

DARBA UZDEVUMS

Lokālpārplānojuma izstrādei zemesgabaliem Krišjāņa Valdemāra ielā bez numura, Daugavgrīvas ielā 8, Daugavgrīvas ielā 10 un Kalnciema ielā 3

1. Lokālpārplānojuma izstrādes pamatojums

Rīgas teritorijas plānojuma grozījumu nepieciešamība, lai konkretizētu atļauto apbūves augstumu un apbūves tehniskos rādītājus lokālpārplānojuma teritorijā, radot priekšnoteikumus teritorijas ilgtspējīgai attīstībai un uzņēmējdarbības nodrošināšanai, kas paredz biroju un tirdzniecības un pakalpojumu kompleksa izbūvi lokālpārplānojuma teritorijā.

2. Lokālpārplānojuma izstrādes uzdevums

- 2.1. Pamatot plānotās apbūves iederību Āgenskalna apbūves aizsardzības teritorijas apbūves raksturā, ņemot vērā arī valsts aizsargājamo kultūras pieminekļu klātesamību.
- 2.2. Sniegt teritorijas telpiskās attīstības priekšlikumu, norādot apbūves izvietojuma, autonomvietņu un publiskās ārtelpas zonas.
- 2.3. Veikt Rīgas teritorijas plānojuma teritorijas atļautās izmantošanas grozījumus, nosakot teritorijas plānoto funkcionālo zonējumu, tā izmantošanas veidus un apbūves tehniskos rādītājus saskaņā ar Ministru kabineta (turpmāk – MK) 30.04.2013. noteikumiem Nr.240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”.
- 2.4. Izstrādāt lokālpārplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus. Plānotā funkcionālā zonējuma ietvaros detalizēti noteikt teritorijas izmantošanas veidus un apbūvi raksturojošus parametrus – apbūves intensitāti, brīvās zaļās teritorijas rādītāju un apbūves augstumu, atbilstoši teritorijas attīstības priekšlikumam.
- 2.5. Veikt velonovietņu un autonomvietņu skaita aprēķinu atbilstoši plānotai attīstībai, definēt prasības to izveidei un novietojumam;
- 2.6. Veikt esošās transporta infrastruktūras izpēti, sniedzot autotransporta, sabiedriskā transporta, gājēju un veloceļu esošā tīkla analīzi.
- 2.7. Aprēķināt prognozējamo piesaistīto automobiļu skaitu, kas radīsies lokālpārplānojuma īstenošanas rezultātā.
- 2.8. Izstrādāt perspektīvo satiksmes organizācijas shēmu, attēlojot galvenos satiksmes dalībnieku kustības virzienus, sniedzot risinājumus ērtai piekļuvei lokālpārplānojuma teritorijai un tās sasaistei ar esošiem publiskās ārtelpas elementiem.
- 2.9. Izvērtēt sabiedriskā transporta kustības organizāciju, veikt gājēju piekļuves iespēju analīzi, izstrādāt piekļuves shēmu un nepieciešamības gadījumā sagatavot sabiedriskā transporta maršrutu un pieturvietu izvietojuma organizācijas izmaiņu shēmu, ņemot vērā tuvumā esošās sabiedriskā transporta pieturvietas.
- 2.10. Pēc transporta infrastruktūras izpētes veikšanas, izstrādāt

- rekomendācijas un secinājumus lokāplānojuma teritorijas un tai pieguļošās transporta infrastruktūras attīstībai. Nepieciešamības gadījumā, paredzēt objekta īstenošanu kārtās, nosakot to saistošajā daļā.
- 2.11. Izvērtēt esošās inženiertehniskās infrastruktūras nodrošinājuma atbilstību teritorijas perspektīvajai attīstībai un noteikt nepieciešamo perspektīvo inženiertehniskās apgādes tīklu un būvju izvietojumu.
 - 2.12. Pirms redakcijas izstrādes uzsākšanas saņemt no LR Vides pārraudzības valsts biroja atbilstošu lēmumu par Stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma piemērošanas nepieciešamību teritorijas lokāplānojumam.

3. Lokāplānojuma teritorija

Lokāplānojuma teritorija ietver zemesgabalus ar kadastra apzīmējumu 0100 061 0058, 0100 061 0059, 0100 061 0061, 0100 061 0060, 0100 061 0066 un 0100 061 0190 (platība ~0,8ha).

4. Institūcijas, no kurām nepieciešams saņemt nosacījumus lokāplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādātajām lokāplānojuma redakcijām:

- 4.1. Valsts vides dienests Lielrīgas reģionālā vides pārvalde
- 4.2. Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija
- 4.3. Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra
- 4.4. VAS "Latvijas valsts ceļi"
- 4.5. Veselības inspekcija
- 4.6. Rīgas domes Satiksmes departaments
- 4.7. Rīgas domes Mājokļu un vides departaments
- 4.8. SIA "Rīgas Ūdens"
- 4.9. AS "Sadales tīkls"
- 4.10. SIA "Lattelecom"
- 4.11. AS "Rīgas Siltums"

5. Normatīvie dokumenti un akti lokāplānojuma izstrādei:

- 5.1. Teritorijas attīstības plānošanas likums
- 5.2. Aizsargjoslu likums
- 5.3. Likums "Par ietekmes uz vidi novērtējumu"
- 5.4. Zemes ierīcības likums
- 5.5. Likums "Par kultūras pieminekļu aizsardzību"
- 5.6. MK 19.08.2014. noteikumi Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi"
- 5.7. MK 14.10.2014. noteikumi Nr.628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem"
- 5.8. Rīgas teritorijas plānojums 2006.-2018.gadam (apstiprināts ar Rīgas domes 20.12.2015. lēmumu Nr.749) un Rīgas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030.gadam (apstiprināta ar Rīgas domes 2014.gada 27.maija lēmumu Nr.1173) (turpmāk – Stratēģija)
- 5.9. MK 30.04.2013. noteikumi Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi"
- 5.10. MK 08.07.2014. noteikumi Nr.392 "Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi"

5.11. Rīgas domes 2005.gada 20.decembra saistošie noteikumi Nr.34 "Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi"

6. Prasības lokālplānojuma izstrādei:

6.1. Lokālplānojuma saturs:

- 6.1.1. Paskaidrojuma raksts:
- teritorijas pašreizējās izmantošanas apraksts un teritorijas attīstības nosacījumi,
 - teritorijas attīstības mērķis un uzdevumi,
 - lokālplānojuma risinājumu apraksts saistībā ar piegulošajām teritorijām
 - izstrādes pamatojums un atbilstība Stratēģijai.
- 6.1.2. Grafiskā daļa:
- teritorijas pašreizējās izmantošanas plāns, ietverot esošās aizsargjoslas (M1:2000),
 - plānotā funkcionālā zonējuma plāns ar aizsargjoslām un citiem teritorijas izmantošanas apgrūtinājumiem (M1:2000),
 - citus plānus un shēmas, nosakot un attēlojot atbilstošā mērogā:
 - transporta plūsmas organizācijas un infrastruktūras nodrošinājuma plāns,
 - galveno inženiertehniskās apgādes tīklu un būvju izvietojuma plāns.
- 6.1.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi:
- teritorijas atļautais izmantošanas veids, izmantošanas nosacījumi un apbūves parametri lokālplānojumā noteiktajām funkcionālajām zonām un apakšzonām, saskaņā ar Rīgas teritorijas plānojumu un MK 30.04.2013. noteikumiem Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi",
 - vides pieejamības nosacījumi,
 - nosacījumi detālplānojuma izstrādei (ja nepieciešams),
 - labiekārtojuma nosacījumi,
 - prasības inženiertehniskajam nodrošinājumam,
 - pasākumi plānotās darbības ietekmes mazināšanai uz apkārtējām teritorijām, vides aizsardzības un veselības jomā.
- 6.1.4. Pārskats par lokālplānojuma izstrādi un publisko apspriešanu:
- Rīgas domes lēmumi par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu, publiskās apspriešanas organizēšanu un lokālplānojuma apstiprināšanu,
 - VZD kadastra informācija,
 - ziņojums par vērā ņemtajiem un noraidītajiem privātpersonu priekšlikumiem un iebildumiem, norādot noraidījuma pamatojumu,
 - institūciju sniegtā informācija, nosacījumi un atzinumi, ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu.
- 6.1.5. Pielikumi:
- cita informācija, kas izmantota lokālplānojuma izstrādei (izpētes, ekspertīzes, ekspertu slēdzieni).

6.2. Prasības lokālpilnvarojuma publiskajai apspriešanai:

- 6.2.1. Izstrādāto lokālpilnvarojuma redakciju kopā ar sagatavoto ziņojumu iesniedz izskatīšanai Rīgas domē, kura pieņem lēmumu par lokālpilnvarojuma redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai, saskaņā ar MK 14.10.2014. noteikumu Nr.628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 80., 81. un 82.punktiem.
- 6.2.2. Paziņojumu par lokālpilnvarojuma publisko apspriešanu, kas ilgst ne mazāk par četrām nedēļām, ievieto Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (turpmāk – Sistēma) un pašvaldības tīmekļa vietnē (publiskās apspriešanas termiņš sākas ne agrāk kā piecas darbdienu pēc paziņojuma publicēšanas Sistēmā).
- 6.2.3. Ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms publiskās apspriešanas izsludināšanas lokālpilnvarojuma izstrādātājs iesniedz Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Pilsētvides attīstības pārvaldei publiskās apspriešanas planšetes maketu tās satura saskaņošanai.
- 6.2.4. Publiskās apspriešanas planšetes un stenda saturs ietver paziņojumu par lokālpilnvarojuma publisko apspriešanu, kas sastādīts atbilstoši MK14.10.2014. noteikumu Nr.628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 83.punkta prasībām, un būtiskāko vizuālo un teksta informāciju par lokālpilnvarojuma risinājumiem.
- 6.2.5. Ne vēlāk kā divas dienas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas lokālpilnvarojuma izstrādātājs iesniedz Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Pilsētvides attīstības pārvaldei divpusēju publiskās apspriešanas planšeti izvietojšanai Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Klientu apkalpošanas centra skatlogā (izmērs ~A0) un sākot ar lokālpilnvarojuma publiskās apspriešanas pirmo dienu nodrošina informatīvā stenda (izmērs ne mazāks kā 1,0m×2,0m) atrašanos lokālpilnvarojuma teritorijā iedzīvotājiem brīvi pieejamā vietā (izvietojama saskaņojama ar zemesgabala īpašnieku).
- 6.2.6. Lokālpilnvarojuma publiskās apspriešanas laikā izstrādes vadītājs organizē lokālpilnvarojuma publiskās apspriešanas sanāksmi.
- 6.2.7. Pēc publiskās apspriešanas beigām izstrādes vadītājs organizē sanāksmi, kurā tiek izskatīti publiskās apspriešanas laikā saņemtie priekšlikumi un institūciju atzinumi. Par sanāksmes laiku paziņo ne vēlāk kā divas nedēļas pirms sanāksmes noteiktā datuma, ievietojot informāciju Sistēmā un pašvaldības tīmekļa vietnē. Sanāksmes protokolā tiek ietverta atzīme par priekšlikuma ņemšanu vērā vai noraidīšanu. Ja priekšlikums tiek noraidīts, norāda pamatojumu, kā arī atspoguļo izstrādātāja viedokli. Protokolu paraksta izstrādes vadītājs un lokālpilnvarojuma izstrādātājs.

6.3. Lokālpilnvarojuma noformēšana:

- 6.3.1. Lokālpilnvarojuma teksta daļa izstrādājama valsts valodā un noformējama uz A4 formāta lapām. Ilustrācijas un pielikumi var būt uz A3 vai citā formāta lapām, kas salocītas A4 formātā un iesietas sējumā. Lokālpilnvarojuma projekts iesienams cietos vākos un visām sējuma lapām jābūt numurētām.
- 6.3.2. Lokālpilnvarojuma projekts iesniedzams 2 (divos) eksemplāros, klāt pievienojot CD datu nesēju ar lokālpilnvarojuma grafisko daļu elektroniskajā formā (dwg. vai dgn. formātā).
- 6.3.3. Visās grafiskās daļas lapās labajā apakšējā stūrī jābūt rakstlukumam, kurā

norāda šādu informāciju – pasūtītājs, izstrādātājs, lokāplānojuma nosaukums, rasējuma lapas nosaukums, kopējais lokāplānojuma grafiskās daļas lapu skaits, lapas numurs pēc kārtas, mērogs, kā arī izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja vārds, uzvārds, paraksts un datums).

- 6.3.4. Lokāplānojuma pielikumos un grafiskajā daļā obligāti norāda atsauci uz izmantoto pamatdatu autorību un lietotos (nosacītos) apzīmējumus.
- 6.3.5. Lokāplānojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām uz saskaņojumu lapas apliecina lokāplānojuma izstrādātājs.
- 6.3.6. Lokāplānojumam jābūt noformētam atbilstoši Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumiem Nr.916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība".

Direktora p.i



A.Krūze

Šhovcova 67012847

04-06-2018



Latvijas Republikas iekšlietu ministrijas departamenta
pilsētvaldības pārvaldes valdība
direktora vietniece pilsētvaldības atbilstoši
jautājumiem

04.06.2018

L.PURMALL