

DARBA UZDEVUMS

lokālpilnvarojuma izstrādei zemesgabaliem Patversmes ielā 20

1. Lokālpilnvarojuma izstrādes pamatojums

Rīgas teritorijas plānojuma grozījumu nepieciešamība, lai radītu priekšnoteikumus teritorijas attīstībai, nosakot teritorijas vienotu funkcionālo zonējumu, kas nodrošinātu iespēju kompleksi risināt esošās izglītības iestādes turpmākās attīstības un teritorijas apbūves jautājumus.

2. Lokālpilnvarojuma izstrādes uzdevums

- 2.1. Veikt Rīgas teritorijas plānojuma teritorijas atļautās izmantošanas grozījumus, nosakot teritorijas plānoto funkcionālo zonējumu un tā izmantošanas veidus saskaņā ar Ministru kabineta (turpmāk – MK) 30.04.2013. noteikumiem Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”.
- 2.2. Izvērtēt arhitekta R.G.Šmēlinga projektētās skolas ēkas kultūrvēsturisko un vides raksturojošo nozīmi un nepieciešamību iekļaut to valsts aizsargājamo pieminekļu sarakstā.
- 2.3. Izstrādāt teritorijas perspektīvās apbūves koncepciju, ko veido ēkas un publiskās ārtelpas zonas ar labiekārtojuma elementiem.
- 2.4. Noteikt normatīvo autonomvietņu daudzumu un definēt prasības autonomvietņu izvietojumam un izveidei.
- 2.5. Izstrādāt gājēju un veloseliņu shēmas, iekļaujot tās publiskās ārtelpas funkcionālajā struktūrā un sniegt risinājumus ērtai sasaistei ar sabiedriskā transporta pieturvietām, esošiem/plānotiem veloseliņiem un citiem publiskās ārtelpas elementiem.
- 2.6. Izvērtēt esošās inženiertehniskās infrastruktūras nodrošinājuma atbilstību teritorijas perspektīvajai attīstībai un noteikt nepieciešamo perspektīvo inženiertehniskās apgādes tīklu un būvju izvietojumu.
- 2.7. Pirms redakcijas izstrādes uzsākšanas saņemt no LR Vides pārraudzības valsts biroja atbilstošo lēmumu par Stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma piemērošanas nepieciešamību teritorijas lokālpilnvarojumam.

3. Lokālpilnvarojuma teritorija

Lokālpilnvarojuma teritorijā, kuras robeža attēlota pielikumā, ietverti zemesgabali ar kadastra apzīmējumu 01000170033 un 01000170014, kā arī zemesgabalu ar kadastra apzīmējumu 01000170066 un 01000172065 daļas (platība ~5434m²).

4. Institūcijas, no kurām nepieciešams saņemt nosacījumus lokālplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādātajām lokālplānojuma redakcijām:

- 4.1. Valsts vides dienests Lielrīgas reģionālā vides pārvalde
- 4.2. Dabas aizsardzības pārvalde
- 4.3. Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija
- 4.4. Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra
- 4.5. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Rīgas pilsētas pārvalde
- 4.6. VAS „Latvijas valsts ceļi”
- 4.7. Veselības inspekcija
- 4.8. Rīgas domes Satiksmes departaments
- 4.9. Rīgas domes Mājokļu un vides departaments
- 4.10. SIA „Rīgas Ūdens”
- 4.11. VAS „Latvenergo”
- 4.12. AS „Latvijas Gāze”
- 4.13. SIA „Lattelecom”
- 4.14. AS „Rīgas Siltums”

5. Normatīvie dokumenti un akti lokālplānojuma izstrādei:

- 5.1. Teritorijas attīstības plānošanas likums
- 5.2. Aizsargjoslu likums
- 5.3. Likums „Par ietekmes uz vidi novērtējumu”
- 5.4. Zemes ierīcības likums
- 5.5. MK 19.08.2014. noteikumi Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”
- 5.6. MK 14.10.2014. noteikumi Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”
- 5.7. MK 08.07.2014. noteikumi Nr.392 „Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi”
- 5.8. Rīgas teritorijas plānojums 2006.-2018.gadam, kas apstiprināts ar Rīgas domes 20.12.2015. lēmumu Nr.749, un Rīgas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030.gadam, kas apstiprināta ar Rīgas domes 2014.gada 27.maija lēmumu Nr.1173 (turpmāk – Stratēģija)
- 5.9. MK 30.04.2013. noteikumi Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” (turpmāk – VAN)
- 5.10. Rīgas domes 2005.gada 20.decembra saistošie noteikumi Nr.34 „Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”
- 5.11. Citi normatīvie akti, kas attiecas uz darba uzdevumā noteikto uzdevumu izpildi

6. Prasības lokālplānojuma izstrādei:

6.1. Lokālplānojuma saturs:

- 6.1.1. Paskaidrojuma raksts:
 - teritorijas pašreizējās izmantošanas apraksts un teritorijas attīstības nosacījumi;
 - teritorijas attīstības mērķis un uzdevumi;
 - lokālplānojuma risinājumu apraksts saistībā ar piegulošajām teritorijām;

- izstrādes pamatojums un atbilstība Stratēģijai;
 - īstenošanas apraksts un kārtība.
- 6.1.2. Grafiskā daļa:
- teritorijas pašreizējās izmantošanas plāns, ietverot esošās aizsargjoslas (M1:2000);
 - plānotā funkcionālā zonējuma plāns nosakot vai precizējot robežas teritorijām ar īpašiem noteikumiem un ar ielu sarkanajām līnijām (M1:2000);
 - citus plānus un shēmas, nosakot un attēlojot atbilstošā mērogā:
 - plānotās apbūves stāvu skaita plāns;
 - plānoto aizsargjoslu un citu apgrūtinājumu plāns (apgrūtinātām teritorijām un objektiem);
 - transporta plūsmas organizācijas un infrastruktūras nodrošinājuma plāns,
 - ielu šķērsprofili,
 - galveno inženiertehniskās apgādes tīklu un būvju izvietojuma plāns.
- 6.1.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi:
- teritorijas atļautais izmantošanas veids, izmantošanas nosacījumi un apbūves parametri lokālpļānojumā noteiktajām funkcionālajām zonām un apakšzonām, saskaņā ar Stratēģiju, Rīgas teritorijas plānojumu un VAN;
 - vides pieejamības nosacījumi;
 - nosacījumi detālpļānojuma izstrādei (ja nepieciešams);
 - labiekārtojuma nosacījumi;
 - prasības inženiertehniskajam nodrošinājumam;
 - pasākumi plānotās darbības ietekmes mazināšanai uz apkārtējām teritorijām, vides aizsardzības un veselības jomā.
- 6.1.4. Pārskats par lokālpļānojuma izstrādi un publisko apspriešanu:
- Rīgas domes lēmumi par lokālpļānojuma izstrādes uzsākšanu, publiskās apspriešanas organizēšanu un lokālpļānojuma apstiprināšanu;
 - VZD kadastra informācija;
 - ziņojums par vērā ņemtajiem un noraidītajiem privātpersonu priekšlikumiem un iebildumiem, norādot noraidījuma pamatojumu;
 - institūciju sniegtā informācija, nosacījumi un atzinumi, ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu;
 - pēc publiskās apspriešanas sanāksmes protokols.
- 6.1.5. Pielikumi:
- cita informācija, kas izmantota lokālpļānojuma izstrādei (izpētes, ekspertīzes, ekspertu slēdzieni).
- 6.1.6. Saistošie noteikumi:
- teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskās daļas plāni, kas attēlo funkcionālo zonējumu, izmantošanas aprobežojumus un citas saistošās prasības.

6.2. Prasības sabiedrības līdzdalības nodrošināšanai un lokālpārvaldības publiskajai apspriešanai:

- 6.2.1. Izstrādāto lokālpārvaldības redakciju kopā ar sagatavoto ziņojumu iesniedz izskatīšanai Rīgas domē, kura pieņem lēmumu par lokālpārvaldības redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai, saskaņā ar MK 14.10.2014. noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 80., 81. un 82. punktiem.
- 6.2.2. Paziņojumu par lokālpārvaldības publisko apspriešanu, kas ilgst ne mazāk par četrām nedēļām, ievieto Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (turpmāk – Sistēma), pašvaldības tīmekļa vietnē un informē par to citos sabiedrībai pieejamos veidos (publiskās apspriešanas termiņš sākas ne agrāk kā piecas darbdienu pēc paziņojuma publicēšanas Sistēmā).
- 6.2.3. Ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms publiskās apspriešanas izsludināšanas lokālpārvaldības izstrādātājs iesniedz Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Pilsētvides attīstības pārvaldei publiskās apspriešanas planšeti (divpusēju) izvietojšanai Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Klientu apkalpošanas centra skatlogā (izmērs ~A1), kā arī sagatavo saturiski identisku planšetei informatīvu stendu (izmērs ne mazāks kā 1,0m×2,0m) izvietojšanai lokālpārvaldības teritorijā.
- 6.2.4. Publiskās apspriešanas planšetes un stenda saturs ietver paziņojumu par lokālpārvaldības publisko apspriešanu, kas sastādīts atbilstoši MK14.10.2014. noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 83.punkta prasībām, un būtiskāko vizuālo un teksta informāciju par lokālpārvaldības risinājumiem.
- 6.2.5. Vienu darba dienu pirms lokālpārvaldības publiskās apspriešanas uzsākšanās, lokālpārvaldības izstrādātājs iesniedz publiskās apspriešanas planšetes Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Pilsētvides attīstības pārvaldei un nodrošina informatīvā stenda atrašanos lokālpārvaldības teritorijā iedzīvotājiem brīvi pieejamā vietā (izvietojama saskaņojama ar zemesgabala īpašnieku).
- 6.2.6. Lokālpārvaldības publiskās apspriešanas laikā tiek organizēta lokālpārvaldības publiskās apspriešanas sanāksme, kuras norises laiku un vietu savstarpēji saskaņo.
- 6.2.7. Pēc publiskās apspriešanas beigām izstrādes vadītājs organizē sanākumi, kurā tiek izskatīti publiskās apspriešanas laikā saņemtie priekšlikumi un institūciju atzinumi. Par sanāksmes laiku paziņo ne vēlāk kā divas nedēļas pirms sanāksmes noteiktā datuma, ievieojot informāciju Sistēmā un pašvaldības tīmekļa vietnē, kā arī informējot sabiedrību citos pieejamos veidos. Sanāksmes protokolā tiek ietverta atzīme par priekšlikuma ņemšanu vērā vai noraidīšanu. Ja priekšlikums tiek noraidīts, norāda pamatojumu, kā arī atspoguļo izstrādātāja viedokli. Protokolu paraksta izstrādes vadītājs un lokālpārvaldības izstrādātājs.

6.3. Lokālpārvaldības noformēšana:

- 6.3.1. Lokālpārvaldības teksta daļa izstrādājama valsts valodā un noformējama uz A4 formāta lapām. Ilustrācijas un pielikumi var būt uz A3 vai citā formāta lapām, kas salocītas A4 formātā un iesietas sējumā. Lokālpārvaldības projekts

iesienams cietos vākos un visām sējuma lapām jābūt numurētām.

- 6.3.2. Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā izstrādātais Lokālpilnojumā projekts iesniedzams 1 (vienā) eksemplārā, klāt pievienojot CD datu nesēju ar lokālpilnojumā projektu elektroniskajā formā (grafiskā daļa .dwg vai .dgn. formātā un arī .pdf. vai .jpg formātā, bet teksta daļa .doc formātā).
- 6.3.3. Visās grafiskās daļās lapās labajā apakšējā stūrī jābūt rakstlaukumam, kurā norāda šādu informāciju – pasūtītājs, izstrādātājs, lokālpilnojumā nosaukums, rasējuma lapas nosaukums, kopējais lokālpilnojumā grafiskās daļās lapu skaits, lapas numurs pēc kārtas, mērogs, kā arī izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja vārds, uzvārds, paraksts un datums).
- 6.3.4. Lokālpilnojumā pielikumos un grafiskajā daļā obligāti norāda lietotos (nosacītos) apzīmējumus.
- 6.3.5. Lokālpilnojumā atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām uz saskaņojumu lapas apliecina lokālpilnojumā izstrādātājs.
- 6.3.6. Lokālpilnojumam jābūt noformētam atbilstoši Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

Direktors

Dz.Balodis

Šehovcova 67012847

 18-05-2016

Rīgas domes
Pilsētas attīstības departamenta
Pilsētas attīstības pārvaldes vadītāja,
direktora vietniece pilsētas attīstības
jautājumos
18-05-2016 I. PURMALE