

Ar 2018.gada 31.oktobra grozījumiem Nr.1
Ar 2018.gada 9.novembra grozījumiem Nr.2
Ar 2018.gada 12.novembra grozījumiem Nr.3
Ar 2018.gada 20.novembra grozījumiem Nr.4
Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5
Ar 2018.gada 6.decembra grozījumiem Nr.6
Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7
Ar 2018.gada 11.decembra grozījumiem Nr.8
Ar 2018.gada 13.decembra grozījumiem Nr.9
Ar 2018.gada 19.decembra grozījumiem Nr.10
Ar 2019.gada 7.janvāra grozījumiem Nr.11

APSTIPRINĀTS
Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta
iepirkuma komisijas
2018.gada 9.oktobra sēdē
Protokols Nr.1

ATKLĀTA KONKURSA

„Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”

ID Nr. RD PAD 2018/18

Rīga, 2018

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: RD PAD 2018/18

1.2. Iepirkuma procedūra: atklāts konkurss, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta pirmās daļas 1.punktu.

1.3. Pasūtītājs

Pasūtītāja rekvizīti:

Pasūtītāja nosaukums:	Rīgas pilsētas pašvaldība Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments (turpmāk- Pasūtītājs)
Adrese:	Amatu iela 4, Rīga LV-1050, Latvija
Reģistrācijas numurs:	90011524360
Tālruņa numurs:	67012947
Faksa numurs:	67037934

1.4. Kontaktpersona

Par iepirkuma dokumentāciju un organizatoriska rakstura informāciju – Dīns Cielavs, tālr.: 67012878, fakss: 67037934, e-pasts: dins.cielavs@riga.lv.

1.5. Informācijas apmaiņas kārtība

1.5.1. Informācijas apmaiņa starp iepirkuma komisiju un piegādātājiem un pretendentiem notiek rakstveidā – pa pastu, faksu vai elektroniski, pieprasījumus adresējot atklāta konkursa „Rīgas centrāltirgus revitalizācija” ID Nr. RD PAD 2018/18 (turpmāk – Konkurss), iepirkuma komisijai (turpmāk – Iepirkuma komisija). Atbildes uz attiecīgā piegādātāja informācijas pieprasījumu tiek sniegtas, nosūtot atbildi uz pretendenta norādīto faksa numuru vai uz elektroniskā pasta adresi, vai uz norādīto pasta adresi.

1.5.2. Konkursa nolikums (turpmāk – Nolikums), Nolikuma grozījumi un cita informācija par Konkursa norisi tiek publicēta Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā.

1.5.3. Ja ieinteresētais piegādātājs laikus pieprasa papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, Iepirkuma komisija to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Atbildes uz piegādātāju pieprasījumiem sniegt papildu informāciju par Nolikumu tiek nosūtītas piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus publicētas EIS e-konkursu apakšsistēmā.

1.5.4. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot EIS e-konkursu apakšsistēmā publicētajai informācijai.

1.6. Iepirkuma priekšmets

1.6.1. Priekšizpēte, būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbu veikšana objektam Centrāltirgus ielā 1 un 3, Rīgā saskaņā ar Tehniskās specifikācijas (Nolikuma 1.pielikums) prasībām.

1.6.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

1.6.3. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.

1.6.4. CPV kods – 45000000-7 (celtniecības darbi), papildus CPV kods – 71000000-8 (arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi), papildus CPV kods – 73000000-2 (pētniecības un izstrādes pakalpojumi un saistītie konsultāciju pakalpojumi).

1.6.5. Plānotā līgumcena: Virs ES līgumcenu sliekšņa.

1.7. Plānotais līguma izpildes laiks:

1.7.1. Iepirkuma priekšmeta izpilde ir ne ilgāk kā līdz 2022.gada 30.septembrim.

1.8. Līguma izpildes vieta: Centrāltirgus iela 1 un 3, Rīga.

1.9. Objekta apskate:

- 1.9.1. Pretendentam ir jāveic objekta apskate saskaņojot apskates laiku to ar Pasūtītāju.
- 1.9.2. Pēc ieinteresētā piegādātāja lūguma objekta apskate iespējama darba dienās, iepriekš piesakoties pie Nolikuma 1.9.3.apakšpunktā norādītās kontaktpersonas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Būvobjekta apskati piesaka pie pasūtītāja kontaktpersonas ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms apskates veikšanas.
- 1.9.3. Lai veiktu objekta apskati, iepriekš par to jāsažinās ar Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Projektu vadības pārvaldes Projektu nodaļas vadītāju, pārvaldes vadītāja vietnieci Janu Grīnhofu tālr. 67105902, e-pasts: jana.grinhofa@riga.lv.
- 1.9.4. Objekta apmeklēšanas laikā notiks tikai būvobjekta apskate. Papildu informācija saistībā ar iepirkuma priekšmetu vai iepirkuma Nolikumu netiks sniegta. Tehniskajam piedāvājumam pretendents pievieno aizpildītu apsekošanas aktu (13.pielikums), kurā norādīts, ka objekta apskati ir veicis pretendenta būvspeciālists.
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

1.10. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme

- 1.10.1. Piegādātājam ir tiesības ierosināt, lai tiek rīkota ieinteresēto piegādātāju sanāksme. Iepirkuma komisija rīko ieinteresēto piegādātāju sanākumi, ja ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas ir saņemti vismaz 2 (divu) ieinteresēto piegādātāju priekšlikumi rīkot ieinteresēto piegādātāju sanākumi.
- 1.10.2. Sanākumi rīko ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas, informāciju par sanākumi ievietojot EIS e-konkursu apakšsistēmā pie attiecīgā Konkursa, vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš. Iepirkuma komisija sniedz papildu informāciju un atbild uz sanāksmes laikā uzdotajiem jautājumiem. Sanāksmes gaita tiek protokolēta.

1.11. Konkursa dokumentu pieejamība

- 1.11.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju Konkursa dokumentiem EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā.
- 1.11.2. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā var reģistrēties kā Nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs¹.
- 1.11.3. Papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkuma procedūru, tiks publicēta EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai.

1.12. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.12.1. Piedāvājumi jāiesniedz līdz 2019.gada 29.janvārim plkst.11.00, EIS e-konkursu apakšsistēmā.
(Ar 2018.gada 9.novembra grozījumiem Nr.2)
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)
(Ar 2018.gada 6.decembra grozījumiem Nr.6)
(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)
(Ar 2018.gada 13.decembra grozījumiem Nr.9)
(Ar 2018.gada 19.decembra grozījumiem Nr.10)
(Ar 2019.gada 7.janvāra grozījumiem Nr.11)
- 1.12.2. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.

¹ Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par Nolikuma saņēmēju sk. <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>

- 1.12.3. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, netiek atvērti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
- 1.12.4. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var rakstveidā grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, izmantojot EIS pieejamos rīkus.
- 1.12.5. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības Konkursā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
- 1.12.6. Piedāvājumu atvēršana sākas tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām 2019.gada 29.janvārī plkst.11.00, EIS e-konkursu apakšsistēmā. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzī tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.
(Ar 2018.gada 9.novembra grozījumiem Nr.2)
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)
(Ar 2018.gada 6.decembra grozījumiem Nr.6)
(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)
(Ar 2018.gada 13.decembra grozījumiem Nr.9)
(Ar 2018.gada 19.decembra grozījumiem Nr.10)
(Ar 2019.gada 7.janvāra grozījumiem Nr.11)

1.13. Piedāvājuma noformēšana

- 1.13.1. Piedāvājumam jāatbilst visām šajā Nolikumā, tā pielikumos un normatīvajos aktos ietvertajām prasībām.
- 1.13.2. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
 - 1.13.2.1.izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
 - 1.13.2.2.elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un pievienojot atbilstošajām prasībām (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
 - 1.13.2.3.elektroniski sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).
- 1.13.3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
 - 1.13.3.1.piedāvājuma dokumenti ir jā sagatavo atsevišķos elektroniskos dokumentos ar standarta biroja programmatūras rīkiem nolasāmā formātā (piemēram, *Microsoft Office 2010* (vai jaunākas programmatūras versijas) formātā vai *pdf* formātā). Tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums jāaizpilda atsevišķā elektroniskā dokumentā ar *Microsoft Office 2010* vai līdzvērtīgas (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.
 - 1.13.3.2.pretendenta piedāvājuma dokumentus paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu.
 - 1.13.3.3.piedāvājuma dokumentus paraksta piegādātāja pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvaru un dokumentu, kas apliecina pilnvaras izdevēja paraksta (pārstāvības) tiesības. Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms.
- 1.13.4. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, pieteikumā norāda tās pilnvaroto pārstāvi ar tiesībām elektroniski parakstīt visus ar šo iepirkuma procedūru

- saistītos dokumentus. Pilnvarojums pārstāvēt personu apvienību ir jāparaksta katras personas apvienībā iekļautās personas pārstāvēttiesīgajam vai pilnvarotajam pārstāvim.
- 1.13.5. Piedāvājums sastāv no elektroniski sagatavotiem un parakstītiem dokumentiem:
- 1.13.5.1. Pieteikuma dalībai atklātā konkursā (Nolikuma 3.pielikums, tai skaitā, nolikuma 1.13.3.3.punktā vai 1.13.4. punktā norādītā pilnvara);
- 1.13.5.2. pretendenta kvalifikācijas (atlases) dokumentiem;
- 1.13.5.3. Tehniskā piedāvājuma;
- 1.13.5.4. Finanšu piedāvājuma (Nolikuma 10. un 11.pielikums).
- 1.13.6. Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumos Nr. 473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku. Pretendents ir tiesīgs apliecināt visus piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem.
- 1.13.7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem vai dzēsumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Ja ir izdarīti labojumi, tiem jābūt apstiprinātiem ar pretendenta pilnvarotās personas parakstu. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 1.13.8. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā sp
- 1.13.9. likumam un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība.
(Ar 2018.gada 12.novembra grozījumiem Nr.3)
- 1.13.10. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
- 1.13.11. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, Pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. Elektronisko iepirkumu sistēmā pievienotās datnes nedrīkst būt bojātas, neatbilstoši modificētas vai kļūdainu šifrētas.
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)
- 1.13.12. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Konkursā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tai iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā, ir pienākums izveidot pilnsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu 15 (piecpadsmi) darba dienu laikā pēc dienas, kad iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu kļuvis nepārsūdzams Iepirkumu uzraudzības biroja.

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

1.14. Cita informācija

- 1.14.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu šī Nolikuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.
- 1.14.2. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no Konkursa rezultāta.
- 1.14.3. Visi Nolikuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.14.4. Iepirkuma procedūras, informācijas apmaiņas, līguma izpildes darba valoda ir latviešu valoda.

2. NOSACĪJUMI PRETENDENTA DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ

- 2.1. Pretendenta kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības veikt iepirkuma priekšmeta izpildi, slēgt iepirkuma līgumu.
- 2.2. Pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz to tiek konstatēti Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā vai otrās daļas 1.punktā norādītie izslēgšanas apstākļi. Iepirkuma komisija neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā Publisko iepirkumu likuma 42.panta trešajā un ceturtajā daļā noteiktajos gadījumos.
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)
- 2.3. Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja:
 - 2.3.1. pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar šo Pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos un tādēļ Pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā vai vispārīgās vienošanās noteikumos paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās;
 - 2.3.2. pretendenta norādītais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās publiska būvdarbu līguma vērtības vai pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, nav pildījis ar šo Pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos un tādēļ Pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā vai vispārīgās vienošanās noteikumos paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās;
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)
- 2.4. (Svītrots ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)
- 2.5. **Ārvalstīs reģistrētam pretendentam** ir jāiesniedz komersanta amatpersonu saraksts, saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumu, norādot personu, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, norādot tās vārdu, uzvārdu un personas kodu. Minētā informācija iesniedzama arī par ārvalstīs reģistrēta pretendenta personu apvienības un apakšuzņēmēja amatpersonām.

3. Pretendenta kvalifikācijas (atlases) prasības	4. Pretendentam jāiesniedz šādi pretendenta kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti:
3.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā atbilstoši normatīvo aktu prasībām vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši piegādātāja reģistrācijas valsts	4.1. Pretendentam jāiesniedz Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai Konkursā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumā pievienoto formu. Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas

<p>normatīvo aktu prasībām. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus).</p>	<p>apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.</p> <p>Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara</p>
<p>3.2. Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā pretendents būs jābūt reģistrētam Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”.</p> <p>Prasība attiecas arī uz personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), ja tie veiks tādus darbus, kuru veikšanai saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem ir nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.</p>	<p>4.2. Iepirkuma komisija Būvniecības informācijas sistēmā (BIS) pārbaudīs, vai pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā.</p> <p>Pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju, tas 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad stājies spēkā iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, reģistrēsies Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā (apliecinājums iekļauts Nolikuma 3.pielikumā pievienotajā veidnē).</p> <p>Ja piedāvājumu iesniedz Pretendents, kurš nav reģistrēts Latvijas Būvkomersantu reģistrā, tad Pasūtītājs dos tiesības Pretendenta speciālistam un Pretendentam pašam reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. (Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</p>
<p>3.3. Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums (neto) iepriekšējos 3 (trīs) gados (2015., 2016. un 2017.gads) ir ne mazāks kā 10 000 000,00 EUR (desmit miljoni <i>euro</i> un 00 centi bez PVN). (Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</p> <p>Ja pretendents ir dibināts vēlāk, tad pretendenta finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk noteiktajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā.</p> <p>Gadījumā, ja Pretendenta iepriekšējie 3 (trīs) pārskata gadi ir atšķirīgi no nolikumā minētajiem konkrētajiem gadiem (t.i. 2015., 2016. un 2017.gads), nepieciešamajam apgrozījumam ir jābūt norādītam par Pretendenta 3 (trīs) iepriekšējiem pārskata gadiem. (Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</p> <p>Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība,</p>	<p>4.3. Pretendentam jāiesniedz rakstisks apliecinājums par finanšu apgrozījumu, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 4.pielikumā ietvertajai veidnei, klāt pievienojot apstiprināta finanšu pārskata daļas (peļņas-zaudējumu aprēķins, bilance, revidenta ziņojums), kas pierāda Nolikuma 3.3.punkta prasības izpildi, par katru norādīto finanšu gadu.</p> <p>Pretendentam, kas dibināts vēlāk, jāiesniedz finanšu pārskats par nostrādāto periodu (operatīvie pārskata dati), un šo pārskatu ir pārbaudījis zvērināts revidents. (Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</p> <p>Ja uzņēmumam, saskaņā ar grāmatvedību regulējošajiem normatīvajiem aktiem, nav jāsniedz zvērināta revidenta pārbaudīts finanšu pārskats (peļņas-zaudējumu aprēķins, bilance, revidenta ziņojums), šai prasībai atbildīs finanšu pārskats, kurš iesniegts Valsts ieņēmumu dienestā (kopija vai apliecināta izdrukā no VID EDS sistēmas).</p> <p>Arvalstu Pretendentam jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām dokumenti, kas ka apliecinātu atbilstību Nolikuma 3.3.punktā minētajam. (Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</p>

<p>tad vismaz 1 (vienam) no personu apvienības dalībniekiem ir jābūt 3.3.punktā norādītajam apgrozījumam vai arī vairāku personu apvienības dalībnieku apgrozījuma summa veido nepieciešamo apgrozījuma apmēru.</p> <p>Ja pretendents balstās uz citas personas iespējām vai piedāvājumu ir iesniegusi piegādātāju apvienība, tad prasību par finansiālo stāvokli jāizpilda piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personām, uz kuru finansiālajām spējām izpildītājs balstās un kuri arī būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi.</p>	
<p>3.4. Pretendentam jābūt pieejamiem brīviem finanšu līdzekļiem vismaz 1 000 000,00 EUR (viens miljons euro, 00 centi) apmērā, kas var tikt rezervēti iepirkuma priekšmetā noteikto darbu izpildes uzsākšanas un veikšanas nodrošināšanai, vai attiecīgā apjomā pieejamiem kredītresursiem, tādā kredītiestādē, tās filiālē vai ārvalstu kredītiestādes filiālē, kurai ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijas Republikā vai Eiropas Savienības, vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī.</p> <p><i>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</i></p>	<p>4.4. Izziņa no kredītiestādes par pretendenta brīvajiem pieejamajiem finanšu līdzekļiem.</p>
<p>3.5. Pretendents <u>var</u> balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz <u>pretendenta finansiālo un saimniecisko stāvokli</u>.</p> <p>Ja pretendents balstās uz trešās personas finanšu iespējām vai saimniecisko stāvokli, tad pretendents un attiecīgajai trešajai personai ir jāuzņemas <u>solidāra atbildība</u> par visa līguma izpildi.</p>	<p>4.5. Pretendentam jāiesniedz dokumenti, kas pierāda, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai pierādītu savas finansiālās un saimnieciskās spējas, kopā ar pretendentu <u>uzņemsies solidāru</u> atbildību par līguma izpildi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrēta līguma izpildē, kurā konkrēti norādīts sadarbības un atbildības apjoms, joma, sadalījums, lai Pasūtītājs gūtu pamatotu pārliecību par trešās personas gatavību un iespēju nodot pretendents konkrētas finansiālās un saimnieciskās spējas, uzņemties solidāru atbildību par visa iepirkuma līguma izpildi.</p>
<p>3.6. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz <u>pretendenta tehniskām un profesionālām spējām</u>.</p> <p>Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas</p>	<p>4.6. Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, <u>iesniedzot personu</u>, uz kuru iespējām pretendents balstās, <u>apliecinājumu vai vienošanos</u> par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā norādot, ka:</p> <p><i>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</i></p> <p>4.6.1. tam būs nepieciešamie resursi, uz kuriem pretendents balstījies, iesniedzot piedāvājumu un,</p> <p>4.6.2. šie resursi pretendents tiks nodoti un būs</p>

<p><u>ir nepieciešamas.</u></p> <p>Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad vismaz 1 (vienam) no personu apvienības dalībniekiem ir jābūt atbilstošam tehniskām un profesionālām spējām.</p> <p><i>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</i></p>	<p>pretendenta rīcībā visu iepirkuma līguma izpildes laiku (norādot konkrētus darbus kādi tiks veikti līguma izpildes laikā), gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.</p> <p>Ja personai, kas paraksta apliecinājumu nav pārstāvības tiesības (saskaņā ar Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informāciju vai, ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs,- saskaņā ar attiecīgās valsts kompetentas institūcijas izsniegtu dokumentu), tad klāt jāpievieno dokumentu, kas apliecina šīs personas pārstāvības tiesības.</p>
<p>3.7. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) laikā ir sekmīgi izstrādājis vismaz <u>2 (divus) pilsētas ielas izbūves*</u> vai <u>pārbūves (rekonstrukcijas) būvprojektus</u>, kas atbilst šādām prasībām: <i>(Ar 2018.gada 9.novembra grozījumiem Nr.2)</i> <i>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</i></p> <p>3.7.1. būvprojektos paredzēta apakšzemes inženierkomunikāciju izbūve vai pārbūve (rekonstrukcija), ar nosacījumu, ka vismaz 1 (vienas) pilsētas ielas pārbūves (rekonstrukcijas) būvprojektā tika projektēti ūdens un kanalizācijas tīkli, lietuss ūdens kanalizācijas tīkli, siltumtīkli, elektrotīkli un vājstrāvas tīkli; <i>(Ar 2018.gada 12.novembra grozījumiem Nr.3)</i></p> <p>3.7.2. būvprojektos paredzēta gājēju ietvju izbūve vai pārbūve (rekonstrukcija);</p> <p>3.7.3. vismaz 1 (vienā) būvprojektā paredzēta tramvaja sliežu izbūve vai pārbūve; (Būvprojektiem jābūt pilnībā pabeigtiem, saskaņotiem un akceptētiem (saņemtai atzīmei par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā).</p> <p><u>*Departaments informē, ka Nolikuma kvalifikācijas prasībās izbūve un būvniecība ietver šādus būvniecības veidus, kas regulē un regulēja būvniecības procesus pieredzes prasītajā periodā: jauna būvniecība, pārbūve</u></p>	<p>4.7. Pretendenta pieredzes saraksts, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma 5.pielikumā pievienoto veidni, klāt pievienojot būvatļaujas kopiju ar būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi vai Pasūtītāja apliecinājumu (izziņu) iekļaujot informāciju, ka ir veikta būvvaldes atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi vai citus dokumentus, kas apliecina pretendenta pieredzi. <i>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</i></p> <p>Ja pieredze tiek apliecināta ar būvprojektu, kas izstrādāts būvobjektam, kas atrodas citā valstī, piedāvājumam jāpievieno dokumenti, kas nepārprotami apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību Nolikuma 3.7.punktā izvirzītajām prasībām.</p>

<p><u>(rekonstrukcija), atjaunošana.</u> <i>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</i></p>	
<p>3.8. Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) laikā ir sekmīgi pabeidzis (pabeigti būvdarbi un objekts nodots ekspluatācijā) būvdarbus par vismaz 2 (diviem) būvniecības objektiem – pilsētas ielas, vai ceļi, vai laukumi, vai gājēju ceļi, vai parki, vai tilti, vai satiksmes pārvadi, kuru platība ir vismaz 10 000 kvadrātmetri, kur katra objekta būvdarbu finansiālā vērtība ir vismaz EUR 3 000 000,00 (trīs miljoni euro) bez PVN, turklāt būvdarbu ietvaros veikta apakšzemes inženierkomunikāciju izbūve vai rekonstrukcija, seguma un apgaismojuma izbūve vai rekonstrukcija, būvdarbiem.</p> <p><i>(Ar 2018.gada 12.novembra grozījumiem Nr.3)</i> <i>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</i> <i>(Ar 2018.gada 6.decembra grozījumiem Nr.6)</i></p> <p><u>Definīcijas:</u> <u>publiska būve – ēka, kurā vairāk nekā 50 % ēkas kopējās platības ir publiskas telpas (sabiedrībai pieejama nedzīvojamā telpa, kurā īslaicīgi var uzturēties un saņemt dažādus pakalpojumus apmeklētāji (piemēram, skatītāji, pacienti, klienti, pircēji, pasažieri, studenti, audzēkņi)), vai inženierbūve, kura paredzēta publiskai lietošanai (piemēram, estrādes, stadioni u.c.);</u> <i>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</i></p>	<p>4.8. Pretendenta sagatavots pieredzes saraksts, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumā pievienoto veidni, klāt pievienojot:</p> <p>4.8.1. akta par objektu pieņemšanu ekspluatācijā kopiju vai apliecinājuma kartes kopiju ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu pabeigšanu vai Pasūtītāja apliecinājumu (izziņu) iekļaujot informāciju, ka objekts ir pieņemts ekspluatācijā vai citus dokumentus, kas apliecina pretendenta pieredzi.</p> <p><i>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</i></p> <p>Iesniegtajos dokumentos jābūt norādītai visai nepieciešamajai informācijai, kas apliecina pretendenta kvalifikācijas prasību atbilstību nolikuma 3.8.punkta prasībām.</p> <p>Ja pieredze tiek apliecināta ar veiktajiem būvdarbiem citā valstī, piedāvājumam jāpievieno dokumenti, kas nepārprotami apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību Nolikuma 3.8.punktā izvirzītajām prasībām.</p>
<p>3.9. Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) laikā ir sekmīgi pabeidzis (pabeigti būvdarbi un objekts nodots ekspluatācijā) būvdarbus par vismaz 2 (divu) hidrotehnisko būvju būvniecības objektiem upes vai jūras akvatorijā, kur katra objekta līguma summa</p>	<p>4.9. Pretendenta sagatavots pieredzes saraksts, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumā pievienoto veidni, klāt pievienojot:</p> <p>4.9.1. akta par objektu pieņemšanu ekspluatācijā kopiju vai apliecinājuma kartes kopiju ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu pabeigšanu; vai Pasūtītāja apliecinājumu (izziņu) iekļaujot informāciju, ka objekts ir</p>

<p>ir vismaz EUR 1 000 000 bez PVN.</p>	<p>pieņemts ekspluatācijā vai citus dokumentus, kas apliecina pretendenta pieredzi. (Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5) Iesniegtajos dokumentos jābūt norādītai visai nepieciešamajai informācijai, kas apliecina pretendenta kvalifikācijas prasību atbilstību nolikuma 3.9.punkta prasībām.</p> <p>Ja pieredze tiek apliecināta ar veiktajiem būvdarbiem citā valstī, piedāvājumam jāpievieno dokumenti, kas nepārprotami apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību Nolikuma 3.9.punktā izvirzītajām prasībām.</p>
<p>3.10. Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) laikā ir sekmīgi pabeidzis (pabeigti būvdarbi un objekts nodots ekspluatācijā) būvdarbu līgumus par vismaz 2 (divu) publisku būvju izbūvi un/vai pārbūvi un/vai atjaunošanu, kur katras publiskas būves platība ir vismaz 1500 m² un katru būvdarbu finansiālā vērtība ir vismaz EUR 1 000 000,00 (viens miljons euro) bez PVN, turklāt būvdarbu ietvaros veikta iekšējo inženierkomunikāciju izbūve vai rekonstrukcija un vismaz vienā no publiskajām būvēm izbūvēta ugunsdzēsības un automātikas sistēma. (Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</p> <p>Būvdarbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un publiskai būvei ir jābūt pieņemtai ekspluatācijā.</p>	<p>4.10. Pretendenta sagatavots pieredzes saraksts, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumā pievienoto veidni, klāt pievienojot akta par objektu pieņemšanu ekspluatācijā kopiju vai apliecinājuma kartes kopiju ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu pabeigšanu vai Pasūtītāja apliecinājumu (izziņu) iekļaujot informāciju, ka objekti ir pieņemti ekspluatācijā vai citus dokumentus, kas apliecina pretendenta pieredzi. (Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</p> <p>Iesniegtajos dokumentos jābūt norādītai visai nepieciešamajai informācijai, kas apliecina pretendenta kvalifikācijas prasību atbilstību nolikuma 3.10.punkta prasībām.</p> <p>Ja pieredze tiek apliecināta ar veiktajiem būvdarbiem citā valstī, piedāvājumam jāpievieno dokumenti, kas nepārprotami apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību Nolikuma 3.10.punktā izvirzītajām prasībām.</p>
<p>3.11. Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) laikā 1 (viena) vai 2 (divu) būvdarbu līgumu (objekts/-i nodots/-i ekspluatācijā) ietvaros republikas pilsētā (Republikas pilsēta ir pilsēta ar vairāk nekā 25 tūkstošiem pastāvīgo iedzīvotāju) ir veicis: (Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</p> <p>3.11.1. vismaz 58 m ārējā (centralizētā) ūdensvada vai kanalizācijas spiedvada ar diametru vismaz 225 mm izbūvi, no kuriem vismaz 15 m veikti ar beztranšejas metodi – horizontāli vadāmo urbšanas metodi;</p> <p>3.11.2. vismaz 95 m ārējā (centralizētā) pašteces kanalizācijas tīkla ar diametru</p>	<p>4.11. Pretendenta sagatavots pieredzes saraksts, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumā pievienoto veidni, klāt pievienojot:</p> <p>4.11.1. akta par objektu pieņemšanu ekspluatācijā kopiju vai apliecinājuma kartes kopiju ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu pabeigšanu, vai Pasūtītāja apliecinājumu (izziņu) iekļaujot informāciju, ka objekti ir pieņemti ekspluatācijā vai citus dokumentus, kas apliecina pretendenta pieredzi. (Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</p> <p>Iesniegtajos dokumentos jābūt norādītai visai nepieciešamajai informācijai, kas apliecina pretendenta kvalifikācijas prasību atbilstību nolikuma 3.11.punkta prasībām.</p>

<p>vismaz 338 mm izbūvi.</p>	<p>Ja pieredze tiek apliecināta ar veiktajiem būvdarbiem citā valstī, piedāvājumam jāpievieno dokumenti, kas nepārprotami apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību Nolikuma 3.11.punktā izvirzītajām prasībām</p>
<p>3.12. Pretendents būvdarbu izpildei nodrošina šādus speciālistus ar atbilstošu kvalifikāciju un pieredzi:</p> <p>3.12.1. Atbildīgais ceļu izbūves un priekšizpētes darbu vadītājs - Ceļu būvdarbu vadītājs:</p> <p>3.12.1.1.kuram ir būvprakses sertifikāts ceļu un/vai tiltu būvdarbu vadīšanā;</p> <p>3.12.1.2. kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir vadījis attiecīgās sadaļas izbūves darbus vismaz 2 (diviem) būvniecības objektiem – pilsētas ielas vai ceļi, vai laukumi, vai gājēju ceļi, vai tilti, vai satiksmes pārvadi, vai parki kuru katra objekta platība ir vismaz 10 000 m², kur katra objekta būvdarbu finansiālā vērtība ir vismaz EUR 3 000 000,00 (trīs miljoni euro) bez PVN, turklāt būvdarbu ietvaros veikta apakšzemes inženierkomunikāciju izbūve vai rekonstrukcija, seguma un apgaismojuma izbūve vai rekonstrukcija.</p> <p><u>(Ar 2018.gada 9.novembra grozījumiem Nr.2)</u></p> <p><u>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</u></p> <p>3.12.2. Hidrotehnisko būvju būvdarbu vadītājs:</p> <p>3.12.2.1. kuram ir būvprakses sertifikāts hidrotehnisko būvju būvdarbu vadīšanā vai ostu un jūras hidrotehnisko būvju būvdarbu vadīšanā vai upju un jūras hidrotehnisko būvju būvdarbu vadīšanā.</p> <p><u>(Ar 2018.gada 9.novembra grozījumiem Nr.2)</u></p>	<p>4.12.1. Norādīto speciālistu profesionālās pieredzes apraksts, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma 14.pielikumā pievienoto veidni un pievienojot aktu par objektu pieņemšanu ekspluatācijā kopiju vai apliecinājuma kartes kopiju ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu pabeigšanu, vai Pasūtītāja apliecinājumu (izziņu) iekļaujot informāciju, ka objekti ir pieņemti ekspluatācijā, vai citus dokumentus, kas apliecina speciālistu pieredzi.</p> <p><i>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</i></p> <p>Iesniegtajos dokumentos jābūt norādītai visai nepieciešamajai informācijai, kas apliecina pretendenta kvalifikācijas prasību atbilstību nolikuma 3.12.punkta prasībām.</p>

3.12.2.2.kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) kā būvdarbu vadītājs ir vadījis attiecīgās sadaļas izbūves darbus vismaz 2 (divu) hidrotehnisko būvju būvniecības objektiem upes vai jūras akvatorijā vai ostas un jūras akvatorijā, kur katra objekta līguma summa ir vismaz EUR 1 000 000 bez PVN.

(Ar 2018.gada 12.novembra grozījumiem Nr.3)

3.12.3. Ēku būvdarbu vadītājs:

3.12.3.1. kuram ir būvprakses sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā;

3.12.3.2. kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) kā atbildīgais būvdarbu vadītājs ir vadījis attiecīgās sadaļas izbūves darbus vismaz 2 (divu) publisku būvju izbūvi un/vai pārbūvi un/vai atjaunošanu, kur katras publiskas būves platība ir vismaz 1500 kvadrātmetri un katras publiskas būves būvdarbu finansiālā vērtība ir vismaz EUR 1 000 000 (viens miljons euro) bez PVN, turklāt būvdarbu ietvaros veikta iekšējo inženierkomunikāciju izbūve vai rekonstrukcija un vismaz 1 (vienā) no publiskajām būvēm izbūvēta ugunsdzēsības un automātikas sistēma.

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

3.12.4. Elektroietaišu izbūves darbu vadītājs:

3.12.4.1. kam ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā;

3.12.4.2. kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un

2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir piedalījies vismaz 1 (viena) būvniecības objekta (pilsētas ielas vai ceļi, vai laukumi, vai gājēju ceļi, vai tilti, vai satiksmes pārvadi, vai parki) teritorijas ārējā apgaismojuma elektroietaišu izbūves darbos; (Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

3.12.4.3. kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir piedalījies vismaz 2 (divu) publisku būvju iekšējo elektroietaišu izbūves darbos.

3.12.5. Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadītājs:

3.12.5.1. kam ir būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšanā;

3.12.5.2. kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir piedalījies vismaz 2 (divu) Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbos.**3.12.6. Sprinkleru izbūves sistēmas būvdarbu vadītājs:**

3.12.6.1. kam ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā;

3.12.6.2. kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir piedalījies vismaz 2 (divos) sprinkleru sistēmas izbūves darbos.

3.12.7. Siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadītājs;

3.12.7.1. kam ir būvprakses sertifikāts siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā;

3.12.2.2. kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir piedalījies vismaz 2 (divu) siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbos.

3.12.8. Saldēšanas sistēmas izbūves

darbu vadītājs:

3.12.8.1.kuram ir būvprakses sertifikāts saldēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā;

3.12.8.2.kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir piedalījies vismaz 2 (divos) saldēšanas sistēmu būvdarbos.

3.12.9.Darba aizsardzības koordinators, speciālists:

3.12.9.1.kuram ir otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītības darba aizsardzībā, vai būvprakses sertifikāts būvdarbu vadīšanā un būvuzraudzībā un pamatlīmeņa zināšanas darba aizsardzībā (teorētiskā daļa), un specializētās darba aizsardzības zināšanas būvniecībā, vai būvprakses sertifikāts būvdarbu vadīšanā un būvuzraudzībā un pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītības darba aizsardzībā.

(Ar 2018.gada 12.novembra grozījumiem Nr.3)

3.12.9.2. kuram iepriekšējo 5 gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir pieredze vismaz 2 (divu) publisku būvju vai būvniecības objektu (pilsētas ielu, vai ceļu, vai laukumu, vai gājēju ceļu, vai parku, vai tiltu, vai satiksmes pārvadu) būvdarbos, izpildot darba aizsardzības koordinators pienākumus.

(Ar 2018.gada 12.novembra grozījumiem Nr.3)

(Ar 2018.gada 6.decembra grozījumiem Nr.6)

3.12.10. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu būvdarbu vadītājs:

3.12.10.1. kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu

vadīšanā un kurš kā būvdarbu vadītājs pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas) viena vai divu būvdarbu līgumu (objekts/-i nodots/-i ekspluatācijā) ietvaros republikas pilsētā (Republikas pilsēta ir pilsēta ar vairāk nekā 25 tūkstošiem pastāvīgo iedzīvotāju) ir vadījis:

*(Ar 2018.gada 12.novembra
grozījumiem Nr.3)*

*(Ar 2018.gada 28.novembra
grozījumiem Nr.5)*

3.12.10.1.1. vismaz 58 m ārējā (centralizētā) ūdensvada vai kanalizācijas spiedvada ar diametru vismaz 225 mm izbūvi, no kuriem vismaz 15 m veikti ar beztranšejas metodi – horizontāli vadāmo urbšanas metodi;

13.12.10.1.2. vismaz 95 m ārējā (centralizētā) pašteses kanalizācijas tīkla ar diametru vismaz 338 mm izbūvi.

publiska būve – ēka, kurā vairāk nekā 50 % ēkas kopējās platības ir publiskas telpas (sabiedrībai pieejama nedzīvojamā telpa, kurā īslaicīgi var uzturēties un saņemt dažādus pakalpojumus apmeklētāji (piemēram, skatītāji, pacienti, klienti, pircēji, pasažieri, studenti, audzēkņi)), vai inženierbūve, kura paredzēta publiskai lietošanai (piemēram, estrādes, stadioni u.c.);

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

3.13. Speciālistu īstenotajiem būvdarbiem jābūt pilnībā pabeigtiem un objektiem jābūt nodotiem ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3.14. Speciālisti ir darba tiesiskās attiecībās

<p>ar Pretendentu vai tā norādītajiem apakšuzņēmējiem, vai ir parakstījuši apliecinājumu par dalību līguma izpildē.</p> <p>Gadījumā, ja Pretendents piesaista ārvalstu speciālistu, papildus prasības attiecībā uz šādu speciālistu piesaisti līguma izpildē ir noteiktas Nolikuma 5.punktā.</p>	
<p>3.15. Pretendents autoruzraudzības un izmaiņu projekta izstrādes darbu izpildei nodrošina šādus speciālistus ar atbilstošu kvalifikāciju un pieredzi:</p> <p>3.15.1.Ceļu daļas projektētājs:</p> <p>3.15.1.1.kuram ir būvprakses sertifikāts ceļu projektēšanā;</p> <p>3.15.1.2. kam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir pieredze vismaz 2 (divu) pilsētas ielu izbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) būvprojekta ceļu sadaļas izstrādāšanā, kas atbilst šādām prasībām:</p> <p>3.15.1.2.1.būvprojektos paredzēta apakšzemes inženierkomunikāciju un gājēju ietvju izbūve vai pārbūve (rekonstrukcija);</p> <p>3.15.1.2.2. būvprojektos paredzēta pilsētas ielas vismaz 500 (pieci simti) m garumā izbūve vai pārbūve.</p> <p>3.15.2.Būvkonstrukciju projektētājs:</p> <p>3.15.2.1.kuram ir būvprakses sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā;</p> <p>3.15.2.2.kam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir veicis attiecīgās sadaļas izstrādi vismaz 2 (divu) publisku būvju būvprojektos</p> <p>3.15.3.Ūdensvadu un kanalizācijas projektētājs:</p> <p>3.15.3.1.kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un</p>	<p>4.15.1. 3.15.punktā norādīto Speciālistu profesionālās pieredzes apraksts, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma 7.pielikumā pievienoto veidni;</p> <p>4.15.2. Būvatļaujas kopijas par katru 3.15.punktā norādīto darbu ar būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi vai Pasūtītāja apliecinājumu (izziņu) iekļaujot informāciju, ka ir veikta būvvaldes atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi vai citus dokumentus, kas apliecina speciālistu pieredzi.</p> <p><u>Ar 2018.gada 31.oktobra grozījumiem Nr.1</u> <u>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</u></p>

kanalizācijas sistēmu projektēšanā;

3.15.3.2.kam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir pieredze vismaz 2 (divu) būvprojektu attiecīgās sadaļas izstrādāšanā, kuros paredzēta ārējo ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve pilsētas ielās.

3.15.4.Siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektētājs:

3.15.4.1.kuram ir būvprakses sertifikāts siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektēšanā;

3.15.4.2.kam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir pieredze vismaz 2 (divu) būvprojektu attiecīgās sadaļas izstrādāšanā, kuros paredzēta siltumapgādes un ventilācijas tīklu izbūve.

3.15.5.Elektrotīklu projektētājs:

3.15.5.1.kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā;

3.15.5.2.kam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir pieredze vismaz 2 (divu) būvprojektu attiecīgās sadaļas izstrādāšanā, kuros paredzēta elektrotīklu izbūve.

3.15.6.Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektētājs:

3.15.6.1.kuram ir būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā;

3.15.6.2.kam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir pieredze vismaz 2 (divu) būvprojektu attiecīgās sadaļas izstrādāšanā, kuros paredzēta elektronisko sakaru sistēmu un tīklu izbūve.

3.15.7.Hidrotehnisko būvju projektētājs:

<p>3.15.7.1.kuram ir būvprakses sertifikāts hidrotehnisko būvju projektēšanā.</p> <p>3.15.7.2.kam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2015., 2016., 2017. un 2018. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir pieredze vismaz 2 (divu) hidrotehnisko būvju būvprojektu attiecīgās sadaļas izstrādāšanā, turklāt vismaz 1 (vienā) būvprojektā projektēts atklātas ūdenskrātuves nostiprinājums.</p> <p>3.16. Speciālistu īstenotajiem būvprojektiem jābūt saskaņotiem un akceptētiem (saņemtai atzīmei par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.</p> <p>3.17. Pretendentam papildus ir jāpiesaista citi speciālisti, ja šādu speciālistu iesaiste ir nepieciešama pilnīgai līguma realizācijai.</p> <p>3.18. Speciālisti ir darba tiesiskās attiecībās ar Pretendentu vai tā norādītajiem apakšuzņēmējiem, vai ir parakstījuši apliecinājumu par dalību līguma izpildē.</p> <p>3.19. Ārvalstu speciālistiem jāatbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz darbu uzsākšanai šie speciālisti iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā. Vai jāsaņem atzīšanas institūcijas izsniegtu atļauju īslaicīgo pakalpojumu sniegšanai un jāreģistrējas latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.</p>	
<p>3.20. Pretendentam piedāvājumā jānorāda visus apakšuzņēmējus kuri piesaistīti iepirkuma līguma izpildē un kuru sniedzamo būvdarbu vai pakalpojumu vērtība ir 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka.</p> <p>Ar apakšuzņēmēju ir saprotama pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīga persona, kura sniedz pakalpojumus/ veic būvdarbus iepirkuma līguma izpildei.</p>	<p>4.20. Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts saskaņā ar Nolikuma 8.pielikumā pievienoto veidni, norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību.</p> <p>Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu un/vai veicamo būvdarbu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Publisko iepirkumu</p>

	<p>likuma 63.panta trešās daļas izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu noteicošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķiroša ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķiroša ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā. Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar Nolikuma 9.pielikumā pievienoto veidni.</p> <p><i>(Ar 2018.gada 12.novembra grozījumiem Nr.3)</i></p>
<p>3.21. Pretendenta uzņēmumā ir izstrādāta un ieviesta kvalitātes vadības sistēma, kas atbilst starptautiskiem, Eiropas vai nacionāliem standartiem (ISO 9001:2008 vai ekvivalents).</p>	<p>4.21. Kvalitātes vadības sistēmas atbilstības ISO 9001:2008 vai ekvivalentai kvalitātes vadības sistēmai, kas atbilst Eiropas sertifikācijas standartiem visa veida būvdarbu veikšanā, sertifikāta kopija vai cits pierādījums kvalitātes vadības sistēmas ieviešanai atbilstoši attiecīgiem standartiem pretendenta darbībās būvniecībā.</p> <p>Gadījumā ja Pretendents ir personu apvienība vai arī personālsabiedrība, Nolikuma 3.21.punktā minēto prasību var izpildīt viens no biedriem.</p>
<p>3.22. Pretendenta uzņēmumā ir izstrādāta un ieviesta vides pārvaldības sistēma, kas atbilst starptautiskiem, Eiropas vai nacionāliem standartiem (ISO 14001:2005 vai ekvivalents).</p>	<p>4.22. 10.2.12. Vides vadības sistēmas atbilstības ISO 14001:2005 vai ekvivalentai vides vadības sistēmai, kas atbilst Eiropas sertifikācijas standartiem visa veida būvdarbu veikšanā, sertifikāta kopija vai cits pierādījums vides vadības sistēmas atbilstoši attiecīgiem standartiem ieviešanai pretendenta darbībās būvniecībā</p> <p>Gadījumā ja Pretendents ir personu apvienība vai arī personālsabiedrība, Nolikuma 3.22.punktā minēto prasību var izpildīt viens no biedriem.</p>
<p>3.23. Pretendents līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā (bet ne vēlāk kā pirms būvdarbu uzsākšanas) veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētā objektā ne mazāk kā 10% apmērā no līguma summas, atbilstoši 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma spēkā stāšanās iesniegs Pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētai arī Pasūtītājam.</p>	<p>4.23. Civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija vai apliecinājums, ka polise tiks iesniegta līdz darbu uzsākšanai. Apliecinājumā norāda, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pretendents veiks savu un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu līguma darbības laiku (t.sk. arī garantijas laiku) saskaņā ar Nolikuma prasībām.</p>

<p>3.24. Pretendents nodrošina būvniecības procesā radušos atkritumu savākšanu, pārkraušanu, šķirošanu un uzglabāšanu tam paredzētā laukumā un nogādāšanu un noglabāšanu atkritumu glabāšanas poligonā.</p>	<p>4.24. Apliecinājums, ka Pretendentam ir noslēgts vai tiks noslēgts līgums par būvniecības procesā radušos atkritumu savākšanu, pārkraušanu, šķirošanu, uzglabāšanu tam paredzētā laukumā, kā arī līgums par celtniecības procesā radušos atkritumu piegādi, pieņemšanu un apglabāšanu poligonā un ir vai tiks iegūta atkritumu pārvadāšanas atļauja regulāriem atkritumu pārvadājumiem. Pretendents pievieno līguma kopiju vai vienošanos ar atkritumu apsaimniekotāju, ka pretendenta uzvaras gadījumā attiecīgais līgums tiks noslēgts un atļauja tiks saņemta</p>
<p>3.25. Pretendents līguma izpildei var piesaistīt apakšuzņēmējus – gan fiziskas, gan juridiskas personas, un balstīties uz apakšuzņēmēju iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Šādā gadījumā pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.</p>	<p>4.25. Apliecinājums par nepieciešamo resursu pieejamību.</p>
<p>3.26. Viena persona var veikt vairāku galveno speciālistu darba pienākumus, ja šai personai ir attiecīgi kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti un pieredze.</p>	<p>4.26. Apliecinājums par spēju veikt vairāku galveno speciālistu darba pienākumus, ja šai personai ir attiecīgi kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti un pieredze.</p>

5. NOSACĪJUMI ĀRVALSTU SPECIĀLISTU PIESAISTEI

- 5.1. *(Svītrots ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)*
- 5.2. *(Svītrots ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)*
- 5.3. *(Svītrots ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)*
- 5.4. Ja būvdarbu vadītājs, būvprojektētājs, persona, kurai izsniegts būvprojektēšanas sertifikāts ir persona, kuras mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts un kura sniegto pakalpojumu izcelsmes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts (proti, Islande, Lihtenšteina, Norvēģija un Šveice), tad tā kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām attiecīgo darbu veikšanai. Pretendentam **pirms līguma noslēgšanas** būs jāiesniedz:
 - 5.4.1. Dokumenti vai to kopijas, kas apliecina speciālista kvalifikāciju mītnes valstī un šo dokumentu tulkojums latviešu valodā;
 - 5.4.2. Pierādījumus, ka par speciālistu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atzīšanas institūcijai ir iesniegta deklarācija par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā;
 - 5.4.3. Atzīšanas institūcijas izsniegtā atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.
- 5.5. Ja speciālists ir būvdarbu vadītājs, būvprojektētājs, persona, kurai izsniegts būvprojektēšanas sertifikāts, ir no ārvalsts, kas nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts, tad pretendents ir jānodrošina, ka speciālistam uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būs Latvijas Republikā spēkā esošs būvprakses sertifikāts attiecīgajā jomā un ka līdz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdim, speciālists būs saņēmis Latvijas Republikā spēkā esošu attiecīgās jomas sertifikātu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

6. EIROPAS VIENOTAIS IEPIRKUMA PROCEDŪRAS DOKUMENTS

- 6.1. Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents izvēlēsies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tam jāiesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura vērtība ir vismaz 10 % (desmit procenti) no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienībai jāiesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.
- 6.2. Pretendents var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.
- 6.3. Ja pretendents, kuram iepirkuma procedūrā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstību pretendentu atlases prasībām, kas noteiktas paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām.
- 6.4. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, un tā pieejama: <http://www.iub.gov.lv/lv/node/587>.

7. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Pretendenta piedāvājums ir iesniegts atbilstoši Tehniskajai specifikācijas nosacījumiem, kurā ir izskaidrots, cik kvalitatīvi pretendents sniegs pakalpojumu - (metodoloģija un veicamo uzdevumu izpildes apraksts, riski un laika grafiks). Tehniskais piedāvājums jā sagatavo tā, lai varētu izvērtēt Nolikuma 10.2.punktā minētos kritērijus.

8. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 8.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikuma 10.pielikumā pievienotajai finanšu piedāvājuma veidnei, klāt pievienojot:
 - 8.1.1. Līgumcenas koptāmi un kopsavilkuma aprēķinu saskaņā ar Nolikuma 11.pielikumā pievienoto veidni.
- 8.2. Finanšu piedāvājumā pretendentam jāietver visi izdevumi un izmaksas, kas rodas pretendentam, lai pilnīgi un pienācīgā kvalitātē sasniegtu Tehniskajā specifikācijā noteikto mērķi un izpildītu noteiktos darbus. Pasūtītājs nemaksās nekādus pretendenta papildus izdevumus, kas nebūs iekļauti finanšu piedāvājumā norādītajā cenā.
- 8.3. Izstrādājot koptāmi un kopsavilkuma aprēķinu, jāizceno visas veidnē iekļautās pozīcijas.
- 8.4. Piedāvājumā visas cenas norāda *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 8.5. Piedāvājuma cena ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Ja būs norādītas vairāk kā 2 (divas) zīmes aiz komata, noapaļošana netiks veikta un Iepirkuma komisija ņems vērā tikai 2 (divas) zīmes aiz komata.

9. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE

9.1. Piedāvājuma vērtēšanas pamatnoteikumi

9.1.1. Komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs: piedāvājumu noformējuma pārbaude, pretendentu atlase, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude un piedāvājumu izvēle.

9.2. Piedāvājuma noformējuma pārbaude

9.2.1. Komisija pārbauda vai pretendenta iesniegtais piedāvājums atbilst Nolikuma 1.13.punktā noteiktajām prasībām.

9.2.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par šī piedāvājuma noraidīšanu.

9.3. Pretendentu kvalifikācijas pārbaude

9.3.1. Pretendentu kvalifikācijas pārbaudē iepirkuma komisija pārbauda pretendenta atbilstību Nolikuma 3.punktā noteiktajām prasībām pēc Nolikuma 4.punktā noteiktajiem un pretendenta iesniegtajiem dokumentiem.

9.3.2. Ja pretendenta kvalifikācija neatbilst nolikuma 3.punktā noteiktajām prasībām, Iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.

9.3.3. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Konkursā un piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja Iepirkuma komisija konstatē, ka pretendents iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju.

9.4. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude

9.4.1. Vērtējot tehnisko piedāvājumu, komisija pārbauda, vai pretendenta iesniegtais Tehniskais piedāvājums atbilst Nolikuma 7.punktā izvirzītajām prasībām.

9.4.2. Ja pretendenta iesniegtais Tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma 7.punktā izvirzītajām prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.

9.5. Finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude

9.5.1. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendenta iesniegtais Finanšu piedāvājums atbilst Nolikuma 8.punktā izvirzītajām prasībām.

9.5.2. Ja pretendenta iesniegtais Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikuma 8.punktā izvirzītajām prasībām, Iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.

9.5.3. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija pārbauda, vai Finanšu piedāvājumā un tā pielikumos nav pieļautas aritmētiskas kļūdas.

9.5.4. Ja Iepirkuma komisija konstatē pretendenta iesniegtajā Finanšu piedāvājumā vai tā pielikumos aritmētiskas kļūdas, Iepirkuma komisija veic aritmētisko kļūdu labojumu.

9.5.5. Iepirkuma komisija rakstiski informē attiecīgo pretendentu par veikto aritmētisko kļūdu labojumu.

9.5.6. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā piedāvājumiem, kuros ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, Iepirkuma komisija ņem vērā laboto Finanšu piedāvājumu un tā pielikumus.

9.5.7. Ja Komisijai šķiet, ka piedāvājumi ir nepamatoti lēti, Komisija veic pārbaudi ievērojot Publisko iepirkumu likuma 53.pantā noteikto kārtību.

10. LĒMUMA PIENĒMŠANA PAR LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANU

10.1. **Vērtēšanas kritērijs** – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums saskaņā ar nolikuma 10.2.punktā noteiktajiem kritērijiem.

10.2. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām, Iepirkuma komisija izvēlēsies saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kurš iegūvis vislielāko punktu skaitu, kas aprēķināti saskaņā ar šādiem vērtēšanas kritērijiem:

Nr.p.k.	Kritērija apzīmējums	Vērtējamais kritērijs	Maksimālais katram kritērijam piešķiramo punktu skaits
1.	A	Cena	80 punkti
2.	B	Darbu organizācija	20 punkti

	(metodoloģija un veicamo uzdevumu izpildes apraksts, riski un laika grafiks)	
Maksimālais piešķiramo punktu skaits:		100 punkti

2.1. Kritērijs A “Cena” Iepirkuma komisija vērtēs pretendenta piedāvāto kopējo līgumcenu. Gadījumā, Punktu skaitu katram piedāvājumam aprēķina šādi:
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

$A = 80 \times (A_x:A_y)$, kur

A – pretendenta iegūtais punktu skaits;

80 – maksimālais iegūstamais punktu skaits par šo kritēriju;

A_x – zemākā piedāvātā kopējā cena;

A_y – vērtējamā piedāvājuma kopējā cena.

2.2. Kritērijs B “Darba organizācija”

2.2.1.	<p>Plānoto rezultātu sasniegšanas apraksts ietver informāciju par veicamajiem darbiem, to apjomu, saturu un galarezultātu. Informācija satur paskaidrojumus, argumentus un izvērstu procedūru soļu aprakstu. Iesniegtā informācija ļauj ar pamatotu pārliecību noteikt pretendenta spēju sniegt kvalitatīvu un Pasūtītāja interesēm atbilstošu priekšizpēti, projektēšanas un būvniecības pakalpojumu, kas sevī ietver darba organizāciju; līguma organizācijas shēmas; materiālus un iekārtas; darba metodoloģiju; līgumā izmantojamo cilvēkresursu un mehānismu (tehniskais aprīkojums) izmantošanu; līguma vadības kvalitātes nodrošināšanas sistēmas darbību; vides aizsardzības prasību ievērošanu; garantijas periodu; naudas plūsmas prognozi. Pakalpojuma realizācijā izvēlēto darba metožu izvēles pamatojums ir argumentēts un nodrošina tehniskās specifikācijas prasību izpildi, ietverot izvērstu skaidrojumu par metožu pamatotību un piemērotību.</p> <p><u>Jā</u> - Darbu īstenošanas apraksts satur detalizētus paskaidrojumus, argumentus, izvērstu procedūru soļu aprakstu. Iesniegtā informācija ļauj ar pamatotu pārliecību secināt pretendenta spēju sniegt kvalitatīvu un Pasūtītāja interesēm atbilstošu pakalpojumu.</p> <p><u>Daļēji Jā</u>- Darbu īstenošanas apraksts satur daļēji detalizētus paskaidrojumus, argumentus, izvērstu procedūru soļu aprakstu. Iesniegtā informācija ļauj vispārēji secināt pretendenta spēju sniegt kvalitatīvu un Pasūtītāja interesēm atbilstošu pakalpojumu. Atsevišķi izpildāmie uzdevumi ir daļēji paskaidroti.</p> <p><u>Daļēji Nē</u> - Darbu īstenošana apraksts satur paskaidrojumus,</p>	<p>Jā – 10 punkti Daļēji jā – 5 punkti Daļēji nē – 1 punkts</p>
--------	---	---

	<p>argumentus un/vai izvērstu procedūru soļu aprakstu, kuri ir izskaidroti vispārīgi un/vai nepilnīgi.</p> <p>Iesniegtā informācija neļauj ar pamatotu pārliecību secināt pretendenta spēju sniegt kvalitatīvu un Pasūtītāja interesēm atbilstošu pakalpojumu. Atsevišķi izpildāmie uzdevumi nav paskaidroti.</p>	
2.2.2.	<p>Ir izvērtēti iespējamie riski: (<u>projektēšanas riski</u> (Kvalificēta darbaspēka trūkums; zemā darbinieku kvalifikācija; būvprojekta un apliecinājuma kartes kļūdas; nepieciešamas izmaiņas būvprojekta un apliecinājuma kartes tehniskajā dokumentācijā; izmaiņu projekta nepieciešamība; izmaiņu nepieciešamība darbu apjomos; sadārdzinājums projektēšanas nozarē), <u>būvniecības riski</u> (kvalificēta darbaspēka trūkums; zemā darbinieku kvalifikācija; papildus būvdarbu apjomu nepieciešamība; sadārdzinājums būvniecības nozarē; būvniecībai nepiemēroti laikapstākļi), <u>riski, kas saistīti ar kultūrvēsturisko objektu</u> (priekšizpētes veikšanas vai būvniecības veikšanas laikā atklāts objekts ar kultūrvēsturisku vērtību), <u>riski saistībā ar temiņu ievērošanu</u> (nepieciešamība veikt vairākkārtējas izmaiņas būvniecības dokumentācijā, kas ietekmē kopējo līguma izpildes termiņu; konstatēti papildus nepieciešamie būvniecības darbi, kas ietekmē kopējo līguma izpildes termiņu; nepieciešami tehnoloģiskie pārtraukumi; priekšizpētes veikšanas vai būvniecības veikšanas laikā atklāts objekts ar kultūrvēsturisku vērtību, kas ietekmē kopējo līguma izpildes termiņu), kas var iestāties darbu izpildes laikā, to iestāšanās apstākļi un risinājumi risku mazināšanai vai novēršanai.</p> <p><i>(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)</i></p> <p><u>Jā</u> - Apraksts satur detalizētu, argumentu, izvērstu aprakstu par iespējamajiem riskiem, to iestāšanās apstākļiem un risinājumiem risku mazināšanai vai novērtēšanai.</p> <p><u>Daļēji jā</u>- Apraksts ir argumentēts, bet nav pietiekami detalizēts, ir nepieciešami papildus skaidrojumi par izvēlētajiem riskiem, to mazināšanas vai novēršanas pasākumiem.</p> <p><u>Daļēji nē</u> - Apraksts nav argumentēts, ir vispārīgs, nav izskaidroti izvēlētie riski un/ vai to mazināšanas vai novēršanas pasākumi.</p>	<p>Jā – 5 punkti Daļēji jā – 3 punkti Daļēji nē – 1 punkti</p>
2.2.3.	<p>Ir sagatavots detalizēts laika grafiks, iekļaujot visas veicamās aktivitātes un visus dokumentu saskaņošanas termiņus līdz objekta nodošanai ekspluatācijā</p> <p><u>Jā</u> - laika grafiks sagatavot iekļaujot pilnīgi visas tehniskajā specifikācijā norādītās aktivitātes, katrai aktivitātei izdalot saskaņošanas termiņus saistītajās institūcijās. Grafīkā iekļautie termiņi ir secīgi, nolasāmi un atbilst normatīvajiem aktiem.</p>	<p>Jā – 5 punkti Daļēji jā – 3 punkti Daļēji nē – 1 punkts</p>

	<p><u>Daļēji jā</u> - laika grafikā iekļautā informācija ir par visām tehniskajā specifikācijā norādītajām aktivitātēm, bet nav izdalīti saskaņošanas termiņi saistītajās institūcijās par katru aktivitāti.</p> <p><u>Daļēji nē</u> - laika grafikā iekļautā informācija nav detalizēta, trūkst kādas no tehniskajā specifikācijā norādītajām aktivitātēm un/vai nav izdalīti saskaņošanas termiņi saistītajās institūcijās.</p>	
--	---	--

- 10.3. Katrs Iepirkuma komisijas loceklis piedāvājumu vērtē individuāli pēc visiem iepirkuma procedūras dokumentos norādītajiem vērtēšanas kritērijiem. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atzīst to piedāvājumu, kas, apkopojot individuālos vērtējumus, iegūvis visaugstāko novērtējumu.
- 10.4. Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendentam kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav konstatējami Nolikuma 2.2.punktā un Nolikuma 2.3.punkta apakšpunktos noteiktie izslēgšanas nosacījumi. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Publisko iepirkumu likuma 42.pantā noteiktajā kārtībā. Iepirkuma komisija uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšanu veic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 43.pantu.
- 10.5. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā vai otrās daļas 1.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.
- 10.6. Ja pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu Publisko iepirkumu likuma likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā vai otrās daļas 1.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam.
- 10.7. Pasūtītājs izvērtē pretendenta vai personālsabiedrības biedra, ja pretendents ir personālsabiedrība, veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Pasūtītājs var prasīt no attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentām institūcijām atzinumus par to, vai pretendenta veiktie pasākumi ir pietiekami uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē. Atzinumu nepieprasa, ja pasūtītājam ir pieejams vai arī pretendents ir iesniedzis attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentas institūcijas atzinumu par konkrētā pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.
- 10.8. Ja pasūtītājs veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, pasūtītājs pieņem lēmumu izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 10.9. Gadījumā, ja vismaz 2 (divu) pretendentu novērtējums ir vienāds, tad izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs, atbilstoši kuram izvēlēsies piedāvājumu, būs A kritērijs

“Cena”, proti, līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas tam pretendētā, kurš šajā kritērijā ieguvīs lielāku punktu skaitu.

11. IEPIRKUMA LĪGUMS

- 11.1. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendētus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu.
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)
- 11.2. Ar Konkursa rezultātā līguma slēgšanas tiesības ieguvušo pretendentu tiks noslēgts līgums saskaņā ar Konkursā iesniegto pretendenta piedāvājumu un Nolikumam pievienoto līguma projektu (Nolikuma 12.pielikums līguma projekts nolikuma 1.pielikumā noteikto darbu izpildei), kas ir Konkursa dokumentu neatņemama sastāvdaļa.
- 11.3. Iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents, (iepirkuma līguma puse) nav tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Iepirkuma procedūrā izraudzītajam pretendētā (iepirkuma līguma pusei) ir pienākums saskaņot ar pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē.
- 11.4. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai iepirkuma līgumā noteiktos norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai iepirkuma līguma noteiktos norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām.
- 11.5. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 11.5.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
 - 11.5.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā un Nolikuma 2.3.punkta apakšpunktos noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 11.5.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā un Nolikuma 2.3.punkta apakšpunktos noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 11.5.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 11.6. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 11.7. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42.panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad līgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts pasūtītājam.
- 11.8. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta (iepirkuma līguma) personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu

laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šā panta noteikumiem.

- 11.9. Ja Konkursa uzvarētājs bez attaisnojoša iemesla 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tam kad stājies spēkā Iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, vai Konkursa uzvarētājs atsauc savu piedāvājumu vai personu apvienība 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc tam kad stājies spēkā Komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, neizveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam (pilnsabiedrība) vai nenoslēdz sabiedrības līgumu un neiesniedz dokumentus, kas pierāda, ka personu apvienība ir izveidojusies atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgusi sabiedrības līgumu, Komisija izvēlas pretendentu, kurš nākamais piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 11.10. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu pasūtītājs izvērtēs, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš attiecās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Ja nepieciešams, pasūtītājs pieprasīs no nākamā pretendenta apliecinājumu un pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu.
- 11.11. Ja nākamais pretendents, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, vai nākamais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 11.12. Pretendentam, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma dienas rakstiski jāiesniedz informāciju par speciālistiem, kas tiks piesaistīti līguma izpildei saskaņā ar Nolikuma 3.12.1.-3.12.10.punktu (papildus iesniedzot Nolikuma 5.punktā noteiktos dokumentus (ja attiecināms)).
(Ar 2018.gada 9.novembra grozījumiem Nr.2)

12. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

12.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

- 12.1.1. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro pretendenta iesniegto informāciju; labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā;
- 12.1.2. pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
- 12.1.3. jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
- 12.1.4. citas iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

12.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

- 12.2.1. nodrošināt Konkursa procedūras norisi un dokumentēšanu;
- 12.2.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 12.2.3. citi iepirkuma komisijas pienākumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

13. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

13.1. Pretendenta tiesības:

- 13.1.1. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 13.1.2. iesniegt iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem Publisko iepirkumu likuma 68.pantā noteiktajā kārtībā.

13.1.3. citas pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

13.2. Pretendenta pienākumi:

13.2.1. iesniegt piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.

13.2.2. sniegt patiesu informāciju.

13.2.3. sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei un izvēlei.

13.2.4. segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no atklāta konkursa rezultāta.

13.2.5. citi pretendenta pienākumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

14. NOLIKUMA PIELIKUMI

14.1. Nolikums sagatavots uz 79 (septiņdesmit deviņām) lapām. Visi pielikumi ir Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas. Nolikumam pievienoti sekojoši pielikumi:

- 1.pielikums - Tehniskā specifikācija (būvprojekta izstrādei, būvdarbiem un autoruzraudzībai Cetrāltirgus ielā 1 un 3, Rīgā) ar pielikumiem:
 - 1.1. Būvprojekts;
 - 1.2. Apliecinājuma kartes;
 - 1.3. Izpēte optimālai transporta plūsmu nodrošināšanai;
 - 1.4. SIA "Rīgas ūdens" tehniskā specifikācija un būvizstrādājumu saraksts;
 - 1.5. Būvdarbu apjomi.
- 2.pielikums - Pretendenta amatpersonu saraksts (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 3.pielikums - Pieteikums dalībai atklātā konkursā (veidne) uz 2 (divām) lapām;
- 4.pielikums - Pretendenta finanšu apgrozījums (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 5.pielikums - Pretendenta pieredze būvprojekta izstrādē (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 6.pielikums - Pretendenta pieredze būvdarbu veikšanā (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 7.pielikums - Speciālista profesionālās pieredzes apraksts (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 8.pielikums - Līguma izpildē piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 9.pielikums - Līguma izpildē piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 10.pielikums - Finanšu piedāvājuma (veidne) uz 2 (divām) lapām;
- 11.pielikums - Līgumcenas koptāme, kopsavilkuma aprēķins (pievienots atsevišķi Microsoft Excel formātā);
- 12.pielikums - Līgums ar pielikumiem (projekts) nolikuma 1.pielikumā noteikto darbu izpildei uz 22 (divdesmit divām) lapām;
- 13.pielikums - Apsekošanas akts;
- 14.pielikums - Speciālista profesionālās pieredzes apraksts (veidne) uz 1 (vienas) lapas;

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

(būvprojekta izstrādei, būvdarbiem un autoruzraudzībai Centrāltirgus ielā 1 un 3, Rīgā)

Atklātam konkursam “Objekta “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija” būvniecība” (Id. Nr. RD PAD 2018/18)

1. Projekta mērķis un pamatojums:

Projekta mērķis ir revitalizēt Rīgas pašvaldības īpašumā esošo Rīgas Centrāltirgus degradēto teritoriju, atjaunojot Rīgas Centrāltirgus pagrabus, Centrāltirgus ielu, piegādes zonu un kanālmalu, tādējādi sekmējot ekonomisko aktivitāti, radot jaunas darba vietas un veicinot tūristu piesaisti.

Objekta “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija” būvniecība tiek īstenoti darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” specifiskā atbalsta mērķa 5.6.2. „Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām” (turpmāk - SAM 5.6.2) un specifiskā atbalsta mērķa 5.5.1. “Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu, kā arī attīstīt ar to saistītos pakalpojumus” (turpmāk - SAM 5.5.1) ietvaros, atbilstoši Rīgas pilsētas būvvaldes 21.07.2017. būvatļaujai Nr.BV-17-737-abv/T un akceptētai apliecinājuma kartei.

2. Būvobjekta atrašanās vieta

Rīgas Centrāltirgus atrodas Rīgā, Latgales priekšpilsētā, teritorijā starp Maskavas ielu, Turgeņeva ielu, Prāgas ielu, Gaiziņa ielu, Gogoļa ielu un Centrāltirgus ielu. Teritorija ir valsts nozīmes pilsētībūvniecības pieminekļa „Rīgas pilsētas vēsturiskais centrs” (valsts aizsardzības Nr.7442) daļa, kā arī atrodas UNESCO Pasaules kultūras un dabas mantojuma vietas „Rīgas vēsturiskais centrs” (aizsardzības Nr.852) teritorijā. Saskaņā ar Kultūras ministrijas 29.10.1998. rīkojumu Nr.128 „Valsts aizsargājamo kultūras pieminekļu saraksts” Centrāltirgus paviljonu apbūves ansamblis Nēģu ielā 7, Rīgā, ir valsts nozīmes kultūras arhitektūras piemineklis (valsts aizsardzības Nr.6633).

3. Darba uzdevums

3.1. Būvobjekts tiek īstenots pamatojoties uz:

3.1.1. Būvprojektu “Rīgas Centrāltirgus teritorijas attīstības 1. kārtas būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība, Rīgā” (turpmāk – Būvprojekts) un Būvprojekta ietvaros veicamo priekšizpēti (turpmāk - Priekšizpēte);

3.1.2. Apliecinājuma karte “Rīgas Centrāltirgus pagrabu vienkāršotā atjaunošana – Zivju paviljons” (turpmāk – Apliecinājuma karte);

- 3.1.3. Izpēti “Izpēte optimālai transporta plūsmu nodrošināšanai 13.janvāra ielas un 11.novembra krastmalas krustojumā būvobjekta “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija” būvdarbu laikā ” (turpmāk - Izpēti).
- 3.2. Izpildītājam tiek nodota 3.1.1. – 3.1.3. punktā minētā izstrādātā dokumentācija.
- 3.3. Pamatojoties uz Priekšizpētes rezultātiem, Izpildītājam jāizstrādā un jāaskaņo Būvprojekta izmaiņu projekts.
- 3.4. Izpildītājam par saviem līdzekļiem ir jānodrošina visu nepieciešamo izmaiņu veikšana 3.1.1. – 3.1.2. punktā minētajā dokumentācijai;
- 3.5. Izpildītājam ir jāveic autoruzraudzības darbi līdz objekta pilnīgai izbūvei un nodošanai ekspluatācijā.
- 3.6. Būvobjekta SAM 5.6.2. ietvaros veikt sekojošus darbus:
 - 3.6.1. Veikt Rīgas Centrāltirgus pazemes pagrabu telpu vienkāršoto renovāciju un inženiertīklu pārbūvi, atbilstoši Apliecinājuma kartei.
 - 3.6.2. Atbilstoši Būvprojekta 1.kārtai “Piegādes zona pie Gaļas paviljona” :
 - 3.6.2.1. Veikt priekšizpēti Gaļas paviljona piegādes zonā;
 - 3.6.2.2. Veikt Būvprojekta izmaiņu projekta izstrādi, pamatojoties uz priekšizpētes rezultātiem, ja šāda izmaiņu projekta izstrāde ir nepieciešama;
 - 3.6.2.3. Veikt Gaļas paviljona piegādes zonas pārbūvi (ieskaitot inženierkomunikāciju izbūvi un atbalstsienu pārbūvi);
 - 3.6.2.4. Veikt krastmalas pārbūvi;
 - 3.6.2.5. Veikt labiekārtojuma izbūvi;
 - 3.6.2.6. Veikt ārējā ūdensvada pārbūvi (Zivju paviljons/Maskavas iela);
- 3.7. Būvobjekta SAM 5.5.1. ietvaros veikt sekojošus darbus:
 - 3.7.1. Pamatojoties uz Izpēti Izpildītājam jāizstrādā tehniskais projekts tramvaja sliežu ceļu un infrastruktūras pārbūvei 13. janvāra ielas un 11. novembra krastmalas krustojumā.
 - 3.7.2. Pamatojoties uz izstrādāto tehnisko projektu tramvaja sliežu ceļu un infrastruktūras pārbūvei Izpildītājam veikt būvdarbus un nodrošināt Būvobjekta būvdarbu laikā tramvaju pārvirzīšanu.
 - 3.7.3. Atbilstoši Būvprojekta 2. kārtai “Centrāltirgus iela un piegādes zona” un 3.kārtai “Stāvlaukums pie Zivju paviljona” :
 - 3.7.3.1. Veikt priekšizpēti Centrāltirgus ielā posmā no Maskavas ielas līdz Prāgas ielai, saglabājot funkcionālu vienu tramvaja sliežu ceļu, tramvaju kustības nodrošināšanai, ja tas ir iespējams;

- 3.7.3.2. Veikt Būvprojekta izmaiņu projekta izstrādi, pamatojoties uz Priekšizpētes rezultātiem, ja šāda izmaiņu projekta izstrāde ir nepieciešama;
 - 3.7.3.3. Būvprojekta izmaiņu projekta izstrādes laikā nodrošināt abu tramvaja sliežu ceļu funkcionalitāti pilnīgai tramvaju kustības atjaunošanai uz Centrāltirgus ielas;
 - 3.7.3.4. Veikt Centrāltirgus ielas un to inženierkomunikāciju no Maskavas ielas līdz Prāgas ielai pārbūvi, ja iespējams, saglabājot pilnīgu vai daļēju tramvaja kustību pa Centrāltirgus ielu;
 - 3.7.3.5. Veikt kanālmalas krasta nostiprinājumu un atbalstsienu pārbūvi no Maskavas ielas līdz Prāgas ielai;
 - 3.7.3.6. Veikt krastmalas pārbūvi;
 - 3.7.3.7. Veikt stāvvietas pie Zivju paviljona pārbūvi;
 - 3.7.3.8. Veikt labiekārtojuma izbūvi.
- 3.8. Būvdarbu veikšanā jāņem vērā visi uz darbiem attiecināmie nozari regulējošie normatīvie akti;
 - 3.9. Ūdensvada un sadzīves kanalizācijas tīklu izbūvi Centrāltirgus un Maskavas ielās veikt atbilstoši SIA "Rīga ūdens" tehniskai specifikācijai un SIA "Rīga ūdens" noteiktajam Būvizstrādājumu sarakstam, kas pievienots tehniskās specifikācijas pielikumā.
 - 3.10. Visus ar tramvaja maršrutu pārceļšanu saistītos darbus saskaņot ar RP SIA "Rīgas Satiksme" un Rīgas domes Satiksmes departamentu.
 - 3.11. Izpildītājam laikā no līguma noslēgšanas brīža līdz līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei jānodrošina objekta diennakts apsardze.

4. Būvdarbu plānošana

- 4.1. Izpildītājam ir jāaizpilda tehniskajai specifikācijai pievienotie būvdarbu apjomi (lokālās tāmes), ņemot vērā tehniskajā specifikācijā, tās pielikumos un 3.1.1. – 3.1.3. punktā minētajā dokumentācijā noteiktās prasības. Būvdarbu vienību cenās jāievērtē visi darbi, materiāli un mehānismi, lai izpildītu konkrēto darbu.
- 4.2. Punktā 3.1.3. noteiktie būvdarbu apjomi (lokālās tāmes) pēc tramvaja novirzīšanas tehniskā projekta izstrādes var tikt precizēti.
- 4.3. Visa 3.1.1. – 3.1.2. punktā minētā dokumentācija Izpildītājam ir jāuztver kā pabeigta, kura tālākā detalizācija (mezglu un konstrukciju zīmējumi) un darba zīmējumi ir jāizstrādā Izpildītājam. Papildus izdevumi par tālāku būvprojekta detalizāciju un darba zīmējumu izstrādāšanu netiek atzīti un tiek pieņemti, ka izdevumi ir ietverti vienību cenās.
- 4.4. Izpildītājam jāparedz izmaksas par Priekšizpēti un tās realizācijai nepieciešamās tehniskās dokumentācijas sagatavošanu, un Priekšizpētes rezultātā konstatētajām nepieciešamajām

- Būvprojekta izmaiņām, ja šādas izmaiņas būs nepieciešams veikt tehniskās dokumentācijas sagatavošanai un saskaņošanai);
- 4.5. Izpildītājam jāparedz izmaksas par tramvaju sliežu ceļu un infrastruktūras pārbūves 13. janvāra ielas un 11.novembra krastmalas krustojumā tehniskā projekta izstrādi, būvniecību un tramvaja maršrutu pārceļšanu.
 - 4.6. Izpildītājam jāparedz izmaksas par autoruzraudzības veikšanu un jānodrošina visi nepieciešamie speciālisti autoruzraudzības veikšanai Būvobjekta būvniecību;
 - 4.7. Izpildītājs būs atbildīgs par visu nepieciešamo atļauju un apstiprinājumu saņemšanu būvdarbu veikšanai un objekta nodošanai ekspluatācijā, tādējādi izpildītājam jāparedz izmaksas par visiem nepieciešamajiem saskaņojumiem, atļaujām būvdarbu uzsākšanai, visām izmaksām, kas saistītas ar Darbu organizēšanas plāna izpildi un objekta nodošanai ekspluatācijā un tiek pieņemts, ka izdevumi ir ietverti vienību cenās.
 - 4.8. Vienības cenā ir jāņem vērā jebkādi citi darbi (arī blakus darbi), kuri ietver visus darbus, kuri ietverti 3.1.1. – 3.1.3. punktā minētā dokumentācijā un/vai ir nepieciešami būvdarbu izpildei. Ja arī kāds darbs nav īpaši uzsvērts, tad Izpildītājam, ņemot vērā tā profesionālo pieredzi, ir jāievērtē visi darbi, kas vajadzīgi būvniecībai un būves pilnīgai nodošanai ekspluatācijā, kā arī defektu novēršanai garantijas periodā. Nekāda papildus maksa par neuzskaitītiem darbiem netiek atzīta.
 - 4.9. Vienības cenās papildus jāievērtē un būvdarbu laikā ir jāveic:
 - 4.9.1. darbu uzmērījumi;
 - 4.9.2. būvmateriālu un daļu piegāde, pārvietošana no piegādes mašīnas līdz iebūves vietai;
 - 4.9.3. nepieciešamās pacelāju, būvdarbu liftu, ūdens, elektroapgādes, siltumapgādes, alternatīvās sistēmas izveide;
 - 4.9.4. pieslēgšanās pie iepriekš ar AS "Rīgas Centrāltirgus" saskaņotajām elektroenerģijas un ūdensapgādes pieslēguma vietām;
 - 4.9.5. būvgružu un atlikumu izvešana un utilizācija - konteinerus atļauts novietot tikai darbu veikšanas projektā norādītajās vietās un izvest pēc nepieciešamības darba dienās;
 - 4.9.6. darba aizsardzības pasākumu, norobežojumu, uzrakstu u.c. izveidošana un uzturēšana darba kārtībā;
 - 4.9.7. Rīgas Centrāltirgus darbības nepārtrauktības nodrošināšana, darbu gaitu un secību, saskaņojot ar AS "Rīgas Centrāltirgus" un Pasūtītāju un detalizētu darba veikšanas projektu saskaņojot ar Pasūtītāju, Būvuzraugu un AS "Rīgas Centrāltirgus";
 - 4.9.8. būvlaukuma pārorganizēšana būvniecības laikā, ja to prasa darbu tehnoloģija;
 - 4.9.9. iespējamo pagaidu ceļa zīmju, apbraukšanas plānu uzstādīšana, uzturēšana un demontāža, saskaņojumu saņemšana satiksmes organizācijas izmaiņām būvizstrādājumu piegādes nodrošināšanai;
 - 4.9.10. kvalitātes kontroles pasākumi;
 - 4.9.11. gadalaiku un temperatūras maiņas būvniecības laikā, kā arī nepieciešamā apsilde ir jāievērtē vienības cenās;
 - 4.9.12. Visas izmaksas, kas saistītas ar tramvaja kustības pārceļšanu, daļēju vai pilnīgu sliežu slēgšanu Centrāltirgus ielā Būvobjekta būvniecības laikā t.sk. informācijas sagatavošanu sabiedrības informēšanai.

- 4.10. Būvdarbu apjomi var tikt samazināti, ja būvdarbu gaitā vai izmaiņu projekta izstrādes gaitā atklājas, ka tāmēs norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams, norēķini par izpildītajiem būvdarbiem notiek pēc to faktiskā apjoma, nemainot Izpildītāja piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, kā arī piedāvātās laika normas un pieskaitāmās izmaksas.
- 4.11. Ja būvdarbu gaitā vai izmaiņu projekta izstrādes gaitā atklājas papildus nepieciešami apjomi būvobjekta realizācijai pilnā apmērā, lēmumu par papildus darbu veikšanu pieņem Pasūtītājs līgumā un publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

5. Priekšizpētes veikšana

- 5.1. Priekšizpētes veikšana un būvdarbu secība ir aprakstīta atbilstoši SIA “Baltex Group” izstrādātam Būvprojektam.
- 5.2. Priekšizpētes mērķis ir padziļinātās izpētes darbu veikšana trūkstošās informācijas iegūšanai par esošo saglabājamo atbalstsienu un pazemes tuneļu konstruktīvo shēmu un esošā stāvokļa noteikšanai. Šos darbus nebija iespējams veikt bez tramvaju satiksmes un Rīgas Centrāltirgus piegādes pārtraukšanas. Tas nepieciešams, lai izvēlētos pareizus projektējamo būvkonstrukciju gabarītus saistībā ar esošajām atbalstsienu, lietderīgus veicamo darbu apjomus un drošas būvdarbu metodes esošo būvkonstrukciju noturības saglabāšanai un drošībai.
- 5.3. Priekšizpētes veikšanai pielietojamās metodes:
- 5.3.1. 3D skenēšanas vai lāzer skenēšanas veikšana esošo atbalstsienu pēdu un citu pazemes konstrukciju gabarītu vai robežu noteikšanai bez segumu demontāžas, lai izvēlētos optimālas atsegumu vietas (vismaz piegādes zonās).
- 5.3.2. Atsegumu veidošana ar rakšanas metodi. Atsegumu vietas Centrāltirgus ielā veidojamas tā, lai izvairītos no tramvaju sliežu deformācijas. Tranšeju sienas nostiprināmas ar vertikāliem vairogiem, ievērojot darba drošības pasākumus. Darbus veic Izpildītājs.
- 5.4. Priekšizpētes Būvdarbu secība Gaļas paviljona un piegādes zonai:
- 5.4.1. Būvlaukuma ierīkošana;
- 5.4.2. Padziļinātās izpētes veikšana;
- 5.4.3. 3D vai lāzerskenēšanas veikšana būvlaukuma teritorijā par konkrētajām vietām vienojoties ar būvuzraugu;
- 5.4.4. Esošo atbalstsienu vai tuneļa atrākšana projektā vai skenēšanas rezultātā norādītajās vietās. Tranšeju sienu nostiprināšana ;
- 5.4.5. Atbalstsienas apšuvuma demontāža. Pārkares konsoļu atsegšana. Būvkonstrukciju stāvokļa fiksēšana. Tranšeju aizbēršana ar jaunu grunti un noblīvēšana (ja puses nevienojas citādi). Šķembu pamata izveidošana un noblīvēšana;

- 5.4.6. Nepieciešamo projekta izmaiņu izstrādāšana;
- 5.4.7. Pēc veiktajiem darbiem un projekta izmaiņām, vienojoties ar Pasūtītāju, uzsākami būvniecības darbi.
- 5.5. Priekšizpētes Būvdarbu secība Centrāltirgus un piegādes zonai:
 - 5.5.1. Tramvaju kustības nodrošināšanas tehniskā projekta izstrāde sliežu ceļu un infrastruktūras pārbūvei 13. janvāra ielas un 11. novembra krastmalas krustojumā (ja nepieciešams);
 - 5.5.2. Tramvaju sliežu ceļu un infrastruktūras pārbūve 13. janvāra ielas un 11. novembra krastmalas krustojumā;
 - 5.5.3. Tramvaju satiksmes izmaiņu ieviešana, periodiski daļēji slēdzot vai pilnībā slēdzot to satiksmi pa Centrāltirgus ielu, veicamos darbus saskaņojot ar RP SIA „Rīgas Satiksme” un Rīgas domes Satiksmes departamentu;;
 - 5.5.4. Būvlaukuma ierīkošana ;
 - 5.5.5. Padziļinātās izpētes veikšana;
 - 5.5.6. Tramvaju satiksmes virziena slēgšana (ja nepieciešams) vienā virzienā (Centrs-Maskavas iela) nodrošinot kustību pa 13. Janvāra ielu;
 - 5.5.7. 3D vai lāzerskanēšanas veikšana būvlaukuma teritorijā par konkrētajām vietām vienojoties ar projekta autoriem ;
 - 5.5.8. Esošo atbalstsienu atrākšana projektā vai skenēšanas rezultātā norādītajās vietās. Tranšeju sienu nostiprināšana ;
 - 5.5.9. Piegādes tuneļu konstrukciju atsegšana ar tranšeju sienu nostiprināšanu ;
 - 5.5.10. Būvkonstrukciju stāvokļa fiksēšana. Tranšeju aizbēršana ar jaunu grunti un noblīvēšana (ja puses nevienojas citādi). Šķembu pamata izveidošana un noblīvēšana ;
 - 5.5.11. Tramvaja kustības atjaunošana Centrāltirgus ielā;
 - 5.5.12. Nepieciešamo projekta izmaiņu izstrādāšana, ja nepieciešams ;
 - 5.5.13. Tramvaja kustības pilnīga vai daļēja slēgšana Centrāltirgus ielā (ja nepieciešams);
 - 5.5.14. Pēc veiktajiem darbiem un projekta izmaiņām, vienojoties ar Pasūtītāju, uzsākami būvniecības darbi.
- 5.6. Atsegumu vietās vertikālās tranšeju sienas nostiprināmas ar vairogiem, ievērojot darba aizsardzības prasības. Veicot rakšanas darbus jāievēro esošo komunikāciju aizsardzības noteikumus. To tiešā tuvumā darbus jāveic bez mehānismu pielietošanas, izsaucot atbilstošo komunikāciju dienestu pārstāvjus.

- 5.7. Tranšeju aizbēršanas darbus jāveic saskaņā ar Rīgas pilsētas apstiprinātajiem noteikumiem ielu remontdarbu veikšanai.
- 5.8. Nodrošināt darbu un materiālu atbilstību zaļā iepirkuma specifikācijām, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem 20.07.2017. Nr.353 "Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība".

6. Autoruzraudzības darbi

- 6.1. Izpildītājs veic autoruzraudzību saskaņā ar 19.08.2014. MK noteikumu Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" prasībām.
- 6.2. Autoruzraudzības darbu termiņš ilgst visu 3.1.1. – 3.1.3. punktā minētās izstrādātās dokumentācijas realizācijas laiku līdz objekta nodošanai ekspluatācijā.
- 6.3. Autoruzraudzības periodā Izpildītājs, ja nepieciešams piedalās iknedēļas būvniecības plānošanas apspriedēs Būvlaukumā.

7. Tehniskās specifikācijas pielikumi

- 7.1. Būvprojekts "Rīgas Centrāltirgus teritorijas attīstības 1.kārtas būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība".
- 7.2. Apliecinājuma karte "Rīgas Centrāltirgus pagrabu vienkāršotā atjaunošana - Zivju paviljons".
- 7.3. Izpēte "Izpēte optimālai transporta plūsmu nodrošināšanai 13.janvāra ielas un 11.novembra krastmalas krustojumā būvobjekta "Rīgas Centrāltirgus revitalizācija" būvdarbu laikā" tramvaja kustības novirzīšanai.
- 7.4. SIA "Rīgas ūdens" Tehniskā specifikācija un Būvizstrādājumu saraksts.
- 7.5. Būvdarbu apjomi (lokālās tāmes):
- 7.5.1. Par SAM 5.6.2.:
- 7.5.1.1. Apliecinājuma karte "Rīgas Centrāltirgus pagrabu vienkāršotā atjaunošana -Zivju paviljons" ;
- 7.5.1.2. Rīgas Centrāltirgus ielas pārbūve: 1.kārta "Piegādes zona pie Gaļas paviljona";
- 7.5.1.3. Rīgas Centrāltirgus ielas pārbūve: 1.kārta "Piegādes zona pie Gaļas paviljona" - Priekšizpēte;
- 7.5.2. Par SAM 5.5.1.:
- 7.5.2.1. Rīgas Centrāltirgus ielas pārbūve: 2.kārta "Centrāltirgus iela un piegādes zona";
- 7.5.2.2. Rīgas Centrāltirgus ielas pārbūve: 2.kārta "Centrāltirgus iela un piegādes zona" – Priekšizpēte;
- 7.5.2.3. Rīgas Centrāltirgus ielas pārbūve: 3.kārta "Stāvlaukums pie Zivju paviljona";
- 7.5.2.4. Orientējošie būvdarbu apjomi 13. janvāra ielas un 11. novembra krastmalas tramvaja sliežu ceļu pārbūvei.

Visām atsaucēm uz konkrētiem standartiem vai būvmateriālu ražotāju zīmoliem, kas ir lietotas tehniskajās specifikācijās: 3.1.1. – 3.1.3. punktā minētajā dokumentācijā vai būvdarbu apjomos (lokālajās tāmēs), ir tikai informatīvs raksturs, tās norāda uz noteiktu kvalitātes līmeni. Izpildītājs var piedāvāt atbilstību ekvivalentiem standartiem, kā arī būvmateriālus, kas ir tehniski un kvalitātes ziņā ekvivalenti tiem, kas ir norādīti būvprojektā vai būvdarbu apjomos (lokālajās tāmēs).

Pielikumā:

- 1.1. Būvprojekts;
- 1.2. Apliecinājuma kartes;
- 1.3. Izpēte optimālai transporta plūsmu nodrošināšanai;
- 1.4. SIA “Rīgas ūdens” tehniskā specifikācija un būvizstrādājumu saraksts;
- 1.5. Būvdarbu apjomi.

Tehniskās specifikācijas Pielikumi pieejami Departamenta mājas lapā www.rdpad.lv

PRETENDENTA _____ (nosaukums)
AMATPERSONU SARAKSTS
„Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”
ID Nr. RD PAD 2018/18

Amatpersonas vārds, uzvārds	Personas kods	Amatpersonas statuss*

** pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli.*

2018.gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums)

PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ (veidne)

“Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”

ID Nr. RD PAD 2018/18

Pretendents:

nosaukums:

reģ. Nr.

Būvkomersanta reģ. Nr.

juridiskā adrese:

posta adrese (ja atšķiras):

telefona/faksa numurs/ e-pasts:

Bankas rekvizīti:

nosaukums:

kods:

konts:

persona, kura tiesīga pārstāvēt

pretendentu jeb pilnvarotās

personas/amats/vārds/ uzvārds/

kontaktainformācija

Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība (personu grupa):

- persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību atklātā konkursā: _____;
- katras personas atbildības apjoms: _____.

Ar šī pieteikuma iesniegšanu Pretendents:

- piesakās piedalīties atklātā konkursa “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija” (iepirkuma identifikācijas Nr. RD PAD 2018/18);
- apliecina, ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju, tas 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad stāties spēkā iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, reģistrēsies Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā */jāiekļauj pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā/*;
- informē, ka piedāvātais garantijas termiņš ir _____ (norādīt piedāvāto garantijas termiņu²);
- Apliecina, ka Līguma izpildē papildus piesaistīs Nolikuma 3.12.1.-3.12.10.punktā noteiktos speciālistus, iesniedzot par tiem informāciju Pasūtītājam pirms līguma noslēgšanas;
- apliecina, ka iepirkuma līguma ietvaros veicamie darbi un sniedzamie pakalpojumi tiks veikti un sniegti saskaņā ar Nolikuma Tehniskajās specifikācijās (Nolikuma 1.pielikums) noteiktajām prasībām;
- piekrīt atklāta konkursa Nolikumā izvirzītajām prasībām un garantē Nolikuma izpildi, Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami;

² Minimālais būvdarbu garantijas termiņš ir 5 (pieci) gadi.

- apliecina, ka piekrīt Nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un apņemas līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā noslēgt līgumu ar Pasūtītāju, saskaņā ar pievienotā līguma projekta tekstu;
- nodrošina/nenodrošina */norādīt atbilstoši/* ar drošu elektronisko parakstu parakstītu iepirkuma dokumentu saņemšanu augstāk norādītajā Pretendenta elektroniskā pasta adresē³.
- Apliecina, ka ja tas nav no Eiropas Savienības vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts, veiks pilno kvalifikācijas atzīšanu, piemērojot vispārējo profesionālās kvalifikācijas atzīšanas sistēmu (arī gadījumos, ja šīs personas Latvijā profesionālos pakalpojumus sniegs īslaicīgi).

(Ar 2018.gada 12.novembra grozījumiem Nr.3)

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 43.panta otro daļu, Pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja Pretendents ir personālsabiedrība, norāda, vai atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā vai otrās daļas 1.punktā minētajiem izslēgšanas gadījumam:

- JĀ
- NĒ

Lūdzam norādīt informāciju par to, vai Pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā* vai vidējā uzņēmuma** statusam.

Pretendents */nosaukums/* ir _____ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir _____ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir _____ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

***Mazais uzņēmums**, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gala apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*;

** **Vidējais uzņēmums**, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

2018.gada ____.

³ Ja Pretendents nodrošina elektroniski parakstītu dokumentu saņemšanu Pretendenta norādītajā e-pasta adresē, Pasūtītājs ir tiesīgs nesūtīt iepirkuma dokumentus ierakstītā vēstulē pa pastu.

PRETENDENTA FINANŠU APGROZĪJUMS (veidne)

“Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”
ID Nr. RD PAD 2018/18

	Finanšu apgrozījums neto EUR
2017.gads	
2016.gads	
2015.gads	

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

2018.gada ____.

5. pielikums nolikumam
ID Nr. RD PAD 2018/18

PRETENDENTA PIEREDZE BŪVPROJEKTU IZSTRĀDĒ
(2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) (veidne)

“Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”

ID Nr. RD PAD 2018/18

Nr. p.k.	Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālruna nr., e-pasts)	Objekta nosaukums, adrese, kadastra Nr.	Būvprojekta nosaukums	Projektā paredzēto būvdarbu veids (jauna būvniecība, pārbūve (rekonstrukcija), atjaunošana)	Datums, kad būvprojekts akceptēts būvvaldē
1.					

(Ar 2018.gada 9.novembra grozījumiem Nr.2)

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

2018.gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

PRETENDENTA PIEREDZE BŪVDARBU VEIKŠANĀ
(2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai)
(veidne)

„Objekta “Rīgas Centrāltirgus revīzācija” būvniecība”

ID Nr. RD PAD 2018/18

Nr. p.k.	Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālruna nr, e-pasts)	Objekta nosaukums, adrese, kadastra Nr.	Būvobjekta nosaukums	Būvdarbu veids (jauna būvniecība, pārbūve (rekonstrukcija), atjaunošana)	Būvdarbu platība (m ²)	Būvdarbu izmaksas (EUR bez PVN)	Datums, kad būve pieņemta ekspluatācijā
1.							

(Ar 2018.gada 12.novembra grozījumiem Nr.3)

Pielikumā:

Akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā kopija uz __ (___) lapām vai apliecinājuma kartes ar atzīmi par būvdarbu pabeigšanu kopija uz __ (___) lapām vai Pasūtītāja apliecinājumu (izziņu) uz ___ (___) lapām iekļaujot informāciju, ka objekti ir pieņemti ekspluatācijā vai citus dokumentus, kas apliecina pretendenta pieredzi.

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

(Ar 2018.gada 6.decembra grozījumiem Nr.6)

2018.gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

**SPECIĀLISTU PROFESIONĀLĀS
PIEREDZES APRAKSTS (veidne)**

“Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”

ID Nr. RD PAD 2018/18

- 1.Uzvārds:
- 2.Vārds:
3. Sertifikāta Nr.:
4. Sertifikāta joma:

Nr. p.k.	Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts)	Objekta nosaukums, adrese, kadastra Nr.	Būvprojekta nosaukums	Projektā paredzēto būvdarbu veids (pārbūve, atjaunošana vai jaunbūve)	Datums, kad būvprojekts akceptēts būvvaldē
1.					

(Ar 2018.gada 31.oktobra grozījumiem Nr.1)

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

Pielikumā:

1. Būvatļaujas kopija ar būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi vai Pasūtītāja apliecinājumu (izziņu) iekļaujot informāciju, ka ir veikta būvvaldes atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi vai citus dokumentus, kas apliecina pretendenta pieredzi.

(Ar 2018.gada 31.oktobra grozījumiem Nr.1)

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

(Ar 2018.gada 6.decembra grozījumiem Nr.6)

Es, apakšā parakstīties, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu darba pieredzi.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <pretendenta nosaukums> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, kā _____ speciālists strādāt pie atklātā konkursa “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”, ID Nr. RD PAD 2018/18 līguma izpildes.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt Konkursa laikā.

Pašrocīgs paraksts: _____

2018.gada ____.

LĪGUMA IZPILDĒ PIESAISTĪTO APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS (veidne)

“Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”

ID Nr. RD PAD 2018/18

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģ. Nr., adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs*	Nododamo darbu vērtība % no kopējās finanšu piedāvājuma summa	Nododamo darbu apraksts saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi

*pievienojot katra apakšuzņēmēja apliecinājumu par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu, saskaņā ar Nolikuma 9.pielikumā noteikto veidni
(Ar 2018.gada 12.novembra grozījumiem Nr.3)

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

2018.gada ____.

LĪGUMA IZPILDĒ PIESAISTĪTĀ APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS (veidne)

“Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”

ID Nr. RD PAD 2018/18

Apliecinām, ka mēs <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr.> esam gatavi izpildīt līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstā norādīto mums nododamo iepirkuma “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija” (Identifikācijas Nr. RD PAD 2018/18) līguma daļu, gadījumā, ja ar mums tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģ. Nr.*	Nododamo darbu apraksts

(Ar 2018.gada 12.novembra grozījumiem Nr.3)

(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

2018.gada ____.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (veidne)

“Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”

ID Nr. RD PAD 2018/18

Pretendents, _____, reģ. Nr. _____,

piedāvā izpildīt līgumu saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma noteikumiem par līgumcenu:

	Cena, EUR (bez PVN)	PVN, EUR	Kopējā cena, EUR ar PVN
<u>Līguma kopējā summa</u>			
1.1. <u>Līguma kopējā summa par SAM 5.6.2.</u>			
1.1.1. Par SAM 5.6.2. Būvniecības darbiem			
1.1.1.1. Apliecinājuma karte “Rīgas Centrāltirgus pagrabu vienkāršotā atjaunošana - Zivju paviljons”			
1.1.1.2. Rīgas Centrāltirgus ielas pārbūve: 1.kārta “Piegādes zona pie Gaļas paviljona”			
1.1.2. Par SAM 5.6.2. Priekšizpēti (Būvprojekta 1.kārta)			
1.1.3. Par SAM 5.6.2. Būvprojekta izmaiņu projektu (Būvprojekta 1.kārta)			
1.1.4. Par SAM 5.6.2. Autoruzraudzību (Būvprojekta 1.kārta)			
1.2. <u>Līguma kopējā summa par SAM 5.5.1.</u>			
1.2.1. Par SAM 5.5.1. Būvniecības darbiem			
1.2.1.1. Rīgas Centrāltirgus ielas pārbūve: 2.kārta “Centrāltirgus iela un piegādes zona”.			
1.2.1.2. Rīgas Centrāltirgus ielas pārbūve: 3.kārta “Stāvlaukums pie Zivju paviljona”.			
1.2.2. Par SAM 5.5.1. Priekšizpēti (Būvprojekta 2.kārta).			
1.2.3. Par SAM 5.5.1. Būvprojekta izmaiņu projektu (Būvprojekta 2. un 3. kārtā)			
1.2.4. Par SAM 5.5.1. Autoruzraudzību (Būvprojekta 2. un 3. kārtā)			
1.2.5. Par tramvaja novirzīšanas būvprojekta izstrādi			
1.2.6. Par tramvaja novirzīšanas Būvniecības			

darbu veikšanu			
Kopā:			

Pretendentam ir jāiesniedz tāmju sadalījums atbilstoši finanšu piedāvājumam.

Pielikumā:

1. Līgumcenu koptāmes uz __ (___) lapām;
2. Kopsavilkuma aprēķins uz __ (___) lapām;

Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā norādītajā cenā ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā noteikto darbu veikšanu pilnā apjomā.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

2018.gada ____.

LĪGUMCENAS KOPTĀMES, KOPSAVILKUMA APRĒĶINS (*veidnes*)

“Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”

ID Nr. RD PAD 2018/18

*Pievienota atsevišķi
Microsoft Excel formātā*

*(Ar 2018.gada 6.decembra grozījumiem Nr.6)
(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)
(Ar 2018.gada 11.decembra grozījumiem Nr.8)
(Ar 2018.gada 13.decembra grozījumiem Nr.9)
(Ar 2018.gada 19.decembra grozījumiem Nr.10)
(Ar 2019.gada 7.janvāra grozījumiem Nr.11)*

Līgums Nr. _____ (*projekts*)

par priekšizpēti, būvprojekta izstrādi, autoruzraudzības un būvdarbu veikšanu objektā “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija” būvniecību

Rīga,

2018.gada _____

Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments (turpmāk – Pasūtītājs), tā direktora p.i. Armanda Krūzes personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110.punktu un Rīgas domes 2012.gada 17.aprīļa nolikuma Nr.217 „Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta nolikums” 12.7.apakšpunktu, no vienas puses, un

_____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____ tās valdes locekļa _____ personā, kas rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk tekstā - Izpildītājs), no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi (turpmāk – Līdzēji),

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā atklātā konkursa “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija” (id. Nr. RD PAD 2018/18) (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līgumā lietotie termini

- 1.1. **Būvuzraugs** – persona, kura pārstāv Pasūtītāju, un Pasūtītāja vārdā ir pilnvarota uzraudzīt būvdarbu izpildes gaitu, tās atbilstību Līgumam, būvprojektam, būvnormatīviem, citiem normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja interesēm. Būvuzraugs ir tiesīgs iepazīties ar Izpildītāja izstrādāto dokumentāciju un darbu izpildi, pieprasīt skaidrojumus par to Izpildītājam, saņemt Pasūtītājam adresētu informāciju, apturēt būvniecību, veikt citas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās darbības.
- 1.2. **Būvdarbu vadītājs** – Pasūtītāja apstiprināts Izpildītāja Piedāvājumā norādītais atbildīgais būvdarbu vadītājs, kurš kā sertificēts atbildīgais būvdarbu vadītājs nodrošina būvdarbu izpildi atbilstoši normatīvajiem aktiem, būvprojektam un Līgumam, un kurš pārstāv Izpildītāju attiecībā ar Pasūtītāju.
- 1.3. **Autoruzraugs** – Izpildītāja nozīmēts pārstāvis Būvprojekta uzraudzībai.
- 1.4. **Būvobjekts** – visi atklātā konkursa “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija” (id. Nr. RD PAD 2018/18) tehniskajā specifikācijā (turpmāk– Tehniskā specifikācija) minētie būvējamie objekti (būves) ar tiem piegulošo teritoriju.
- 1.5. **Būvprojekts** – būvprojekts „Rīgas Centrāltirgus teritorijas attīstības 1.kārtas būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība, Rīgā”, kura realizācijai Rīgas pilsētas būvvalde (turpmāk - Būvvalde) 2017.gada 21.jūlijā izdeva būvatļauju Nr.BV-17-737-abv/T, apliecinājuma karte “Rīgas Centrāltirgus pagrabu vienkāršotā atjaunošana – Zivju paviljons” ar Būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptēšanu un tramvaja novirzīšanas būvprojekts, kuru Izpildītājs izstrādā pamatojoties uz izpēti “Izpēte optimālai transporta plūsmu nodrošināšanai

- 13.janvāra ielas un 11.novembra krastmalas krustojumā būvobjekta “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija” būvdarbu laikā” (ja nepieciešams).
- 1.6. **Priekšizpēte** – Būvprojekta ietvaros Izpildītājam ir jāveic priekšizpētes darbi (Būvniecība) Rīgas Centrāltirgus piegādes zonās un Centrāltirgus ielā atbilstoši Būvprojekta risinājumiem. Priekšizpētes rezultātā iegūtā informācija ir pamats krastmalas konstrukciju risinājumu precizēšanai un esošo saglabājamo konstrukciju noturības nodrošināšanai. Pamatojoties uz priekšizpētes rezultātiem, Būvuzraugs, Autoruzraugs, un Pasūtītājs pieņem lēmumu par Būvprojekta izmaiņu projekta izstrādes nepieciešamību. Priekšizpētes darba uzdevums noteikts Tehniskajā specifikācijā.
 - 1.7. **Projektēšana** – Būvprojekta realizācijai pēc nepieciešamības Izpildītājs izstrādā tramvaja novirzīšanas būvprojektu, pamatojoties uz izpēti “Izpēte optimālai transporta plūsmu nodrošināšanai 13.janvāra ielas un 11.novembra krastmalas krustojumā būvobjekta “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija” būvdarbu laikā” un Izpildītājs izstrādā būvprojekta izmaiņu projektu pamatojoties uz Priekšizpētes rezultātiem un Būvuzrauga, Autoruzrauga un Pasūtītāja pieņemto lēmumu par Būvprojekta izmaiņu projekta izstrādes nepieciešamību.
 - 1.8. **Būvniecība** - visi un jebkādi pastāvīgi sagatavošanās un pagaidu darbi (būvdarbi, būvdarbu sagatavošana, tramvaja novirzīšanas būvdarbi, Priekšizpētes darbi, Būvprojekta izmaiņu projekta būvdarbi (ja tādi nepieciešami), dokumentu komplektēšana u.c. darbības), ko Izpildītājam jāveic vai jāorganizē, ieskaitot materiālu piegādes, defektu novēršanas darbus un citus darbus, kas nepieciešami Būvprojekta pilnīgai, savlaicīgai un pienācīgai realizācijai, Būvobjekta realizācijai un nodošanai ekspluatācijā un Pasūtītājam, ievērojot Līguma noteikumus, spēkā esošos normatīvos aktus, Būvuzrauga un Autoruzrauga prasības, kā arī Pasūtītāja norādījumus.
 - 1.9. **Darbi** – Būvobjekta realizēšanai visi nepieciešami darbi::
 - 1.9.1. Projektēšana;
 - 1.9.2. Būvniecība;
 - 1.9.3. Autoruzraudzība.
 - 1.10. **Tāme** – Izpildītāja atbilstoši normatīvajiem aktiem sagatavotais Būvprojekta īstenošanai paredzamo būvniecības izmaksu aprēķins, kas ir iekļauts Piedāvājumā.
 - 1.11. **SAM 5.6.2.** - Darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” specifiskais atbalsta mērķa 5.6.2. „Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām” projekts “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija – pazemes pagrabu pārbūve uzņēmējdarbības veicināšanai”.
 - 1.12. **SAM 5.5.1.** - Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" prioritārā virziena "Vides aizsardzības un resursu izmantošanas efektivitāte" 5.5.1. specifiskā atbalsta mērķa "Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu, kā arī attīstīt ar to saistītos pakalpojumus" projekts “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija – kanālmalas infrastruktūras un publiskās ārtelpas sakārtošana”.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt Darbus, atbilstoši Tehniskās specifikācijas (1.pielikums) un citām Līguma prasībām, Izpildītāja Piedāvājumam (2.pielikums), Līguma izpildes kalendārajam grafikam (3.pielikums), būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasībām.
- 2.1.1. Būvniecība tiek līdzfinansēta no Eiropas Reģionālā attīstības fonda, Valsts budžeta un Rīgas pilsētas pašvaldības budžeta līdzekļiem.

3. Būvniecības darbu izpildes kārtība

- 3.1. Izpildītājs Būvniecību uzsāk, kad Būvvalde ir izdarījusi atzīmi Būvprojekta realizācijai nepieciešamajā būvatļaujā un apliecinājuma kartē par visu tajā ietvertu būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi. Būvniecības veikšanai paredzētais termiņš ir ne vairāk kā _____ (_____) dienas no atzīmes veikšanas būvatļaujā un apliecinājuma kartē par tajā iekļauto būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, izņemot no šī termiņa tehnoloģisko pārtraukumu nepiemērotu klimatisko apstākļu dēļ. Par Būvniecības pabeigšanas brīdi tiek uzskatīta diena, kad Būvobjekts pieņemts ekspluatācijā atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 3.2. Izpildītājs Būvniecību veic Līguma izpildes kalendārajā grafikā noteiktajos termiņos.
- 3.3. Līguma 3.1.paredzēto termiņu, Līdzējiem vienojoties, var pagarināt, nosakot Darbu pabeigšanu ne ilgāk kā līdz 2022.gada 30.septembrim, ja Līguma izpildes ietvaros, rodas izmaiņas sākotnēji paredzētajos Darbos vai ir nepieciešami papildu un neparedzēti darbi, par ko ir parakstīti Līguma 15.nodaļā noteiktajā kārtībā visi Līguma 15.nodaļā minēti dokumenti un kuru izpildi tehnoloģiskā procesa īpatnību dēļ, vai kāda cita objektīva ar šo darbu izpildes procesu (piemēram, izmaiņu Būvprojektā saskaņošana u.tml.) saistīto iemeslu dēļ nav iespējams veikt Līguma 3.1.punktā noteiktā termiņa ietvaros. Šādā gadījumā Līdzēji noslēdz rakstisku vienošanos pie Līguma.
- 3.4. Izpildītājs veic visas darbības, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir nepieciešamas, lai pilnībā pabeigtu Darbus.
- 3.5. Izpildītājs, veicot Būvniecību, ievēro Tehniskās specifikācijas un citas Līguma, būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasības. Darbi tiek veikti, ievērojot Līguma termiņus un augstā profesionālā līmenī.
- 3.6. Izpildītājs, parakstot Līgumu, atzīst, ka Tehniskā specifikācija ir skaidra un ka tās prasības var īstenot atbilstoši Līguma noteikumiem, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības. Izpildītājs ir tiesīgs atkāpties no Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 3.7. Izpildītājs veic Darbus šādā kārtībā:
 - 3.7.1. pirms Būvniecības uzsākšanas Izpildītājs saskaņā ar Pasūtītāja pilnvarojumu veic darbības atzīmes saņemšanai būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, iesniedzot attiecīgos dokumentus Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijā, un Būvvaldē un citās iestādēs, kur tas nepieciešams un sedzot visus ar to saistītos izdevumus.
 - 3.7.2. Pasūtītājs, piesaistot AS "Rīgas Centrāltirgus", ne vēlāk kā 5 (pieci) darbdienu laikā no atzīmes veikšanas būvatļaujā un apliecinājuma kartē par tajā iekļauto būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi (ja Līdzēji nav rakstveidā vienojušies par citu termiņu) nodod un Izpildītājs pieņem būvdarbu veikšanas vietu Rīgā,

- Rīgas Centrāltirgus teritorijā atbilstoši Būvprojektam, par to Līdzējiem parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu;
- 3.7.3. Izpildītājs ir atbildīgs par Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši saskaņotajam Līguma izpildes kalendārajam grafikam;
 - 3.7.4. Būvniecības laikā Izpildītājs ir atbildīgs par kārtību un tīrību būvlaukumā un tam piegulošajā teritorijā, kā arī Izpildītājam ir pienākums veikt samaksu par Objekta būvniecības laikā par patērēto elektrību un ūdeni;
 - 3.7.5. Pirms Būvniecības uzsākšanas pie būvlaukuma Izpildītājs uzstāda 2 (divus) pagaidu informatīvo standus (būvtāfeli) par SAM 5.6.2. projektu un 1 (vienu) pagaidu informatīvo stendu (būvtāfeli) par SAM 5.5.1. projektu atbilstoši Eiropas Savienības fondu 2014 – 2020.gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijām Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem. Informāciju un stenda izvietojumu iepriekš saskaņot ar Pasūtītāju.
 - 3.7.6. Pēc Būvniecības pabeigšanas Izpildītājs pie Būvobjekta uzstāda 2 (divas) patstāvīgās informatīvās plāksnes par SAM 5.6.2.projektu un 1 (vienu) patstāvīgo informatīvo plāksni par SAM 5.5.1.projektu, atbilstoši Eiropas Savienības fondu 2014. – 2020.gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijām Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem. Informāciju un plāksnes izvietojumu iepriekš saskaņot ar Pasūtītāju.
 - 3.7.7. Izpildītājs veic nepieciešamos Būvniecības sagatavošanas darbus. Pirms Būvniecības uzsākšanas Izpildītājam ir jāveic būvlaukuma un apkārtējās teritorijas fotofiksācija. Darbu veikšana ārpus būvlaukuma robežām nav atļauta bez Pasūtītāja un attiecīgā zemes īpašnieka rakstiskas atļaujas.
 - 3.7.8. Izpildītājs izstrādā tramvaja novirzīšanas būvprojektu (ja nepieciešams) un izstrādā Būvprojekta izmaiņu projektu (ja vajadzība tiks noteikta saskaņā ar Priekšizpētes rezultātiem Līguma noteiktajā kārtībā) un veic citus nepieciešamos projektēšanas darbus Būvobjekta tehniskās dokumentācijas sagatavošanai un saskaņošanai Būvvaldē.
 - 3.7.9. Izpildītājs veic tramvaja novirzīšanas Būvniecību un Priekšizpētes darbus.
 - 3.7.10. Izpildītājs veic Būvniecību saskaņā ar Būvprojektu. Izpildītājs ir tiesīgs atkāpties no Būvprojekta tikai ar Autoruzrauga un Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Tādā gadījumā Izpildītājam ir pienākums uz sava rēķina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veikt izmaiņas Būvprojektā un attiecīgos būvdarbus veikt tikai pēc izmaiņu saskaņošanas.
 - 3.7.11. Ja tehniski un funkcionāli tas nepieciešams, lai sasniegtu pēc iespējas labāku un kvalitatīvāku Būvniecības rezultātus vai būves ekspluatācijas ekonomiskos rādītājus vai būves optimāli ērtāku vai lietderīgāku izmantošanu, Pasūtītājs Būvniecības izpildes laikā var precizēt Būvprojekta tehniskās prasības, kas nepieciešamas sekmīgai līguma izpildei. Ja Pasūtītājs precizē Būvprojekta tehniskās prasības, Līdzēji vienojas par Būvniecības izpildes termiņa grozījumiem, ja precizēto tehnisko prasību izpildei ir nepieciešams papildus laiks, kā arī Darbu apjomu izmaiņām un/vai papildus darbu apjomiem un izmaksām, ja precizēto tehnisko prasību rezultātā ir radušies papildus darbi vai ir nepieciešamas veikt izmaiņas Darbu apjomos.
- (Ar 2018.gada 19.decembra grozījumiem Nr.10)*

- 3.7.12. Izpildītājs Būvniecībā izmanto Būvprojekta, Tehniskās specifikācijas un citām Līguma prasībām atbilstošus Piedāvājumā norādītos materiālus, būvizstrādājumus un iekārtas. Citu materiālu, būvizstrādājumu un iekārtu izmantošanu Izpildītājs iepriekš saskaņo ar Pasūtītāju. Izpildītājs ievēro būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas. Izpildītājs ir atbildīgs par katra materiāla kvalitāti, kuru paredzēts izmantot. Izpildītāja pienākums ir sekot, lai Būvobjektā tiktu iebūvēti tikai tie materiāli un konstrukcijas, kuri atbilst normatīvajos aktos noteiktajām un Būvprojektā norādītajām prasībām;
- 3.7.13. Pasūtītājs patur tiesības atsaukt savu saskaņojumu izvēlēta materiāla pielietojumam, ja, veicot materiālu papildus pārbaudi, tiek konstatēta neatbilstība saskaņotajam materiālam;
- 3.7.14. Izpildītājs nodrošina visas Būvniecības izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas (Tramvaja novirzīšanas būvprojekta, Priekšizpētes un Būvprojekta izmaiņu projekta un citas nepieciešamās tehniskās dokumentācijas) sagatavošanu un saskaņošanu, kas nepieciešams Būvobjekta pabeigšanai un nodošanai ekspluatācijā. Būvlaukumā jābūt Būvprojektam, Būvobjekta izpildedokumentācijai, būvdarbu organizācijas plānam, būvdarbu un autoruzraudzības žurnālam un citai normatīvajos aktos noteiktajai dokumentācijai, kā arī atbilstoši plānotajiem darbiem būvdarbu vadītājam jāatrodas būvlaukumā.
(Ar 2018.gada 19.decembra grozījumiem Nr.10)
- 3.7.15. Būvdarbu vadītāja pienākums ir ierakstīt būvdarbu žurnālā normatīvajos aktos noteikto informāciju un Būvuzrauga prasīto papildinformāciju. Izpildītāja Būvdarbu vadītājs būvdarbu žurnālā norāda izpildītos būvdarbu apjomus, strādājošo skaitu un āra gaisa temperatūru. Būvdarbu vadītājs regulāri sagatavo un aizpilda segto darbu un nozīmīgo konstrukciju aktus. Tikai pēc akta parakstīšanas ir atļauts uzsākt kārtējo darbu, t.i., sedzošās kārtas vai konstrukcijas izbūvi. Ja Izpildītājs nav segtos darbus uzrādījis Būvuzraugam, bet ir tos nosedzis vai izbūvējis nākošo kārtu, tad būvdarbi ir jāaptur un jāatsedz konstrukcija, līdz Būvuzraugs ir tos pārbaudījis un devis atļauju turpināt darbu. Apmaksa par padarītajiem Būvniecības darbiem veicama tikai pēc segto darbu pieņemšanas;
- 3.7.16. Izpildītājs reizi mēnesī līdz 10. (desmitajam) datumam iesniedz Pasūtītājam pārskatu un nodošanas-pieņemšanas aktu par iepriekšējā mēnesī faktiski veiktajiem Darbiem (turpmāk – Darbu nodošanas-pieņemšanas akts) (izņemot Projektēšanas darbus) par SAM 5.6.2. un SAM 5.5.1.atsevišķi, atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajam Darbu sadalījumam.
(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)
- 3.7.17. Apmaksai var apstiprināt tikai to darba daudzumu, kas atbilst Līguma nosacījumiem un Būvprojekta risinājumiem. Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā no Darbu nodošanas-pieņemšanas akta saņemšanas dienas to paraksta vai arī nosūta Izpildītājam motivētu atteikumu. Darbu nodošanas-pieņemšanas akts ir pamats kārtējo maksājumu izdarīšanai saskaņā ar Līgumu, taču tas neierobežo Pasūtītāja tiesības noraidīt ar ikmēneša aktu pieņemtus darbus, veicot Būvobjekta pieņemšanu;

- 3.7.18. Izpildītājam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Darbu gaitu vai informāciju par jautājumiem, kas saistīti ar Darbiem. Izpildītājs iesniedz pieprasīto atskaiti Pasūtītājam 3 (trīs) darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu;
- 3.7.19. Atbilstoši darba aizsardzības prasībām būvniecībā Izpildītājs veic projekta vadītāja pienākumus (t.sk. nodrošina, lai pirms būvdarbu uzsākšanas tiktu izstrādāts darba aizsardzības plāns, nosūta informāciju Valsts darba inspekcijai u.c.), un nozīmē darba aizsardzības koordinatoru. Izpildītājs ir atbildīgs par darba drošības un darba aizsardzības prasību ievērošanu Būvobjektā;
- 3.7.20. Pirms Būvniecības un Projektēšanas uzsākšanas Izpildītājam jāveic Būvniecības un Projektēšanas civiltiesiskā apdrošināšana. Ja Būvniecības darbu izpildes gaitā beidzas civiltiesiskās apdrošināšanas polises termiņš, tad būvdarbi nekavējoties ir jāpārtrauc;
- 3.7.21. Gadījumā, ja Būvprojekta izmaiņu projektam (ja tāds nepieciešams) un tramvaja novirzīšanas būvprojektam (ja tāds nepieciešams) atbilstoši normatīvajiem aktiem veicama ekspertīze, Izpildītājs pirms to iesniegšanas būvvaldei iesniedz tos Pasūtītājam būvekspertīzes nodrošināšanai. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi informēt Pasūtītāju par ekspertīzes nepieciešamību.
(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)
- 3.7.22. Līguma 3.1.punktā noteiktajā Darbu izpildes termiņā ir jāiekļauj nepieciešamais laiks Būvprojekta būvekspertīzei, ko organizē un apmaksā Pasūtītājs. Līdz ar to, Izpildītājam, izstrādājot Būvprojekta izmaiņu projektu (ja tāds nepieciešams) un tramvaja novirzīšanas būvprojektu, plānojot Darbu, jāņem vērā ekspertīzes veikšanas laiks 30 dienas no Būvprojekta izmaiņu projekta un tramvaja novirzīšanas būvprojekta iesniegšanas dienas Pasūtītājam ekspertīzes nodrošināšanai. Negatīvs Būvprojekta ekspertīzes atzinums nav par pamatu Darbu izpildes termiņa pagarinājumam. Atkārtotas Būvprojekta ekspertīzes izmaksas sedz Izpildītājs.
(Ar 2018.gada 19.decembra grozījumiem Nr.10)
- 3.7.23. Projektēšanas darbi par pilnībā pabeigtiem tiek uzskatīti, kad normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir pieņemts attiecīgs būvvaldes pozitīvs lēmums par būvniecības dokumentācijas saskaņošanu un parakstīts darbu nodošanas – pieņemšanas akts.
(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)
- 3.7.24. Būvlaukumā strādājošajiem jābūt aprīkoti ar atbilstošu darba apģērbu un aizsarglīdzekļiem, kas nodrošina drošu darbu. Strādājot tiešā transporta plūsmas tuvumā, obligāti jābūt atstarojošam darba apģērbam vai aizsargvestei;
- 3.7.25. Izpildītājs nodrošina Būvniecības atkritumu apsaimniekošanu un Būvobjektā esošo atkritumu šķirošanu un pārvadāšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, kā arī personu manta. Izpildītāja darbība nedrīkst negatīvi ietekmēt vidi. Atkritumu šķirošanas rezultātā iegūtie materiāli ir Izpildītāja īpašums. Būvniecības izpildes procesā radītos atkritumus Izpildītājs savāc un utilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem;
- 3.7.26. Ja Būvniecības veikšanas laikā Izpildītājam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts būvuzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt

un kuri nav radušies viņa vainas dēļ, tad Izpildītājam ir tiesības, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju minēto šķēršļu likvidēšanas metodi, saņemt Būvniecības izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst radušos šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par Būvniecības izpildes termiņa pagarinājumu Līdzēji vienojas rakstiski un vienošanos pievieno Līgumam. Izpildītājam ir tiesības uz Būvniecības izpildes termiņa pagarinājumu, ja Būvniecības izpilde tiek kavēta viena (vai vairāku) zemāk uzskaitīto iemeslu dēļ:

- 3.7.26.1. Pasūtītājs liedz Izpildītājam piekļūšanu Būvniecības vietai.
- 3.7.26.2. Pasūtītājs vai Pasūtītāja nozīmēts būvinženieris, vai Būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Būvniecības veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;
- 3.7.26.3. Būvniecību ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no Līgumā paredzētajiem, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ;
- 3.7.26.4. Ja Pasūtītāja iesniegtajos dokumentos ir konstatētas kļūdas vai nepilnības, un tās nav konstatētas piedāvājuma sagatavošanas laikā, kuru novēršana ir saistīta ar Būvniecības apturēšanu;
- 3.7.26.5. Ja Pasūtītāja saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta Izpildītāja saistību izpilde, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir nekavējoties (2 (divu) darba dienu laikā no brīža, kad ir iestājies Pasūtītāja nokavējums) rakstiski informējis Pasūtītāju par šādu saistību neizpildi un tās ietekmi uz Būvniecības izpildes termiņiem;
- 3.7.26.6. Ja iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, kuri atrodas ārpus Izpildītāja kontroles un kuri būtiski traucē Būvniecības savlaicīgu izpildi.
- 3.8. Būvobjekta Būvniecības darbu pieņemšana notiek šādā kārtībā:
 - 3.8.1. pēc Būvniecības pabeigšanas, kad Būvobjekts vai tā kārtā ir gatavs pieņemšanai ekspluatācijā, Izpildītājs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam. Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā veic Būvobjekta iepriekšēju apskati. Ja iepriekšējās apskates laikā Pasūtītājs konstatē Izpildītāja veikto Būvniecības darbu neatbilstību Līgumā vai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, vai konstatē, ka būvdarbi nav pilnībā pabeigti, vai konstatē citus trūkumus, Izpildītājs uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērš Pasūtītāja konstatētos trūkumus vai pilnībā pabeidz Būvniecības darbus. Ja iepriekšējās pārbaudes laikā trūkumi netiek konstatēti, tiek veikta Būvobjekta pieņemšana ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
 - 3.8.2. Pirms Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā Izpildītājs nodod Pasūtītājam tehniskās izpildes dokumentāciju, visu tehnisko iekārtu un labiekārtojuma elementu lietošanas un apsaimniekošanas instrukciju. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam visu izpildedokumentāciju 2 (divos) eksemplāros valsts valodā, kā arī Latvijas Republikā vai jebkurā citā Eiropas Savienības dalībvalstī sertificēto materiālu un iekārtu sertifikātus un atbilstības deklarācijas;
 - 3.8.3. Izpildītājs saskaņā ar Pasūtītāja pilnvarojumu sagatavo darbības normatīvajos aktos noteikto institūciju atzinumus un sagatavo, apmaksā visu nepieciešamo tehniskās izpildes dokumentāciju (inventarizācijas lieta, topogrāfiskais plāns, izpilduzmērījumi un citi nepieciešamie dokumenti) par Būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā;
 - 3.8.4. ja Būvobjekta vai tās kārtas ekspluatācijā pieņemšanas komisija konstatē būvdarbu neatbilstību Līgumā vai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām vai

konstatē citus trūkumus, Izpildītājs uz sava rēķina nepārsniedzot Līguma 3.1. punktā noteikto termiņu, novērš Būvobjekta ekspluatācijā pieņemšanas komisijas konstatētos trūkumus. Pēc tam tiek veikta atkārtota Būvobjekta pieņemšana ekspluatācijā. Būvobjekta vai tās kārtas pieņemšanu ekspluatācijā apliecina normatīvajos aktos noteiktā kārtībā parakstīts un apstiprināts akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā;

- 3.8.5. pēc Būvobjekta vai tās kārtas pieņemšanas ekspluatācijā Pasūtītājs pieņem Būvobjektu vai tā kārtu, Pasūtītājam un Izpildītājam parakstot Būvobjekta nodošanas - pieņemšanas aktu 10 kalendāro dienu laikā;
(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)
- 3.8.6. Izpildītājs pirms Būvobjekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas atbrīvo Būvobjektu un būvlaukumu, tostarp izved būvgružus un citus ar Būvobjekta ekspluatāciju nesaistītos priekšmetus. Pēc būvdarbu pabeigšanas Izpildītājs ir atbildīgs par būvdarbu veikšanai izmantoto un blakus esošo skarto teritoriju un īpašumu sakārtošanu sākotnējā vai labākā stāvoklī.
- 3.9. Akta par Būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā esamība, kā arī Būvobjekta pieņemšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Būvobjekta defektiem, kuri atklājas pēc Būvobjekta vai tās kārtas pieņemšanas. Izpildītājs veic atklāto defektu savlaicīgu un kvalitatīvu novēršanu visā garantijas periodā.
- 3.10. Izpildītājs Būvniecības veikšanai nodrošina Piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus un speciālistus. Izpildītāja speciālistus, kurus tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuriem sniedzis informāciju Pasūtītājam un kuru kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Piedāvājumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai Līguma noteiktajā kārtībā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām.
- 3.11. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītāja apakšuzņēmēja vai speciālista darbība vai veikto būvdarbu kvalitāte neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītājam ir tiesības, norādot iemeslus, Līguma izpildes laikā iesniegt Izpildītājam rakstisku pieprasījumu attiecīgā apakšuzņēmēja vai speciālista aizstāšanai ar citu līdzvērtīgu vai augstāku kvalifikāciju, savukārt Izpildītājam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (pieci) darbdienu laikā šādu Pasūtītāja pieprasījumu izpildīt. Izpildītājam nav tiesību pieprasīt papildu izmaksu segšanu, kas saistīta ar Piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vai speciālistu aizstāšanu.
- 3.12. Izpildītājs Līguma darbības laikā un arī pēc tā izbeigšanās Darbu izpildes laikā iegūto informāciju neizpauž trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas, izņemot normatīvos aktos noteiktajos gadījumos.

4. Autoruzraudzība

- 4.1. Izpildītājs veic Būvprojekta autoruzraudzību, kā arī nozīmē autoruzraudzības veicēju grupu un tās vadītāju būvdarbu laikā saskaņā ar šo Līgumu, 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā Līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

- 4.2. Izpildītājs nodrošina Būvprojekta autentisku realizāciju dabā, nepieļaujot būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no Būvprojekta, kā arī saistošo normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā, Pasūtītāja interesēs un saskaņā ar šo Līgumu.
- 4.3. Izpildītājs reģistrē autoruzraudzības žurnālu Rīgas pilsētas būvvaldē pirms būvatļaujas saņemšanas. Autoruzraudzības žurnāla lapas ir numurētas un paškopējošas. Autoruzraudzības žurnāls ir caurauklots un apzīmogots ar attiecīgās būvvaldes vai pašvaldības zīmogu.
- 4.4. Izpildītājs apseko objektu atbilstoši autoruzraudzības plānam un apsekojuma rezultātus ieraksta autoruzraudzības žurnālā.
- 4.5. Izpildītājam ir pienākums ierasties objektā autoruzraudzības veikšanai pēc Pasūtītāja pārstāvja uzaicinājuma ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā.
- 4.6. Apmeklējumu skaits ir ne retāk kā 2 (divas) reizes nedēļā.
- 4.7. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs ierodas uz darbu pieņemšanu, kurus nepieciešams pieņemt projekta autoram. Pasūtītājs ne mazāk kā 24 (divdesmit četras) stundas iepriekš paziņo Izpildītājam par nepieciešamību ierasties objektā uz darbu pieņemšanu (paziņojums tiek veikts uz Līgumā norādīto Izpildītāja tālruni, papildus nosūtot attiecīgu paziņojumu uz Izpildītāja norādīto e-pasta adresi).
- 4.8. Izpildītājs būvdarbu gaitā savlaicīgi pārbauda Būvobjekta būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību Būvprojektam un nepieļauj neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu būvē, ja to pielietošana nav paredzēta Būvprojektā.
- 4.9. Izpildītājs nekavējoties rakstiski informē Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no Būvprojekta vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu prasības.
- 4.10. Izpildītājs visas atkāpes no Būvprojekta fiksē autoruzraudzības žurnālā. Attiecībā uz atkāpēm no Būvprojekta, kuras ir saskaņotas, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara saskaņojuma atzīmi.
- 4.11. Pabeidzot Būvobjekta būvniecību, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara atzīmi par izpildīto būvdarbu atbilstību Būvprojektam un saskaņotajām izmaiņām.
- 4.12. Izpildītājs bez papildus atlīdzības veic izmaiņas vai precizējumus Būvprojektā, ja šādu izmaiņu nepieciešamība rodas. Šajā gadījumā Izpildītājs nodrošina atkārtotu Būvprojekta saskaņošanu valsts un pašvaldības iestādēs, būvvaldē (ja nepieciešams) par saviem līdzekļiem un bez termiņa pagarinājuma.
- 4.13. Izpildītājam ir pienākums piedalīties komisijas darbā, pieņemot Būvobjektu ekspluatācijā.
- 4.14. Izpildītājam ir pienākums piedalīties sapulcēs un tā protokolā minētie punkti un izpildes termiņi, kas attiecas uz autoruzraudzību, ir saistoši un obligāti izpildāmi.
- 4.15. Izpildītājam Līguma izpildes laikā ir tiesības veikt materiālu nomaiņu no Izpildītāja objektīvi neatkarīgu apstākļu dēļ, kā, piemēram:
 - 4.15.1. attiecīgo būvmateriālu ražotājs beidz pastāvēt, nepieciešamie būvmateriāli vairs netiek ražoti u.tml.;
 - 4.15.2. kad, aizvietojot materiālus, ir iespējams paaugstināt Līguma kvalitāti (šādā gadījumā aizvietošana ir izvērtējama no efektīvas līguma vadības viedokļa, kā arī ekonomiskā lietderīguma viedokļa);

4.15.3. jaunu materiālu pieejamība, Līguma izpildes laikā mainoties tehnoloģijām un risinājumiem, nevis vienīgi paša Izpildītāja ierosinājums saistībā ar tam vieglāk pieejamiem materiāliem.

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

5. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 5.1. Līguma kopējā summa ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā – PVN), kas sastāv no pozīcijām:
- 5.1.1. Līguma kopējā summa par SAM 5.6.2. ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa, kas sastāv no pozīcijām:
- 5.1.1.1. Līguma summa par SAM 5.6.2. Būvniecības darbiem ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa .
- 5.1.1.2. Līguma summa par SAM 5.6.2. Priekšizpēti ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa .
- 5.1.1.3. Līguma summa par SAM 5.6.2. Būvprojekta izmaiņu projektu ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.1.1.4. Līguma summa par SAM 5.6.2. Autoruzraudzību ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.1.2. Līguma kopējā summa par SAM 5.5.1. ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa, kas sastāv no pozīcijām:
- 5.1.2.1. Līguma summa par SAM 5.5.1. Būvniecības darbiem ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.1.2.2. Līguma summa par SAM 5.5.1. Priekšizpēti ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.1.2.3. Līguma summa par SAM 5.5.1. Būvprojekta izmaiņu projektu ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.1.2.4. Līguma summa par SAM 5.5.1. Autoruzraudzību ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.1.2.5. Līguma summa par tramvaja novirzīšanas būvprojekta izstrādi ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.1.2.6. Līguma summa par tramvaja novirzīšanas būvprojekta Būvniecības darbu veikšanu ir _____, __ (_____ euro __ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa .

- 5.2. Līguma maksājumiem atbilstošu PVN nodokļa summu nomaksai tiek piemērota Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantā noteiktā maksāšanas kārtība.
- 5.3. Līguma summa atbilst Izpildītāja Piedāvājumam un tajā ietilpst visas ar Būvniecību, Projektēšanu, tai skaitā tehniskās dokumentācijas saskaņošanu institūcijās, Autoruzraudzību un citu Līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas, Darbu procesā izmantojamo materiālu, izstrādājumu, darbu, piegādes un transporta izmaksas, apdrošināšanas, būvgružu, demontēto, turpmākai izmantošanai nederīgo un Izpildītājam nodoto materiālu, ietaišu (atkritumu) apsaimniekošanu, iespējamus nodokļu un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Izpildītājam, lai pienācīgi un pilnībā veiktu būvdarbus.
- 5.4. Līgums ir fiksētās summas līgums, kas balstīts uz Izpildītāja Piedāvājumā un Tāmē nosaukto summu. Būvniecības materiālu, darbu, mehānismu vai būvdarbu pieskaitāmo izdevumu sadārdzinājums ne līdz Līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā Izpildītājam netiek atlīdzināts.
- 5.5. Tāmē un Būvniecības gaitā sastādītajās tāmēs noteiktās vienību cenas netiek mainītas, izņemot Līgumā noteiktajā kārtībā. Līguma summa netiek koriģēta atbilstoši Būvniecības darbiem piemērojamo nodokļu vai citu izdevumu izmaiņām.
- 5.6. Pasūtītājs veic samaksu, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu, šādā kārtībā:
- 5.6.1. Pasūtītājs veic maksājumus Izpildītājam tikai pēc Līguma izpildes garantijas saņemšanas;
- 5.6.2. Ikmēneša maksājums par kārtējā mēnesī faktiski veiktajiem Būvniecības darbiem, Priekšizpētes darbiem tiek veikts 30 (trīsdesmit) dienu laikā no atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas dienas, pamatojoties uz Pasūtītāja un Izpildītāja parakstītajiem Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas aktiem. *(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)*
- 5.6.3. Pasūtītājs no ikmēneša maksājuma par Būvniecības darbiem veic darbu garantijas nodrošinājuma ieturējumu 5% (pieci procenti) apmērā.
- 5.6.4. Galīgais norēķins par Būvniecības darbiem un tiek veikts ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līdzēju parakstīta Būvobjekta nodošanas-pieņemšanas akta, kredītiestādes vai aprosīnāšanas sabiedrības garantijas par garantijas saistību izpildi iesniegšanas un no atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas dienas.
- 5.6.5. Galīgais norēķins par Līgumā paredzēto Priekšizpēti tiek veikts ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līdzēju parakstīta nodošanas-pieņemšanas akta un no atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas dienas.
- 5.6.6. Samaksa par Līgumā paredzēto Tramvaja novirzīšanas būvprojekta izstrādi tiek veikta ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā būvprojekta saskaņošanas būvvaldēun pēc Līdzēju parakstīta nodošanas-pieņemšanas akta un no atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas dienas.
- 5.6.7. Samaksa par Līgumā paredzēto Būvprojekta izmaiņu projekta izstrādi tiek veikta ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Būvprojekta izmaiņu projekta saskaņošanas Būvvaldē un pēc Līdzēju parakstīta nodošanas-pieņemšanas akta un no atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas dienas.

- 5.6.8. Samaksa par Līgumā paredzēto Autoruzraudzību tiek veikta ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Būvobjekta vai tās kārtās nodošanas ekspluatācijā un pēc Līdzēju parakstīta nodošanas-pieņemšanas akta un no atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas dienas.
- 5.6.9. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt Līgumā paredzētos līgumsodus, ja tādi Izpildītājam ir piemēroti, no Izpildītājam pienākošies maksājumiem par izpildītiem darbiem;
- 5.6.10. Gadījumā, ja Izpildītājs neiesniedz kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības galvojumu par Būvniecības darbu garantijas saistību izpildi, garantijas nodrošinājumam ieturētā summa 5% (pieci procenti) apmērā no 5.1. punktā minētās uz Būvniecību attiecināmās Līguma summas vai tās daļas, ja Pasūtītājs no tās sedzis defektu novēršanas izmaksas, tiek izmaksāta Izpildītājam, beidzoties garantijas termiņam.
- 5.6.11. Pasūtītājs norēķinus par Darbiem veic tikai Līguma izpildei apstiprināto līdzekļu ietvaros. Ja Pasūtītājam pieejamais finansējums netiek piešķirts pilnā apmērā Līgumā paredzēto norēķinu veikšanai, Līdzēji vienojas par līgumā noteiktās norēķinu kārtības grozījumiem vai, ja Pasūtītājam pieejamais finansējums netiek piešķirts, lai izpildītu Darbus tādā apjomā, lai Būvobjekts tiktu pieņemts ekspluatācijā līgumā paredzētajos termiņos vai saprātīgā laikā ar termiņa nobīdi, Pasūtītājs pieņem lēmumu par Būvobjekta konservāciju. Par līgumā noteiktās norēķinu kārtības grozījumiem un/vai turpmāko rīcību Būvobjekta konservācijas veikšanai, Līdzēji noslēdz vienošanos pie līguma. Izmaksas par konservāciju sedz pasūtītāju.
- (Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)*

6. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība

- 6.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.
- 6.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:
- 6.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu (WEB API);
- 6.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par failu augšupielādi XML formātā;
- 6.2.3. izmanto manuālu rēķina informācijas ievades Web formu portālā <http://www.eriga.lv>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana”.
- 6.3. Līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Līdzējiem elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.
- 6.4. Līdzēji vienojas, ka elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portāla www.eriga.lv sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.
- 6.5. Līdzēji vienojas, ka elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana”

norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši Līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai.

- 6.6. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam.
- 6.7. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai Līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un Līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

7. Līguma izpildes nodrošinājuma garantija

- 7.1. Izpildītājam ir pienākums 14 (četrpadsmit) darba dienu laikā, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas, bet ne vēlāk kā pirms Darbu uzsākšanas, iesniegt Pasūtītājam Pasūtītāja akceptētu pirmā pieprasījuma beznosacījumu kredītiestādes garantiju vai apdrošinātāja galvojumu Līguma (saistību) izpildei 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma 5.1. punktā minētās kopējās summas. Kredītiestādes garantijai vai apdrošinātāja galvojumam jābūt spēkā visā Darbu izpildes laikā un vēl 60 (sešdesmit) dienas pēc Līguma 3.1.apakšpunktā minētā termiņa beigām. Kredītiestādes garantijai vai apdrošinātāja galvojumam jābūt spēkā arī gadījumā, ja Izpildītājam ir pasludināta maksātnespēja vai Izpildītājs ir likvidēts. Ja Darbu izpildes termiņš pārsniedz kredītiestādes garantijā vai apdrošinātāja galvojumā norādīto termiņu, Izpildītājs veic nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu kredītiestādes garantijas vai apdrošinātāja galvojuma termiņa pagarināšanu uz laika periodu, kas nodrošina šajā apakšpunktā noteiktā nosacījuma par kredītiestādes garantijas vai apdrošinātāja galvojuma termiņu izpildi, un iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina kredītiestādes garantijas vai apdrošinātāja galvojuma termiņa pagarināšanu ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms sākotnējā kredītiestādes garantijas vai apdrošinātāja galvojuma termiņa beigām. Kredītiestādes garantijai vai apdrošinātāja galvojumam pēc satura jāatbilst Līguma 4.pielikumā pievienotajai formai.
- 7.2. Pirms Līgumā noteikto kredītiestādes garantiju vai apdrošinātāja galvojumu parakstīšanas attiecīgā kredītiestādes garantija vai apdrošinātāja galvojums Izpildītājam jāaskaņo ar Pasūtītāju, un tām pēc satura jāatbilst Līguma pielikumā pievienotajai formai. Ja Izpildītājs iesniedz apdrošinātāja galvojumu, tajā jābūt iekļautam apdrošinātāja apliecinājumam, ka apdrošinātājs neizmantos tam likumā "Par apdrošināšanas līgumu" piešķirtās tiesības izbeigt apdrošināšanas līgumu Izpildītāja maksātnespējas vai likvidācijas gadījumā.
- 7.3. Līguma izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot, lai ieturētu Izpildītājam piemērotos līgumsodus, saņemtu zaudējumu atlīdzību vai citas Pasūtītājam, pamatojoties uz Līgumu, no Izpildītāja pienākošās summas.

8. Līdzēju tiesības, pienākumi un atbildība

- 8.1. Izpildītājs:

- 8.1.1. ir atbildīgs, lai Darbu izpildē tiktu ievērotas Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, tostarp darba drošības, ugunsdrošības, satiksmes drošības un citas prasības;
- 8.1.2. ir atbildīgs par Priekšizpēti veikšanu;
- 8.1.3. ir atbildīgs par Būvprojekta izmaiņu projekta izstrādi, ja tāds būs nepieciešams;
- 8.1.4. ir atbildīgs par tramvaja novirzīšanas būvprojekta izstrādi (ja nepieciešams);
- 8.1.5. ir atbildīgs par tramvaja novirzīšanas būvprojekta Būvniecības darbiem (ja nepieciešams);
- 8.1.6. ir atbildīgs par Būvniecības darbu veikšanu;
- 8.1.7. ir atbildīgs par Autoruzraudzības veikšanu;
- 8.1.8. ir atbildīgs par Būvobjektā trešajām personām nodarīto zaudējumu atlīdzību, izņemot gadījumus, ja zaudējumi ir radušies Pasūtītāja vainas dēļ;
- 8.1.9. līdz Būvobjekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanai uzņemas visus riskus par Būvobjektā notikušajiem nelaimes gadījumiem ar cilvēkiem, par Būvobjekta, materiālu, iekārtu vai cita īpašuma (gan Pasūtītāja, gan trešo personu) bojāšanu vai iznīcināšanu, tajā skaitā arī par nejaušu gadījumu;
- 8.1.10. atlīdzina Pasūtītājam savas vainas dēļ nodarītos zaudējumus pilnā apmērā;
- 8.1.11. ievēro un pilda Pasūtītāja likumīgās prasības;
- 8.1.12. nodrošina pārstāvju piedalīšanos ar Līguma izpildi saistītajās sanāksmēs;
- 8.1.13. veic no Līguma izrietošo risku civiltiesisko apdrošināšanu atbilstoši Līgumam;
- 8.1.14. pēc iepirkumu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, Izpildītājs iesniedz būvdarbos iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī Izpildītāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

8.2. Pasūtītājs:

- 8.2.1. veic samaksu Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 8.2.2. ne ilgāk kā 10 darba dienu laikā izskata Izpildītāja iesniegumus un veic Izpildītāja veikto Darbu pieņemšanu vai sniedz motivētu atteikumu pieņemt Darbus;
(Ar 2018.gada 19.decembra grozījumiem Nr.10)
- 8.2.3. nozīmē Būvuzraugu;
- 8.2.4. sniedz Izpildītājam Pasūtītājam pieejamo Līguma izpildei nepieciešamo, Izpildītāja pieprasīto informāciju un dokumentus;
- 8.2.5. nodrošina Izpildītājam, tā personālam un transportam iespēju netraucēti piekļūt Būvobjektam Līguma izpildei.
- 8.2.6. Pasūtītājam ir tiesības veikt kontroli attiecībā uz Līguma izpildi, būvmateriālu kvalitāti un atbilstību, tostarp pieaicinot speciālistus.
- 8.2.7. Līdzīgi nekavējoties informē vienu otru par jebkādam grūtībām vai šķēršļiem Līguma izpildē, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Būvniecības veikšanu un Līguma izpildi.

9. Līgumsods

- 9.1. Par Līguma izpildes kalendārajā grafikā noteiktā atsevišķu Darbu vai par Līgumā noteiktā Darbu izpildes gala termiņa nokavējumu, kuru ir pieļāvis Izpildītājs,

Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,2% (divas desmitdaļas procenta) apmērā no Līguma 5.1. punktā minētās uz atsevišķu Darbu attiecināmās summas, ja ir nokavēts atsevišķu Darbu izpildes termiņš, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no 5.1. punktā minētās kopējās Līguma summas. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Izpildītājam pienākošās naudas summas, veicot Izpildītāja rēķina apmaksu.

- 9.2. Ja kāds no Līdzējiem neveic otram Līdzējam, pamatojoties uz Līgumu, pienākošās naudas summas samaksu Līgumā noteiktajos termiņos, Līdzējs var prasīt no otra Līdzēja līgumsodu 0,2% (divas desmitdaļa procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no 5.1.punktā minētās kopējās Līguma summas.
- 9.3. Ja Izpildītājs neievēro Līguma noteiktos Būvobjektā ierašanās termiņus, tas maksā Pasūtītājam EUR 200 (divsimts euro) apmērā no par katru nokavēto dienu.
- 9.4. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas piektajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.
- 9.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.
- 9.6. Ja Izpildītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma noteikto saistību izpildi tādu iemeslu dēļ, kuros nav konstatējama Pasūtītāja vaina, Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no 5.1.punktā minētās kopējās Līguma summas. Šādā gadījumā Izpildītājam ir pienākums nodot Būvobjektu un pabeigt visus Darbus līdz tādām stāvoklim, lai tie neapdraudētu cilvēku veselību un drošību, kā arī citu personu īpašumu un tos būtu iespējams izmantot Darbu pabeigšanas procesā Līguma 16.5. un 16.6.punktā noteiktajā kārtībā.
(Ar 2018.gada 19.decembra grozījumiem Nr.10)
- 9.7. Ja tiek pieprasīts, Līgumsods jāsamaksā 5 (pieci) darbdienų laikā no attiecīgā rēķina saņemšanas dienas.

10. Darbu garantija

- 10.1. Izpildītājs garantē, ka uzbūvētais Būvobjekts atbilst Būvprojektam, Tehniskās specifikācijas, Līguma un normatīvo aktu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par visiem bojājumiem un Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties, ja Būvobjekts neatbilst Būvprojektam vai Tehniskās specifikācijas, Līguma, un normatīvo aktu prasībām.
- 10.2. Garantijas termiņš izpildītājiem Būvdarbiem Būvobjektā ir vismaz 60 (sešdesmit) mēneši no Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā, bet Būvdarbos izmantotajiem būvizstrādājumiem un iekārtām – atbilstoši attiecīgā ražotāja noteiktajam, bet ne mazāk kā 24 (divdesmit četri) mēneši.
- 10.3. Izpildītājs apņemas Pasūtītājam pieņemamā termiņā par saviem līdzekļiem novērst bojājumus un citus trūkumus, kas Būvobjektā, to ekspluatējot atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājam iesniegtajām ekspluatācijas instrukcijām, tehnisko iekārtu un labiekārtojuma elementu lietošanas un apsaimniekošanas instrukcijām, tiek konstatēti garantijas laikā.
(Ar 2018.gada 19.decembra grozījumiem Nr.10)

10.4. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus vai citus trūkumus, Pasūtītājs par to rakstveidā paziņo Izpildītājam, norādot vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas sastādīt aktu par konstatētajiem bojājumiem vai citiem trūkumiem. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt īsāks par 5 (piecām) darbdienu, izņemot gadījumus, kad ir notikusi avārija vai cits ārkārtējs gadījums, - tādā gadījumā Izpildītājam jāierodas nekavējoties, t.i. 3 (trīs) stundu laikā. Izpildītāja pārstāvja neierašanās gadījumā Pasūtītājs vienpusēji veic akta sastādīšanu, un tādā gadījumā uzskatāms, ka Izpildītājs piekrīt aktā konstatētajam. Līdzēji akta sastādīšanai ir tiesīgi pieaicināt speciālistus. Izdevumus par speciālistu sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā Līdzējs, kurš ir atbildīgs par konstatētajiem bojājumiem vai citiem trūkumiem. Ja Izpildītājs neuzsāk novērst fiksētos bojājumus 10 (desmit) dienu laikā no akta parakstīšanas dienas, Pasūtītājam ir tiesības ar paša spēkiem bojājumus novērst un ieturēt izmaksas no darbu garantijas nodrošinājuma ieturējuma vai no kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības garantijas par garantijas saistību izpildi.

(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)

10.5. Līgumā noteiktā Izpildītāja garantijas saistība tiek nodrošināta ar kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības galvojumu 5 % (pieci procenti) apmērā no 5.1.punktā uz Būvniecības darbiem attiecināmās minētās Līguma summas, kam jābūt noformētam atbilstoši darbu garantijas veidnei (Līguma 5.pielikums). Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības galvojums ir iesniedzams Pasūtītājam ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Būvobjekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas. Gadījumā, ja šī saistība netiek izpildīta, Pasūtītājs ir tiesīgs uz 10.2.punktā noteikto garantijas termiņu ieturēt Izpildītājam saskaņā ar Līguma noteikumiem nesamaksāto garantijas nodrošinājuma summu uz garantijas perioda termiņu.

11. Atļaujas un apdrošināšana

11.1. Ar šo Līgumu Pasūtītājs pilnvaro Izpildītāju pirms būvdarbu uzsākšanas veikt darbības atzīmes saņemšanai būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, iesniedzot Būvvaldē atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi būvatļaujā saņemšanai nepieciešamos dokumentus.

11.2. Izpildītājs uz sava rēķina veic Izpildītāja visu būvniecības un projektēšanas risku civiltiesisko apdrošināšanu, noslēdzot attiecīgu apdrošināšanas līgumu, un uztur to spēkā Darbu veikšanas laikā. Visu būvniecības un projektēšanas risku civiltiesisko apdrošināšanas līgumā noteiktā apdrošinājuma summa nedrīkst būt mazāka par Līguma 5.1. punktā norādīto uz Darbu attiecināmo Līguma kopējo summu, un visu Darbu risku civiltiesiskās apdrošināšanas līgumam jāsaturs nosacījums, ka, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši Pasūtītājam vai zaudējumus cietušajai trešajai personai.

11.3. 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam civiltiesiskās apdrošināšanas polises kopiju un apdrošināšanas sabiedrības apliecinājumu par to, ka polise attiecas uz šī Līguma ietvaros veicamajiem būvdarbiem un ir spēkā esoša.

11.4. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai pirms Darbu uzsākšanas Būvvaldei tiktu iesniegta 11.2.punktā minētā civiltiesiskās apdrošināšanas līguma (polises) kopija. Izpildītājs pirms darbību atzīmes saņemšanai būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanas

nosacījumu izpildi veikšanas un projektēšanas darbu uzsākšanas iesniedz Pasūtītājam civiltiesiskās apdrošināšanas polises kopiju un apdrošināšanas sabiedrības apliecinājumu par to, ka polise attiecas uz šī Līguma ietvaros veicamajiem Darbiem un ir spēkā esoša.

- 11.5. Izpildītājs nodrošina Darbu veikšanai vai nodošanai ekspluatācijā nepieciešamo atļauju saņemšanu un būvdarbu saskaņošanu atbildīgajās institūcijās.

12. Nepārvarama vara

- 12.1. Līdzējs nav atbildīgs par Līgumā noteikto saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies tādu apstākļu dēļ, kurus Līdzējs nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī, kā arī pārvarēt vai novērst, t.sk. dabas stihijas, ugunsgrēka, militārās akcijas vai blokādes dēļ (turpmāk tekstā – nepārvaramas varas apstākļi).
- 12.2. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 12.3. Līdzējs, kurš nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nekavējoties par to paziņo otram Līdzējam. Pretējā gadījumā tam nav tiesību atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā pamatu atbrīvošanai no atbildības.
- 12.4. Nepārvaramas varas apstākļu gadījumā Līgumā noteikto saistību izpildes termiņš Līdzējiem vienojoties, var tikt pagarināts uz laiku, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības laiku.
- 12.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) dienas, Līdzējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski par to paziņojot otram Līdzējam. Tādā gadījumā Līguma 9.6.punkta noteikumi netiek piemēroti un Līdzēji vienojas par Līguma izbeigšanas kārtību un veic savstarpējos norēķinus atbilstoši faktiski izpildītiem Būvniecības darbiem.
(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)
- 12.6. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās faktu Līdzējs, kurš nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības, pierāda ar kompetentu institūciju izdotiem dokumentiem, ja tas ir iespējams.

13. Intelektuālais īpašums un autortiesības

- 13.1. Projektēšanas posmā radītais autortiesību objekts (jebkuri veikto Darbu rezultātā radītie materiālie objekti un visi augļi gan to materiālajā, gan intelektuālajā nozīmē, kuru aizsargā Autortiesību likums un citi normatīvie akti) kļūst par Pasūtītāja īpašumu pēc tā apmaksas Līgumā noteiktajā kārtībā. Pasūtītājam ar šo Līgumu un bez papildus atlīdzības tiek nodotas Izpildītāja kā autora esošās un nākamās mantiskās tiesības attiecībā uz saskaņā ar Līgumu radītajiem autortiesību objektiem, tajā skaitā, bet ne tikai, tiesības tos publiskot, publicēt un reproducēt.
- 13.2. Izpildītājs, parakstot šo Līgumu, neatsaucami bez jebkādas papildus samaksas bez termiņa ierobežojuma nodod Pasūtītājam visas tiesības brīvi izmantot saskaņā ar šo Līgumu radītos materiālā formā izpaustos autortiesību objektus, par kuriem Līguma noteiktajā kārtībā ir veikta samaksa, t.sk. tiesības tos izziņot, detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt un papildināt, kā arī atsakās no tiesībām prasīt autortiesību objektu atsaukšanu. Minētās tiesības Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot jebkurā valstī, kā arī nodot un/vai pārdot tās citām personām.

- 13.3. Izpildītājs apņemas bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas nenodot trešajām personām, kā arī neizmantojot trešo personu labā autortiesību objektus, kas saskaņā ar šo Līgumu atzīstami par Pasūtītāja īpašumu.

14. Apakšuzņēmēju un speciālistu maiņa un piesaistīšana

- 14.1. Apakšuzņēmēju sarakstā Izpildītājs ir norādījis Līguma spēkā stāšanās dienā Līguma izpildē iesaistītos Apakšuzņēmējus (t.sk. Apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus). Izpildītājs apņemas nekavējoties paziņot Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām Apakšuzņēmēju sarakstā norādītajā informācijā, kā arī papildināt un iesniegt informāciju par Apakšuzņēmējiem, kas tiek iesaistīti Līguma izpildē pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 14.2. Piedāvātajā personāla sastāva sarakstā (2.pielikums) Izpildītājs ir norādījis Līguma spēkā stāšanās dienā Līguma izpildē iesaistītos speciālistus. Piedāvātajā personāla sastāva sarakstā norādīto speciālistu nomaina pieļaujama tikai Līgumā noteiktajā kārtībā un gadījumos, ja ir saņemta Pasūtītāja rakstveida piekrišana attiecīgā speciālista nomainai.
- 14.3. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Piedāvātajā personāla sastāva sarakstā norādīto speciālistu un Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomainu vai iesaistīt papildu Apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pēc Pasūtītāja ieskatiem, Pasūtītājs ir tiesīgs pirms lēmuma pieņemšanas par Piedāvātajā Personāla sastāva sarakstā norādīto speciālistu vai Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomainu prasīt nomaināmo speciālistu vai Apakšuzņēmēja viedokli par nomainas iemesliem.
- 14.4. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu speciālistu vai Apakšuzņēmēju piesaisti Līguma izpildē.
- 14.5. Pasūtītājs nepiekrīt Piedāvātajā personāla sastāva sarakstā norādīto speciālistu nomainai Līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad Piedāvātajā personāla sastāva sarakstā norādītā speciālista nomainai piedāvātais speciālist neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos Izpildītāja piesaistītajiem speciālistiem izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā speciālistiem, kas tika vērtēti, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 14.6. Pasūtītājs nepiekrīt Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomainai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 14.6.1.piedāvātais Apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos Apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 14.6.2.tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam Apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Uzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā vai otrajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 14.6.3.piedāvātais Apakšuzņēmējs, kura veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % procenti no kopējās Līguma vērtības (Apakšuzņēmēja veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība tiek noteikta Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešajā daļā noteiktajā kārtībā), atbilst Publisko

iepirkumu likuma 42.panta pirmajā vai otrajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

- 14.6.4. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja Piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 14.6.5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna Apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 14.6.6. Pārbaudot jaunā Apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteikumus, minētā panta trešajā daļā noteiktos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par Apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.
- 14.6.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Piedāvātājā personāla sastāva sarakstā norādīto speciālistu un/vai Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomaiņai vai jaunu Apakšuzņēmēju un/vai speciālistu iesaistīšanu Līguma izpildē, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs rakstveidā paziņo Izpildītājam.
- 14.7. Pasūtītājam ir tiesības rakstveidā pieprasīt Izpildītājam nekavējoties nomainīt Darbu izpildē iesaistītos speciālistus, pamatojot to ar kādu no šādiem iemesliem:
 - 14.7.1. Līguma noteikumiem (tai skaitā Tehniskās specifikācijas prasībām) vai normatīvajiem aktiem neatbilstošu vai Līgumam neatbilstoša pienākumu pildīšana;
 - 14.7.2. atkārtotu tādu darbību veikšanu, kas kaitē darba drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.

15. Darbu izmaiņu veikšanas kārtība

- 15.1. Līguma darbības laikā Līgumā un Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos var tikt veiktas izmaiņas sākotnēji paredzētajos Darbos vai var tikt veikti papildu un neparedzētie Darbi šajā sadaļā noteiktajā kārtībā.
- 15.2. Līgumcenas ietvaros, var tikt veiktas Darbu apjomu izmaiņas, vai papildu un neparedzētie Darbi, Līgumcenas pieaugumam nepārsniedzot 50% no Piedāvājumā norādītās kopējās summas, gadījumā, ja Līdzēji ir konstatējuši nepieciešamību veikt attiecīgas izmaiņas.
(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)
- 15.3. Konstatējot nepieciešamību veikt izmaiņas Darbu apjomos vai veikt papildu un neparedzētos Darbus, Izpildītājs sagatavo Darbu izmaiņu aktu par izmaiņām Darbos vai par papildu un neparedzēto darbu nepieciešamību, to apjomu un rašanās iemesliem. Izpildītāja sagatavotu, parakstītu un ar Autoruzraugu un Būvuzraugu saskaņotu Darbu izmaiņu aktu Izpildītājs iesniedz izskatīšanai Pasūtītājam. Darbu izmaiņu aktu paraksta Izpildītājs un Pasūtītājs.
- 15.4. Līdzēji vienojas, ka papildu un neparedzēto darbu izmaksu aprēķināšanai par pamatu tiks ņemtas Tāmē iekļautās analogo vienību cenas darbiem, materiāliem,

mehānismiem, kā arī piedāvātās laika normas un pieskaitāmās izmaksas vai, uz doto brīdi atbilstošās tirgus cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, kā arī laika norma, ja Tāmē analogo darbu vienību nav.

- 15.5. Izmaiņu darbu apjomos vai papildu un neparedzētie darbi var tikt veikti, ja tiek konstatēta nepieciešamība:
 - 15.5.1. mainīt darbu apjomus, kuru izpilde ir paredzēta Tehniskajā specifikācijā un kurus bija paredzēts veikt atklātā konkursa “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija” (id. Nr. RD PAD 2018/18) ietvaros, bet tos objektīvu iemeslu dēļ nebija iespējams precīzi noteikt vai uzmērīt un tādēļ ir nepieciešams mainīt to apjomus;
 - 15.5.2. mainīt darbu apjomus vai veikt papildu un neparedzētos darbus Būvprojekta nepilnību dēļ, Priekšizpētes rezultātā vai tramvaja novirzīšanas būvprojekta izstrādes ietvaros; katrā gadījumā tie ir tādi darbi, kuri ir nepieciešami Līguma izpildei, lai Darbi būtu veikti maksimāli efektīvi un kvalitatīvi;
 - 15.5.3. veikt tādus darbus, kas sākotnēji netika iekļauti Tehniskajā specifikācijā, un tos nebija iespējams konstatēt vai nebija iespējams paredzēt šo Darbu nepieciešamību.
- 15.6. Par papildus darbiem netiks uzskatīti darbi, kuri tiek veikti Līgumcenas un Tāmes ietvaros paredzēto darbu aizstāšanai vai atšķirīgā apjomā no Tāmē sākotnēji noteiktā, ja šādas izmaiņas nodrošina Tāmes izpildē kopējā paredzētā rezultāta sasniegšanu. Šādos gadījumos Līguma 15.3. 15.7. un 15.8.punktā noteiktajā kārtībā saskaņoti un parakstīti dokumenti ir pamats Darbu izmaiņu aktā norādīto darbu veikšanai un to apmaksai Līguma noteiktajā kārtībā saskaņā ar Līguma 15.8. punktā saskaņotajā tāmē norādītajiem apjomiem un vienības cenām, šajā gadījumā Pusēm nav nepieciešams slēgt papildu vienošanos pie Līguma.
(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)
- 15.7. Izpildītājs, pamatojoties uz Darbu izmaiņu aktu, izstrādā tāmi par darbu apjomu izmaiņām vai papildu un neparedzēto darbu izmaksām un iesniedz to izskatīšanai Pasūtītājam;
- 15.8. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā no tāmes saņemšanas brīža saskaņo to vai arī sniedz pamatotu atteikumu tāmes vai kādas tajā norādītās pozīcijas saskaņošanai;
- 15.9. Veicot grozījumus Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajos gadījumos, pēc Būvdarbu apjomu izmaiņu vai papildu un neparedzēto Būvdarbu izmaksu tāmes saskaņošanas Izpildītājs un Pasūtītājs noslēdz rakstisku vienošanos pie Līguma par nepieciešamo Būvdarbu apjoma vai papildu un neparedzēto Būvdarbu izpildi, Līguma summas izmaiņām vai papildu un neparedzēto Būvdarbu papildus izmaksām, kā arī par nepieciešamo Būvdarbu apjoma vai papildu un neparedzēto Būvdarbu izpildes termiņiem. Pasūtītājam ir tiesības neslēgt vienošanos par šajā apakšpunktā minēto Būvdarbu izpildi arī pēc tāmes saskaņošanas. Izpildītājam ir pienākums veikt Līguma 15.3., 15.7. un 15.8.punktā noteiktajā kārtībā saskaņotajos un parakstītajos dokumentos noteiktās izmaiņas Būvdarbu apjomos vai papildus un neparedzētos Būvdarbus tikai pēc šajā punktā noteiktās vienošanās abpusējas parakstīšanas, vai arī Līguma 15.6.punktā noteiktajos gadījumos pēc Līguma 15.3., 15.7. un 15.8.punktā noteiktajā kārtībā saskaņotiem un parakstītiem dokumentiem.
(Ar 2018.gada 10.decembra grozījumiem Nr.7)
- 15.10. Papildus darbu rašanās objektivitātes izvērtēšanai Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu.

- 15.11. Darbu apjomi var tikt samazināti vai izslēgti pilnībā, ja Būvniecības gaitā atklājas, ka Tāmē norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams. Šajos gadījumos norēķini par izpildītājiem Darbiem notiek pēc to faktiskā apjoma, nemainot Izpildītāja piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, kā arī piedāvātās laika normas un pieskaitāmās izmaksas.
- 15.12. Par Darbu apjoma samazinājuma rezultātā neizmantoto Līguma summas izmantošanu lemj Pasūtītājs.
- 15.13. Darbu apjoma samazināšanas kārtība:
- 15.13.1. Izpildītājs, Autoruzraugs un Būvuzraugs sastāda aktu par izslēdzamajiem Būvniecības darbu apjomiem un Būvniecības pozīcijām, turpmāk– Izslēdzamo darbu akts;
- 15.13.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā saskaņo Izslēdzamo darbu aktu;
- 15.13.3. Izpildītājs 5 (piecu) darbdienu laikā uz Izslēdzamo darbu akta pamata izstrādā tāmi un iesniedz Pasūtītājam;
- 15.13.4. Pasūtītājs 5 (pieci) darbdienu laikā no tāmes saņemšanas saskaņo to, vai arī sniedz pamatotu atteikumu;
- 15.13.5. Pēc tāmes saskaņošanas Pasūtītājs un Izpildītājs noslēdz vienošanos, kura ir Līguma neatņemama sastāvdaļa, par Izslēdzamo darbu aktā minēto darbu izslēgšanu no Būvniecības darbu apjoma.

16. Līguma izbeigšana

- 16.1. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties.
- 16.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš Publisko iepirkumu likuma 64.panta pirmajā daļā minētajos gadījumos un pamatojoties uz Līguma 5.6.11.punktu.
- 16.3. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam:
- 16.3.1.ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja attiecīga paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;
- 16.3.2.ja Izpildītājs Līguma izpildē neievēro būvnormatīvu un normatīvo aktu prasības - ar nosacījumu, ka Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja attiecīgā paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis konstatēto pārkāpumu.
(Ar 2018.gada 19.decembra grozījumiem Nr.10)
- 16.3.3.ja Izpildītājs kavē Līguma izpildes kalendārajā grafikā noteiktos termiņus ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām;
- 16.3.4.ja Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu vai ierosināts Izpildītāja tiesiskās aizsardzības process.
- 16.4. Līguma 16.3.punktā minētajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 3. (trešajā) dienā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas Izpildītājam.
- 16.5. Pēc Pasūtītāja vienpusējas atkāpšanās no Līguma Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā datumā pārtrauc Būvniecību, veic visus pasākumus, lai Būvobjekts un Būvniecības darbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī, sakopj būvlaukumu, nodod Pasūtītājam ar

- Būvniecību saistītos dokumentus, nodrošina, ka tā personāls atstāj Būvobjektu. Par Būvobjekta nodošanu Pasūtītājam Līdzēji sastāda attiecīgu aktu.
- 16.6. Pēc Pasūtītāja vienpusējas atkāpšanās no Līguma Līdzēji sastāda aktu par faktiski veikto Būvniecības apjomu. Pasūtītājs pieņem Būvniecību tādā apjomā, kādā tā ir faktiski veikta, ja to objektīvi ir iespējams pieņemt un tā ir turpmāk izmantojama. Izpildītāja neierašanās nekavē akta sastādīšanu, un tādā gadījumā uzskatāms, ka Izpildītājs piekrīt aktā konstatētajam.
- 16.7. Apmaksu par faktiski veikto Būvniecības apjomu Līguma 16.3.punktā minētajos gadījumos veic Pasūtītājs atbilstoši Līguma 16.6.punktam.
- 16.8. Ja Pasūtītājs nokavē maksājumu par vairāk nekā 30 (trīsdesmit) dienām, Izpildītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma – ar nosacījumu, ka Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā no Izpildītāja attiecīga paziņojuma saņemšanas dienas nav veicis maksājumu Izpildītājam.
- 16.9. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)
- 16.10. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja pirms Līguma noslēgšanas Līguma 16.9.punktā minētie attiecīgie apstākļi bija pastāvējuši, bet Pasūtītājam tie nebija zināmi.
(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

17. Piemērojamās tiesības un strīdu risināšanas kārtība

- 17.1. Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Līgumā neregulētajiem jautājumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.
- 17.2. Līdzēji pieliek visas pūles, lai strīdus atrisinātu savstarpēju pārrunu ceļā. Līdzēji rakstiski informē viens otru par savu viedokli attiecībā uz strīdu, kā arī iespējamo strīda risinājumu. Ja Līdzēji uzskata par iespējamu, tie tiekas, lai atrisinātu strīdu.
- 17.3. Ja strīda risinājumu neizdodas panākt, Līdzēji strīdu var nodot izšķiršanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 17.4. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi Līdzējiem pastāv strīds vai kāds no Līdzējiem ir iesniedzis prasību tiesā, tas nav pamats Izpildītājam pārtraukt vai apturēt darbus, vai kā citādi kavēt Būvdarbu izpildi, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Līdzējiem nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot ja šāda Līguma izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.

18. Personas datu aizsardzība

- 18.1. Veicot apmaiņu ar fizisko personu datiem, kas nepieciešami Līgumā noteikto saistību izpildei, Līdzējs, kurš sniedz fizisko personu datus, tos pienācīgi šifrē vai aizsargā kādā citā veidā un nodrošina, ka tie ir pieejami tikai īpaši ieceltiem attiecīgās Līdzēju darbiniekiem.
- 18.2. Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos

- (t.sk. starptautiskajos) noteiktās prasības šādu datu apstrādei, izmantošanai un aizsardzībai.
- 18.3. Līdzējs, kurš nodod otram Līdzējam fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanas iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem;
 - 18.4. Līdzēji apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai normatīvie akti (t.sk. starptautiskie) paredz šādu datu nodošanu.
 - 18.5. Ja saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem Līdzējam var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, attiecīgais Līdzējs pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Līdzēju, ja vien spēkā esošie normatīvie akti to neaizliedz.
 - 18.6. Līdzēji apņemas pēc otra Līdzēja pieprasījuma iznīcināt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt Līguma izpildes nodrošināšanai.
 - 18.7. Katrs no Līdzējiem ir tiesīgs nekavējoties apturēt turpmāku personas datu nosūtīšanu, ja otrs Līdzējs nenodrošina datu apstrādes prasību ievērošanu (t.sk. no attiecīgā Līdzēja darbiniekiem vai apakšuzņēmējiem), ko tam uzliek šis Līgums vai jebkādi piemērojamie normatīvie akti. Šajā gadījumā Līdzējs, kurš konstatē pārkāpumu, ir tiesīgs pieprasīt otram Līdzējam nodoto datu atdošanu atpakaļ un tam sekojošu datu dzēšanu no otra Līdzēja sistēmām.
 - 18.8. Pēc Līguma izbeigšanas vai darbības termiņa beigām, Līdzēji nodod atpakaļ no otra Līdzēja saņemtos personas datus un to kopijas un, ciktāl to pieļauj piemērojamie normatīvie akti, iznīcināt visus šādus datus un iesniegt rakstveida apliecinājumu otram Līdzējam par šā apakšpunkta izpildi.
 - 18.9. Līdzēji apliecina, ka:
 - 18.9.1. personas datu apstrāde, tostarp nosūtīšana, tiek un arī turpmāk tiks veikta saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem un tikai un vienīgi šajā Līgumā norādītajam mērķim;
 - 18.9.2. ka tie sniegs atbildi uz jebkādiem datu subjektu pieprasījumiem par datu subjektus interesējošiem jautājumiem saistībā ar datu subjektu datu apstrādi;
 - 18.9.3. nodrošinās saņemto personas datu aktualitāti un neuzglabās datus ilgāk par faktisko datu apstrādes periodu, ja vien piemērojamie normatīvie akti neparedz citu kārtību;
 - 18.9.4. bez otra Līdzēja rakstveida piekrišanas nepieļaut datu nodošanu tālākai apstrādei apakšuzņēmējiem. Ja ir saņemta šajā apakšpunktā minētā piekrišana, nodrošināt, ka apakšuzņēmējs izpilda visas šajā Līgumā noteiktās saistības, kas attiecināmas uz personas datiem, un iesniegt ar Apakšuzņēmēju noslēgtā līguma apliecinātu kopiju;
 - 18.9.5. uzglabāt ierakstus par visām veiktajām datu apstrādes darbībām, nodrošināt, ka jebkura ar šādiem datiem veikta darbība ir izsekojama, tostarp, var atsekot to, kam šādi dati tika pārsūtīti, kāda veida dati, kādiem mērķiem;

19. Citi noteikumi

- 19.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

- 19.2. Līgums var tikt grozīts Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā, Līdzējiem vienojoties. Vienošanās stājas spēkā pēc tās rakstiskas noformēšanas un abpusējas parakstīšanas un tās kļūs par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 19.3. Līgumā noteikto tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām nav pieļaujama, izņemot Līdzēju reorganizāciju normatīvos aktos noteiktā kārtībā.
- 19.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 19.5. Līdzējs rakstveidā informē otru Līdzēju par kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.
- 19.6. Ja kāds no Līdzējiem nav izmantojis Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, netiks uzskatīts, ka Līdzējs ir atteicies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa izmantošanas turpmāk.
- 19.7. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 24 (divdesmit četrām) lapām un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
- 19.8. Šādi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
- 1.pielikums: Tehniskā specifikācija;
 - 2.pielikums: Izpildītāja Piedāvājums, tai skaitā finanšu un tehniskais piedāvājums;
 - 3.pielikums: Līguma izpildes kalendārais grafiks;
 - 4.pielikums: Kredītiestādes vai aprobežotības sabiedrības galvojuma veidne;
 - 5.pielikums: Darbu garantijas veidne;
 - 6.pielikums: Civiltiesiskās apdrošināšanas polises veidne.

19. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Saņēmējs:

Rīgas pilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods:90011524360

PVN reģ. Nr.LV90011524360

Banka: AS "Luminor Bank"

Bankas kods: NDALV2X

Konts: LV67NDE0020100001010

Pasūtītājs:

Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments

Adrese: Amatu iela 4, Rīga,
LV-1050

Iestādes kods:207

Izpildītājs:

Adrese:

Reģistrācijas Nr.:

Banka:

Konts:

Armands Krūze

Parakstīšanas vieta un datums

Parakstīšanas vieta un datums

Id.Nr. RD PAD 2018/18

B2 pielikums: Līguma izpildes garantijas veidne

LĪGUMA IZPILDES GARANTIJA

Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) izpildes garantija

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>. <mēnesis>

Mēs, <Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Uzņēmēja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Uzņēmējs)

nav izpildījis no <gads>.gada <datums>. <mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>); turpmāk – Līgums) izrietošās saistības, norādot, ko Uzņēmējs nav izpildījis,

saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem, vismaz 5% no Līguma kopējās summas> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pieprasījums iesniedzams papīra dokumenta formā vai elektroniski. [Elektroniski iesniegšana veicama autentificēta ziņojuma formā, izmantojot SWIFT. Identifikācijas nolūkā Pieprasījums iesniedzams ar Pasūtītāja apkalpojošās kredītiestādes starpniecību, kura apliecina pieprasījuma parakstītāju identitāti un tiesības parakstīt pieprasījumu Pasūtītāja vārdā.⁴]

⁴ Kārtību, kādā iesniedzams Pieprasījums un iesniedzami ar to saistītie apliecinājumi (par parakstītāja paraksta īstumu un parakstītāja tiesībām parakstīt Pieprasījumu), nosaka Kredītiestāde – garantijas devēja atbilstoši tās pieņemtajai praksei. Līdz ar to attiecīgā kārtība var atšķirties no šajā garantijas veidnē norādītās kārtības.

Šī garantija ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis> (ieskaitot) [garantijas termiņš saskaņā ar Līgumā noteikto darbu izpildes termiņu, kam pieskaitītas 42 kalendāras dienas], neievērojot to, vai garantijas oriģināls tiek nosūtīts atpakaļ Kredītiestādei [vai apdrošināšanas sabiedrībai] vai ne.

Kredītiestāde [vai apdrošināšanas sabiedrība] anulēs garantiju pirms garantijā noteiktā termiņa beigām, ja Pasūtītājs atgriezīs Kredītiestādei [vai apdrošināšanas sabiedrībai] savu garantijas oriģinālu un iesniegs Kredītiestādei [vai apdrošināšanas sabiedrībai] lūgumu anulēt garantiju.

Jebkura prasība sakarā ar šo garantiju jāiesniedz <Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukums, juridiskā adrese> ne vēlāk kā iepriekš minētajā datumā.

Summas, kas samaksātas saskaņā ar šo garantiju, samazina kopējo garantijas apjomu.

Šī garantija sastādīta divos eksemplāros, no kuriem Pasūtītājs un Kredītiestāde [vai apdrošināšanas sabiedrība] saņem pa vienam.

[Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, *ICC Publication No.758*), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās Tirdzniecības palātas noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti.]

Prasības un strīdi, kas radušies saistībā ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības zīmoga nospiedums>

GARANTIJAS LAIKA GARANTIJA

Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments,
Amatu ielā 4, Rīgā, LV-1050

Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) garantijas laika garantija

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Uzņēmēja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Uzņēmējs)

a. nav novērsis defektus, par kuriem viņš ir atbildīgs saskaņā ar <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>; turpmāk – Līgums), un

b. <šo Defektu apraksts>

saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem, 5% no Līguma kopējās summas> EUR (<summa vārdiem> *euro*), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pieprasījums iesniedzams papīra dokumenta formā vai elektroniski. [Elektroniski iesniegšana veicama autentificēta ziņojuma formā, izmantojot SWIFT. Identifikācijas nolūkā Pieprasījums iesniedzams ar Pasūtītāja apkalpojošās kredītiestādes starpniecību, kura apliecina pieprasījuma parakstītāju identitāti un tiesības parakstīt pieprasījumu Pasūtītāja vārdā.⁵]

Šī garantija ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis> (ieskaitot) [garantijas termiņš saskaņā ar Līgumā noteikto darbu garantijas termiņu, kam pieskaitītas 42 kalendāras dienas], neievērojot to, vai garantijas oriģināls tiek nosūtīts atpakaļ Kredītiestādei [vai apdrošināšanas sabiedrībai] vai ne.

Kredītiestāde [vai apdrošināšanas sabiedrība] anulēs garantiju pirms garantijā noteiktā termiņa beigām, ja Pasūtītājs atgriezīs Kredītiestādei [vai apdrošināšanas sabiedrībai] savu garantijas oriģinālu un iesniegs Kredītiestādei [vai apdrošināšanas sabiedrībai] lūgumu anulēt garantiju. Jebkura prasība sakarā ar šo garantiju jāiesniedz <Kredītiestādes nosaukums, juridiskā adrese> ne vēlāk kā iepriekš minētajā datumā.

⁵ Kārtību, kādā iesniedzams Pieprasījums un iesniedzami ar to saistītie apliecinājumi (par parakstītāja paraksta īstumu un parakstītāja tiesībām parakstīt Pieprasījumu), nosaka Kredītiestāde – garantijas devēja atbilstoši tās pieņemtajai praksei. Līdz ar to attiecīgā kārtība var atšķirties no šajā garantijas veidnē norādītās kārtības.

Summas, kas samaksātas saskaņā ar šo garantiju, samazina kopējo garantijas apjomu.

Šī garantija sastādīta divos eksemplāros, no kuriem Pasūtītājs un Kredītiestāde [vai apdrošināšanas sabiedrība] saņem pa vienam.

[Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, *ICC Publication No.758*), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās Tirdzniecības palātas noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti.]

Prasības un strīdi, kas radušies saistībā ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības zīmoga nospiedums>

APSEKOŠANAS AKTS

Atklāts konkurss „_____” (Id. Nr. RD PAD 2018/18)

Piegādātājs (nosaukums, reģ. Nr.)			
Piegādātāja pārstāvis – būvspeciālists (vārds, uzvārds)	Piegādātāja pārstāvja paraksts	Pasūtītāja pārstāvja vārds, uzvārds, amats, paraksts	Apsekošanas datums

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

**SPECIĀLISTU PROFESIONĀLĀS
PIEREDZES APRAKSTS (veidne)**

“Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”

ID Nr. RD PAD 2018/18

- 1.Uzvārds:
- 2.Vārds:
3. Sertifikāta Nr.:
4. Sertifikāta joma:

Nr. p.k.	Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts)	Objekta nosaukums, adrese, kadastra Nr.	Objekta nosaukums	Projektā paredzēto būvdarbu veids (pārbūve, atjaunošana vai jaunbūve)	Objekta platība (m ²)	Objekta būvniecības izmaksas (EUR bez PVN)	Datums, kad objekts nodots ekspluatācijā
1.							

Pielikumā:

Akts par objekta pieņemšanu ekspluatācijā uz ___ (___) lapām vai Pasūtītāja apliecinājums (izziņu) iekļaujot informāciju, ka objekts ir pieņemts ekspluatācijā, vai citus dokumentus, kas apliecina pretendenta pieredzi.

(Ar 2018.gada 28.novembra grozījumiem Nr.5)

(Ar 2018.gada 6.decembra grozījumiem Nr.6)

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu darba pieredzi.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <pretendenta nosaukums> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, kā _____ speciālists strādāt pie atklātā konkursa “Rīgas Centrāltirgus revitalizācija”, ID Nr. RD PAD 2018/18 līguma izpildes.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt Konkursa laikā.

Pašrocīgs paraksts: _____

2018.gada ____.