanas-pieņemšanas aktam Darba ietvaros izstrādātos dokumentus, grafiskos materiālus un citus nodevumus.

- 9.3 Darba daļas pieņemšana neierobežo Pasūtītāja tiesības nepieņemt šo Darba daļu vai attiecīgajā periodā izpildītos darbus vai veiktos pasākumus, veicot Darba pieņemšanu kopumā.
- 9.4 Darbs tiek uzskatīts par izpildītu ar nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīdi.
- 9.5 Izpildītājam ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem jānovērš 9.1.punktā noteiktajā kārtībā konstatētās nepilnības vai trūkumus Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kas tiek noteikts atbilstoši veicamo darbu apjomam un nevar būt īsāks par 5 (piecām) darba dienām. Pēc nepilnību un trūkumu novēršanas Darba atkārtota pieņemšana notiek Līgumā noteiktajā kārtībā.

10. LĪGUMA IZPILDES NOKAVĒJUMS

- 10.1 Ja Izpildītājs neveic Darbu vai neizpilda tā daļu Līgumā noteiktajos termiņos, Pasūtītājs var prasīt līgumsodu 0,1 (nulle komats viena) % apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) % no Līguma 3.1.punktā noteiktās Darba kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma izpildīt Darbu un citām no Līguma izrietošām saistībām.
- 10.2 Ja līgumsoda summa sasniedz 10 (desmit) % no Līguma 3.1.punktā noteiktās Darba kopējās summas, Pasūtītājs, neierobežojot savas Līguma 10.1. punktā noteiktās tiesības, nosūtot rakstisku paziņojumu, var vienpusēji atkāpties no Līguma;
- 10.3 Ja Līgums tiek izbeigts 10.2.punktā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājs, ievērojot iepirkumu pašvaldību vajadzībām reglamentējošo Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumus, var slēgt līgumu ar trešo personu par neveiktā Darba vai tā daļas izpildi. Izpildītājs ir atbildīgs par visām ar to saistītajām papildu izmaksām un, noslēdzot šo Līgumu, piekrīt tās atlīdzināt.
- 10.4 Līgumsoda vai zaudējumu atlīdzības summas Pasūtītājs var ieturēt no maksājumiem Izpildītājam.
- 10.5 Līguma izbeigšana neietekmē pamatojoties uz Līgumu jau iegūtās Līdzēju tiesības.

11. KONFIDENCIALITĀTE

- 11.1 Līdzēji apņemas neizplatīt trešajām personām informāciju, ko satur Līgums un kas tiek iegūta sakarā ar Līguma izpildi, t.sk. tehniska, komerciāla rakstura informāciju par otra Līdzēja darbību.
- 11.2 Izpildītājs veiks visas saprātīgās darbības, lai nodrošinātu to, ka tā personālam un apakšuzņēmējiem šīs konfidencialitātes saistības ir saistošas.

12. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 12.1 Neietekmējot jebkuru citu Līguma noteikumu, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma, nosūtot Izpildītājam par to rakstisku paziņojumu (“**Izbeigšanas paziņojums**”), ja:
 - (a) Izpildītājs pieļauj vienu vai vairākus savu pienākumu pārkāpumus saskaņā ar šī Līguma noteikumiem un kuri Pasūtītāja ieskatā ir būtiski;
 - (b) Izpildītājs ir vairāk nekā 20 (divdesmit) dienas nokavējis Darba vai tā daļas izpildes termiņu(s);
 - (c) Izpildītājs nepilda citas no Līguma izrietošas saistības, un ja Izpildītājs minēto saistību neizpildi nav novērsis 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja vai Pasūtītāja pārstāvja rakstiska paziņojuma par šādu saistību neizpildi saņemšanas dienas;
 - (d) Izpildītājs tiek reorganizēts vai pasludināta Izpildītāja maksātnespēja, vai uzsākts tiesiskās aizsardzības process.
- 12.2 Šī punkta 12.1.apakšpunktā un citviet Līgumā minētajos gadījumos, kad Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, Līgums uzskatāms par

- izbeigtu astotajā dienā no Pasūtītāja paziņojuma par vienaspusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas Izpildītājam.
- 12.3 No Izbeigšanas paziņojuma saņemšanas brīža Izpildītājs pārstāj veikt jebkuru ar Darba izpildi saistītu darbību.
- 12.4 Neskarot nevienu citu šī Līguma noteikumu, Izpildītājam ir tiesības vienaspusēji atkāpties no Līguma, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu 10 (desmit) dienas iepriekš, ja Pasūtītājs vairāk kā 60 (sešdesmit) dienas kavē saskaņā ar šo Līgumu Izpildītāja izrakstīta rēķina samaksu.
- 12.5 Izbeigšanas paziņojuma gadījumā vai gadījumā, ja Izpildītājs atkāpjas no Līguma, Pasūtītājs veic samaksu tikai par tām Darba daļām, kas pilnībā pabeigtas saskaņā ar Līgumu.

13. ĀRKĀRTĒJI UN NEPAREDZĒTI APSTĀKĻI

- 13.1 Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu savu saistību nepildīšanu pēc Līguma noslēgšanas, ja nepildīšana ir kā sekas nepārvaramas varas apstākļiem, kas radušies pēc šī Līguma noslēgšanas un kurus Līdzēji nevarēja ne paredzēt, ne arī novērst saprātīgiem līdzekļiem. Tādi apstākļi ir: ugunsgrēki, dabas stihijas, jebkura rakstura karadarbība vai tās draudi, streiki, blokādes un darbības, kas būtiski izmaina Līdzēju saimnieciskās darbības nosacījumus tā, ka tālāka darbība kļūst neiespējama, vai nes tikai zaudējumus, kā arī citi no Līdzējiem neatkarīgi apstākļi.
- 13.2 Līdzējam, kurš ir atsaucies uz nepārvaramas varas apstākļiem, 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiskā veidā jāinformē otrs Līdzējs par šādu apstākļu rašanos, nosūtot paziņojumu kopā ar jebkādu informāciju, ko tas saņēmis par nepārvaramas varas apstākļiem un informējot otru Līdzēju par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos un to sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu kaitīgās sekas.
- 13.3 Gadījumā, ja Darba izpilde tiek aizkavēta sakarā ar Līguma 13.1. punktā minētajiem apstākļiem, Līdzējiem ir tiesības izbeigt šo Līgumu, par to rakstiski vienojoties. Šādā gadījumā Pasūtītājs apmaksā visus Izpildītāja veikto Darbu un izdevumus, kuri veikti līdz minēto apstākļu iestāšanās brīdim.

14. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 14.1 Šim Līgumam piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti, un tas tiek interpretēts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, un Līdzēji ar šo pakļaujas Latvijas tiesu jurisdikcijai.
- 14.2 Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā esamību, un kuru Līdzēji nevar atrisināt sarunu ceļā, tiek izšķirta tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem tiesību aktiem.
- 14.3 Šo Līgumu var grozīt tikai ar rakstisku vienošanos starp Līdzējiem.
- 14.4 Līgumā var tikt veikti grozījumi tikai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67.¹pantu.
- 14.5 Līguma izpildē iesaistīto personālu un apakšuzņēmējus drīkst nomainīt tikai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 68.pantu.
- 14.6 Šis Līgums un tā pielikumi veido visu vienošanos un saprašanos starp Pasūtītāju un Izpildītāju attiecībā uz šī Līguma priekšmetu.
- 14.7 Šis Līgums ir sastādīts uz 9 (deviņām) lapām, divos oriģinālos eksemplāros latviešu valodā. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Līguma A, B un C Pielikumi ir neatņemamas šī Līguma daļas, un atsauce uz šo Līgumu ietver atsauci uz Pielikumiem:
- (a) Tehniskā specifikācija (Pielikums A) uz 18 (astoņpadsmit) lapām;
- (b) Tehniskais piedāvājums (Pielikums B) uz 85 lapām;

(c) Finanšu piedāvājums (Pielikums C) uz 2 (divām) lapām.

15. PUŠU REKVIZĪTI.

PASŪTĪTĀJS

Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments
Reģistrācijas Nr. 90000056484
Juridiskā adrese: Amatu iela 4
Rīga LV – 1050
Konts: LV77NDEA0020200002010
Nordea Bank Finland Plc Latvijas filiāle
SWIFT kods: NDEALV2X

IZPILDĪTĀJS

SIA „Grupa 93”
Kr. Barona 3-4,
Rīga, LV 1050
PVN maks. reģ.Nr.LV 50103129191

Direktora p.i. Dz.Balodis

SIA „Grupa 93” valdes priekšsēdētājs
N.Balgālis

