

„Afišu stabu, afišu stendu un reklāmas stendu remonta, demontāžas, uzglabāšanas, apkopes un utilizācijas darbu veikšana”  
(Id. Nr. RD RPB 2019/1)

## PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. BV-20 -1- li

Rīgā

2020.gada 3. janvārī

**Rīgas pilsētas būvvalde** (turpmāk – Pasūtītājs) tās vadītāja Ingusa Vircava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011. gada 1. marta saistošo noteikumu Nr. 114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110. punktu un Rīgas domes 2008. gada 21. jūlija nolikuma Nr. 117 „Rīgas pilsētas būvvaldes nolikums” 9.6. apakšpunktu, no vienas puses,

un

**SIA „ARB BŪVE”**, reģistrācijas numurs 43603084880, juridiskā adrese: Jelgavas nov., Elejas pag., Eleja, Rūpniecības iela 5, LV-3023, tās valdes priekšsēdētājas Stellas Jubaltes personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi (turpmāk – Līdzēji) saskaņā ar publisko iepirkumu „Afišu stabu, afišu stendu un reklāmas stendu remonta, demontāžas, uzglabāšanas, apkopes un utilizācijas darbu veikšana”, identifikācijas Nr. RD RPB 2019/1, CPV kods: 50000000-5 (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem, izsakot savu gribu brīvi – bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod, apņemas pieņemt un apmaksāt, bet Izpildītājs apņemas ar saviem darba rīkiem, tehniskajiem līdzekļiem un materiāliem kvalitatīvi veikt Rīgas pilsētas pašvaldībai piederošo afišu stabu un afišu stendu remonta, demontāžas, uzglabāšanas un apkopes darbus, kā arī reklāmas stendu remonta, demontāžas, uzglabāšanas un utilizācijas darbus (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Līgumu, tehnisko specifikāciju (1. pielikums) un Pasūtītāja darba uzdevumiem (2. pielikums) par Iepirkuma finanšu piedāvājumā noteiktajiem izcenojumiem.

### 2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

2.1. Līgums stājas spēkā, kad Līdzēji to ir abpusēji parakstījuši, un ir spēkā līdz ar Līguma noteikto saistību pilnīgai izpildei, bet ne ilgāk kā 18 (astoņpadsmit) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas.

2.2. Ja kopējā līgumcena sasniedz Līguma 4.1. apakšpunktā noteikto apmēru, Līguma darbība izbeidzas un Līdzējiem ir pienākums veikt pilnīgu savu saistību izpildi, savstarpēji norēķinoties.

### 3. PAKALPOJUMA PASŪTĪŠANAS KĀRTĪBA

3.1. Pasūtītājs informē Izpildītāju par nepieciešamo Pakalpojumu, nosūtot darba uzdevumu (bez droša elektroniskā paraksta) no e-pasta adreses [oskars.jansons@riga.lv](mailto:oskars.jansons@riga.lv) uz Izpildītāja e-pasta adresi [stella.jubalte@gmail.com](mailto:stella.jubalte@gmail.com) vai izsniedzot to personīgi pret parakstu, ja šādu lūgumu izteicis Izpildītājs. Pasūtītājs norāda termiņu, kādā Izpildītājam jāveic darba uzdevumā norādītie darbi.

3.2. Ja darba uzdevumu Pasūtītājs nosūta elektroniski, Izpildītājam ir pienākums elektroniski vienas darba dienas laikā sniegt apstiprinājumu, ka darba uzdevums saņemts.

3.3. Izpildītāja pārstāvis, saņemot darba uzdevumu, veic darba apjoma novērtējumu un sagatavo veicamo darbu tāmi (7. pielikums) atbilstoši finanšu piedāvājumam, un divu darba dienu laikā izmaksu tāmi nosūta Pasūtītāja kontaktpersonai uz e-pastu.

3.4. Pakalpojuma izpildi, ievērojot darba uzdevumā norādīto darba izpildes termiņu, Izpildītājs uzsāk nekavējoties pēc tam, kad Pasūtītājs ir saņēmis un akceptējis darbu tāmi.

3.5. Izpildītājam jebkurā diennakts laikā, kā arī brīvdienās un svētku dienās jābūt sazvanāmam uz Līgumā norādīto kontakttālruni. Pēc Pasūtītāja telefoniska pieprasījuma Izpildītājam nekavējoties, jebkurā diennakts laikā, kā arī brīvdienās un svētku dienās, jāveic operatīvas darbības afišu stabu un afišu stendu, reklāmas stendu vai reklāmas objektu demontēšanai, ja tie apdraud cilvēku drošību vai arī citos ārkārtējos gadījumos. Šajā gadījumā veicamo darbu tāmi atbilstoši finanšu piedāvājumam Izpildītājs iesniedz pēc darbu veikšanas.

#### **4. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

4.1. Kopējā līgumcena par Pakalpojuma sniegšanu var būt mazāka, bet nevar pārsniegt 20000 EUR (divdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

4.2. Samaksa par Pakalpojumu tiek veikta reizi mēnesī, ņemot vērā iepriekšējā mēnesī veikto Pakalpojuma apjomu. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pieņemšanas – nodošanas aktu (8. pielikums) 2 (divos) eksemplāros, kurā norādīta informācija par veikto Pakalpojuma apjomu. Izpildītājs sagatavo rēķinu par pakalpojumu un iesniedz pēc Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.

4.3. Līdzēji savstarpējos norēķinus veic *euro* valūtā bezskaidras naudas veidā ar pārskaitījumu uz Līgumā norādītajiem Līdzēju bankas kontiem.

4.4. Līdzējs, kurš veic maksājumu, sedz visas izmaksas (banku noteiktās komisiju maksas u. tml.), kas saistītas ar pārskaitījumu uz otra Līdzēja bankas kontu.

4.5. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk – Elektronisks rēķins) atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par Elektroniskā rēķina formātu.

4.6. [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no šādiem rēķina piegādes kanāliem:

4.6.1. Izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu (WEB API).

4.6.2. Augšupielādē rēķinu failus portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par failu augšupielādi XML formātā.

4.6.3. Izmanto manuālu rēķina informācijas ievades Web formu portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sadaļā „Rēķinu iesniegšana”.

4.7. Līgumā noteiktajā kārtībā iesniegts Elektronisks rēķins nodrošina Līdzējiem Elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.

4.8. Līdzēji vienojas, ka Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam Elektronisku rēķinu atbilstoši portāla [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par Elektroniskā rēķina formātu.

4.9. Līdzēji vienojas, ka Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs atbilstoši pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par Elektroniskā rēķina formātu ir iesniedzis Pasūtītājam Elektronisku rēķinu ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši Līguma nosacījumiem aizpildītu Elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai.

4.10. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sekot līdzi iesniegtā Elektroniskā rēķina apstrādes statusam.

4.11. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai Līguma nosacījumiem neatbilstošu Elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un Līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu Elektronisko rēķinu. Šādā situācijā Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto Elektronisko rēķinu.

## **5. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA**

5.1. Pakalpojumu Izpildītājs veic līdz Līguma 4.1. apakšpunktā noteiktas līgumcenas sasniegšanai saskaņā ar Pasūtītāja darba uzdevumiem.

5.2. Izpildītājs apņemas neizpaust Pakalpojuma izpildes gaitā iegūto informāciju trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas saņemšanas.

5.3. Izpildītāja norīkotais darbinieks klātienē vai pa Pasūtītāja kontaktinformācijā norādīto tālruni ziņo Rīgas pilsētas būvvaldes Pilsētvides dizaina pārvaldes Valsts valodas un pilsētvides nodaļas galvenajam projektu vadītājam Oskaram Jansonam (tāl. 67105450; e-pasts: [oskars.jansons@riga.lv](mailto:oskars.jansons@riga.lv) (turpmāk - Pasūtītāja pārstāvis) par veiktajiem darbiem un esošajām problēmām saistībā ar Pakalpojuma izpildi.

5.4. Pasūtītājam ir tiesības atteikt pieņemt Pakalpojumu, ja Pasūtītājs konstatē, ka Pakalpojums ir izpildīts nekvalitatīvi vai nepilnīgi, darbu veikšanai izmantoti nepiemēroti materiāli, Pakalpojums neatbilst Līguma noteikumiem vai/un satur kādus defektus. Atsakoties pieņemt Pakalpojumu, Pasūtītājs sastāda rakstisku aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus, un šo aktu iesniedz Izpildītājam.

5.5. Izpildītājs novērš konstatētos trūkumus 5 (piecu) darba dienu laikā pēc atteikuma pieņemt Pakalpojumu saņemšanas vai ar Pasūtītāju saskaņotā termiņā, ja pamatoti nepieciešams ilgāks laiks trūkumu novēršanai.

5.6. Visus ar Pakalpojuma trūkumu novēršanu saistītos izdevumus sedz Izpildītājs.

5.7. Pēc Izpildītāja paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu Pasūtītājs veic atkārtotu Pakalpojuma pieņemšanu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

## **6. LĪDZĒJU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

6.1. Izpildītāja pienākumi un tiesības:

6.1.1. Izpildītājs apņemas izpildīt Pakalpojumu ar saviem darba rīkiem, materiāliem, ierīcēm un darba spēku uz sava riska pamata, kā arī organizēt un veikt Pakalpojumu darba uzdevumā noteiktajā termiņā un Līgumā noteiktajā kārtībā.

6.1.2. Izpildītājam Pakalpojumā noteiktā demontēto afišu stabu un stendu uzglabāšana jānodrošina tādos apstākļos un veidā, kas saglabā to esošo stāvokli un nepasliktina līdz uzglabāšanas termiņa beigām.

6.1.3. Izpildītājs ievēro Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvos aktus, kas regulē darba drošību.

6.1.4. Izpildītājs apņemas atbildēt par visiem zaudējumiem, kas sakarā ar veicamajiem darbiem var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, un nekavējoties uzsākt visas nepieciešamās darbības to novēršanai.

6.1.5. Pirms Pakalpojuma uzsākšanas Izpildītājs telefoniski vai pa e-pastu saskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi darbu organizācijas jautājumus.

6.1.6. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par izpildīto un ar Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas aktu pieņemto Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 4.1. – 4.4. apakšpunktu.

6.1.7. Ārkārtas gadījumos Izpildītājam jebkurā diennakts laikā, kā arī brīvdienās un svētku dienās jānodrošina iespēju sazvānīt vismaz divas atbildīgās kontaktpersonas, kurām Pasūtītājs telefoniski sniedz norādījumus par izpildāmajiem ārkārtas darbiem.

6.2. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:

6.2.1. Pasūtītāja pienākums ir veikt apmaksu par izpildīto un pieņemto Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 4.1. – 4.4.apakšpunktu.

6.2.2. Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt izpildīto Pakalpojumu, ja Pasūtītājs konstatē, ka Pakalpojums ir izpildīts nekvalitatīvi vai nepilnīgi, neatbilst darba uzdevumam vai Līguma noteikumiem, satur kādus defektus.

6.2.3. Pasūtītājam ir tiesības nesaskaņot tāmi, ja tā neatbilst finanšu piedāvājumam.

6.2.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pirms termiņa izbeigt Līgumu, ja Izpildītājs atkārtoti nav sniedzis Pakalpojumu darba uzdevumos noteiktajos termiņos vai sniedz to vismaz 10 dienas vēlāk kā darba uzdevumos noteiktajos termiņos, kā arī, ja Pakalpojuma izpildē tiek atkārtoti konstatētas 5.4. apakšpunktā minētās pazīmes, piecas darba dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot Izpildītāju.

6.2.5. Pasūtītājam ir pienākums darba uzdevumu izsniegt vismaz 1 (vienu) darba dienu pirms plānoto darbu veikšanas;

6.2.6. Pasūtītājs Izpildītājam ir tiesīgs sniegt darba uzdevumu arī telefoniski ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās, ja tas saistīts ar neparedzētiem ārkārtas darbiem. Darba uzdevums ir uzskatāms par izsniegtu ar brīdi, kad tas ir nosūtīts Izpildītājam uz e-pastu vai noziņots telefoniski;

## **7. LĪDZĒJU ATBILDĪBA**

7.1. Ja Izpildītāja iesniegtā rēķina apmaksu par izpildīto Pakalpojumu netiek veikta savlaicīgi, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no termiņā nesamaksātās rēķina summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas.

7.2. Ja Izpildītājs nav veicis Pakalpojumu darba uzdevumā noteiktajā termiņā un Pasūtītājs atbilstoši Līguma 6.2.4.apakšpunktā noteiktajām prasībām nav vienpusēji pirms termiņa izbeidzis Līgumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā par katru darba uzdevumā noteikto darbu izpildes nokavēto kalendāro dienu no finanšu piedāvājumā noteiktās cenas, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas.

7.3. Ja Pasūtītājs kavē rēķina samaksu, tad Pasūtītāja maksājumi pēc Līgumā noteiktajiem samaksas termiņiem tiek ieskaitīti šādā kārtībā: iespējamie līgumsodi, kavētais maksājums par veikto Pakalpojumu vai tā nesamaksātā daļa.

7.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no pienākuma izpildīt saistības un atlīdzināt visus tiešos un netiešos zaudējumus, kas radušies otram Līdzējam sakarā ar Līguma nepienācīgu izpildi.

7.5. Izpildītājs atbild par Pakalpojuma atbilstību visām Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktām tehniskām, sanitārām, vides aizsardzības, ugunsdrošības un citām prasībām.

7.6. Pakalpojuma rezultātā veikto darbu garantijas termiņš ir 12 (divpadsmit) mēneši no pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas. Darbu garantijas termiņš Izpildītājam jāievēro arī pēc Līguma termiņa beigām.

7.7. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus vai citus trūkumus, Pasūtītājs par to paziņo Izpildītājam, norādot vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas sastādīt aktu par konstatētajiem bojājumiem vai citiem trūkumiem. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par piecām darba dienām, izņemot gadījumus, kad ir notikusi avārija vai cits ārkārtējs gadījums, - šādā gadījumā Izpildītājam jāierodas nekavējoties. Izpildītāja neierašanās nekavē akta sastādīšanu un neierašanās gadījumā ir uzskatāms, ka Izpildītājs piekrīt aktā konstatētajam. Līdzēji akta sastādīšanai ir tiesīgi pieaicināt speciālistus. Izdevumus par speciālistu sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā Līdzējs, kas ir atbildīgs par konstatētajiem bojājumiem vai citiem trūkumiem. Ja Izpildītājs neuzsāk novērst fiksētos bojājumus piecu darba dienu laikā no akta parakstīšanas dienas, Pasūtītājam ir tiesības ar paša spēkiem bojājumus novērst un iesniegt rēķinu Izpildītājam, bet samaksas kavējuma gadījumā pieprasīt līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) par katru kavējuma dienu no iesniegtā rēķina summas.

## **8. NEPĀRVARAMA VARA**

8.1. Ja Līdzēji nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījusi jebkāda veida dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas, blokāde, streiki, valsts varas vai pārvaldes institūciju pieņemtie lēmumi, saistību izpildes termiņš tiek pagarināts par laiku, kas vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto aizkavēšanos.

8.2. Ja Līguma 8.1. apakšpunktā minētie apstākļi ilgst ilgāk par vienu mēnesi, tad Līdzējiem ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu.

8.3. Līdzējam, kuram kļuvis neiespējami izpildīt saistības minēto apstākļu dēļ, piecu darba dienu laikā, ja tas iespējams, jāpaziņo otram Līdzējam par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.

8.4. Līdzēji neatbild viens otram par radītiem zaudējumiem, ja tie radušies nepārvaramas varas rezultātā.

## **9. LĪGUMA GROZĪŠANA VAI IZBEIGŠANA**

9.1. Grozījumi, papildinājumi, labojumi Līgumā noformējami rakstveidā un tie stājas spēkā pēc tam, kad Līdzēji tos ir parakstījuši.

9.2. Līgums var tikt izbeigts, Līdzējiem par to savstarpēji vienojoties rakstveidā, kā arī Līguma 6.2.4. un 8.2. apakšpunktā noteiktajos gadījumos.

## **10. CITI NOTEIKUMI**

10.1. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā esamību, tiek risināts pārrunu ceļā. Ja Līdzēji nespēj vienoties pārrunu ceļā, tad visi strīdi, domstarpības vai prasības tiek risinātas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10.2. Līgums satur Līdzēju pilnīgu vienošanos. Līdzēji ir iepazinušies ar tā saturu un piekrīt visiem tā punktiem, ko apliecina ar saviem parakstiem.

10.3. Līdzējs piecu darba dienu laikā rakstveidā informē otru Līdzēju par rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu u. tml.) maiņu. Līdz šāda paziņojuma saņemšanas dienai visi sūtījumi, ko viens Līdzējs nosūtījis otram Līdzējam uz iepriekš norādīto adresi, atzīstami par pienācīgi nosūtītiem un saņemtiem, kā arī visi maksājumi, ko viens Līdzējs ieskaitījis otra Līdzēja norādītajā norēķinu kontā, atzīstami par pienācīgi izdarītiem.

10.4. Līdzēji savā starpā sazinās rakstveidā pa pastu, e-pastu, tālruni vai faksu. Līdzēji atzīst par pierādījumiem savas un otra Līdzēja paustajai gribai visu informāciju, kas sūtīta no šeit norādītajām e-pasta adresēm vai faksa:

10.4.1. Pasūtītāja kontaktpersonas un kontaktinformācija:

Oskars Jansons, Rīgas pilsētas būvvaldes Pilsētvides dizaina pārvaldes Valsts valodas un pilsētvides nodaļas galvenais projektu vadītājs, e-pasts: [oskars.jansons@riga.lv](mailto:oskars.jansons@riga.lv), tālr. 67105450.

10.4.2. Izpildītāja kontaktpersona (-s) un kontaktinformācija:

10.4.2.1. Stella Jubalte, SIA „ARB BŪVE” valdes locekle; e-pasts: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_.

10.4.2.2. \_\_\_\_\_, darbu vadītājs, e-pasts: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_.

10.4.2.3. \_\_\_\_\_, darbu vadītājs, e-pasts: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_.

10.5. Līgums sastādīts divos eksemplāros uz 6 (sešām) lapām latviešu valodā. Katrs no Līdzējiem saņem vienu Līguma eksemplāru. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

10.6. Pielikumi uz 19 (deviņpadsmit) lapām ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

## 11. LĪDZĒJU REKVIZĪTI

**Pasūtītājs:**

**Rīgas pilsētas būvvalde**

Adrese: Amatu ielā 4, Rīgā, LV-1050

Norēķinu rekvizīti:

Nosaukums: Rīgas pilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukumā 1, Rīgā

LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN Reģ. Nr.: LV90011524360

Norēķinu konts:

LV65NDEA0022600022010

Kods: NDEALV2X

Banka: Luminor Bank AS Latvijas

filiāle

RD iestādes kods: 208

**Izpildītājs:**

**SIA „ARB BŪVE”**

Reģ.Nr.: 43603084880

Adrese: Jelgavas nov., Elejas pag.,

Eleja, Rūpniecības iela 5, LV-3023

Banka: AS "SEB banka"

Kods: UNLALV2X

Konta Nr.: LV17UNLA005500091256

\_\_\_\_\_  
z.v.

\_\_\_\_\_  
/I.Vircavs/

\_\_\_\_\_  
z.v.

\_\_\_\_\_  
/S.Jubalte/

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

### Iepirkumam „Afišu stabu, afišu stendu un reklāmas stendu remonta, demontāžas, uzglabāšanas, apkopes un utilizācijas darbu veikšana”

Id. Nr. RD RPB 2019/1

#### 1. Pakalpojuma pamatojums un apraksts.

Rīgas pilsētas pašvaldībai pieder afišu stabi un stendi, kurus apsaimnieko Rīgas pilsētas būvvalde (turpmāk – Būvvalde). Afišu stabi un stendi paredzēti afišu, t.i., paziņojumu vai reklāmas plakātu par pasākumiem, koncertiem, izrādēm, izstādēm, lekcijām u.tml. ar norādītu pasākuma norises laiku un vietu, izvietošanai.

Afišu stabi uzstādīti ilgstošā laika periodā un izgatavoti pēc atšķirīgām tehnoloģijām, izmantojot atšķirīgus materiālus – tie veidoti no betona, skārda vai plastmasas. Afišu stendu plaknes izgatavotas no saplākšņa, kas montētas uz metāla konstrukcijām.

Afišu stabu un stendu uzturēšanai atbilstoši vizuāli tehniskajām un mūsdienīgas pilsētvides estētiskajām prasībām nepieciešama pastāvīga apkope – bojājumu remonts, atsevišķu daļu vai krāsojuma atjaunošana, demontāža u.tml. darbi.

Pilsētvides uzlabošanas nolūkos nepieciešams veikt arī reklāmas stendu no Rīgas pilsētas pašvaldības zemes un ēkām/būvēm, un citām arhitektoniskām konstrukcijām demontāžu, utilizēšanu un demontāžas vietas sakārtošanu.

#### 2. Atbilstība normatīvajiem aktiem.

Būvvalde saskaņā ar Rīgas domes 26.11.2013. saistošajiem noteikumiem Nr. 77 “Par reklāmu, izkārtņu un citu informatīvo materiālu izvietošanas un afišu stabu un stendu izmantošanas kārtību Rīgā” veic pilsētā izvietoto reklāmas objektu uzraudzību un kontroli. Būvvalde, konstatējot iepriekš minēto saistošo noteikumu prasību neievērošanu, ir tiesīga izdot administratīvo aktu, kas uzliek adresātam pienākumu veikt noteiktas darbības (t.sk. reklāmas stenda demontāžu) šo saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai. Ja atbildīgā persona neizpilda Būvvaldes izpildrīkojumu vai tā nav atrodama, tad Būvvalde veic reklāmas stendu demontāžu, uzglabāšanu un utilizēšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Reklāmas stendi ar vai bez pamatiem vai to konstrukcijas var atrasties uz ēkām/būvēm un citām konstrukcijām pilsētvidē (tilta balstiem, apgaismes ķermeņiem utt.).

Afišu stabu, afišu stendu un reklāmas stendu remonta, demontāžas, uzglabāšanas, apkopes un utilizācijas darbus pakalpojuma sniedzējs veic saskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”.

#### 3. Darba mērķis.

Afišu stabu un stendu vizuālā un tehniskā stāvokļa uzlabošana, Reklāmas stendu demontāža, pilsētvides sakārtošana.

#### 4. Darba uzdevumi.

Pretendentam pēc Būvvaldes pieprasījuma jāveic darbi, kas saistīti ar Rīgas pilsētas pašvaldībai piederošo afišu stabu un stendu remontu un uzturēšanu – bojāto afišu

stabu un stendu vai to daļu demontāža, krāsošana, iztaisnošana, remonts, atjaunošana, pārvietošana, demontēto afišu stabu un stendu uzglabāšana zem nojumes (jumta) uz laiku (nepārsniedzot līguma darbības termiņu) u.tml. darbi.

Afišu stabu un stendu saraksts (Tehniskās specifikācijas pielikumā) ir informatīvs. Ja noslēgtā līguma darbības laikā saraksts tiek paplašināts ar jauniem afišu stabiem vai stendiem, pretendenta piedāvātās cenas attiecas arī uz tiem.

Būvvalde par nepieciešamo darbu veikšanu afišu stabu un/vai stendu, un/vai reklāmas stendu remonta, demontāžas, uzglabāšanas, apkopes un utilizācijas darbiem, informēs, nosūtot darba uzdevumu.

Pakalpojuma sniedzējam pēc Būvvaldes pieprasījuma jāveic arī darbi, kas saistīti ar reklāmas stendu demontāžu, uzglabāšanu, utilizāciju un demontāžas vietas sakārtošanu. Darbu apjoms netiek prognozēts, nevienam no pretendentiem netiek garantēts konkrēts pakalpojuma apjoms un kopējā līgumcena.

## **5. Darba rezultāts.**

Afišu stabu un stendu remonts jāveic kvalitatīvi, izmantojot klimatiskajiem apstākļiem atbilstošus materiālus, darba uzdevumā noteiktajā termiņā, nodrošinot veikto darbu 12 mēnešu garantijas laiku no katra darba pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas saskaņā ar līgumu. Garantijas laikā pretendentam ir pienākums par saviem līdzekļiem novērst nepilnības vai bojājumus, kas radušies nekvalitatīva darba vai materiālu dēļ.

Reklāmas stendu demontāža jāveic kvalitatīvi, nodrošinot to uzglabāšanu, utilizēšanu un demontāžas vietu sakārtošanu darba uzdevumā noteiktajā termiņā. Veiktajiem darbiem jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām tehniskajām, sanitārajām, vides aizsardzības, ugunsdrošības un citām prasībām.

## **6. Darba noformējums un formāts.**

Pakalpojuma sniedzēja pārstāvis, saņemot darba uzdevumu, veic darba apjoma novērtējumu un sagatavo veicamo darbu tāmi atbilstoši finanšu piedāvājumam (3. pielikums), iekļaujot tajā visus ar pakalpojumu saistītos izdevumus – transporta, veikto remontdarbu un izmantoto materiālu izmaksas, konstrukcijas demontāžas procesā radušos atkritumu savākšanu, aizvešanu un nodošanu utilizācijai, vietas sakārtošanu, normatīvajos aktos paredzētos nodokļus un maksājumus.

Pakalpojuma izpildi uzsāk nekavējoties pēc darba uzdevuma saskaņošanas ar Būvvaldes kontaktpersonu.

Gadījumā, ja laika apstākļu vai vandālisma ietekmē afišu stabs vai afišu stends, reklāma/reklāmas objekts uz ēkām/būvēm un citām konstrukcijām pilsētvidē (tilta balstiem, apgaismes ķermeņiem utt.) ir bojāts, nekavējoties jāveic vietas sakārtošanas darbi un reklāma/reklāmas objekts jādemontē vai jāatjauno tā sākotnējais stāvoklis. Minētajā gadījumā Būvvaldes kontaktpersona darba uzdevumu dod, informējot pakalpojumu sniedzēju telefoniski jebkurā diennakts laikā, arī ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās.

Rēķinu par pakalpojumu Izpildītājs sagatavo elektroniski un iesniedz tos Rīgas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv).



**7. Veicamie darbi ar iepirkuma finanšu piedāvājumā noteiktajiem izcenojumiem:  
Afišu stabu remonta darbi\*(R1)**

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Veicamais darbs</b>	<b>Vienība</b>	<b>Cena EUR, bez PVN</b>
1.	Bojāta skārda vai plastmasas afišu staba un pamata pilnīga demontāža	1 gab.	
2.	Bojāta betona afišu staba un pamata pilnīga demontāža	1 gab.	
3.	Bojāta afišu staba fasādes cilindra pilnīga atjaunošana ar cinkota skārda loksni	m <sup>2</sup>	
4.	Bojāta afišu staba standarta jumta konstrukcijas remonts (bojājums līdz 30%)	1 gab.	
5.	Bojāta vēsturiskā afišu staba jumta konstrukcijas remonts (bojājums līdz 30%)	1 gab.	
6.	Bojāta vēsturiskā betona afišu staba jumta konstrukcijas remonts (bojājums līdz 30%)	1 gab.	
7.	Standarta afišu staba jumta konstrukcijas izgatavošana un uzstādīšana	1 gab.	
8.	Vēsturiskā skārda vai plastmasas afišu staba jumta konstrukcijas izgatavošana un uzstādīšana	1 gab.	
9.	Vēsturiskā betona afišu staba jumta konstrukcijas izgatavošana un uzstādīšana	1 gab.	
10.	Betona afišu staba cilindra nomaiņa	1 gab.	
11.	Betona afišu staba karnīzes izgatavošana un uzstādīšana	1 gab.	
12.	Afišu staba konstrukcijas krāsošana	m <sup>2</sup>	
13.	Afišu staba notīrīšana, plaisu špaktelēšana, gruntēšana un krāsošana	m <sup>2</sup>	
14.	Šķība betona afišu staba iztaisnošana	1 gab.	
15.	Šķība skārda vai plastmasas afišu staba iztaisnošana	1 gab.	
16.	Skārda afišu staba detaļu iztaisnošana (buktes, locījumi)	1 gab.	
17.	Afišu staba pārvietošana (demontēšana, transportēšana un uzstādīšana citā vietā) Rīgas pilsētas robežās	1 gab.	
18.	Afišu staba pārvietošana uz noliktavu (demontēšana, transportēšana) un uzstādīšana citā vietā pēc uzglabāšanas	1gab.	
19.	Afišu staba aprīkošana ar horizontālām, cinkotām metāla stīpām.	1 gab.	
20.	Afišu staba pamatu (līdz 30 cm) betonēšana	1 gab.	
21.	Rīgas pilsētas mazā ģerboņa izgatavošana no cinkota metāla (krāsots trijos toņos, atbilstoši Rīgas domes 03.07.2012. saistošajiem noteikumiem Nr.181"Par Rīgas pilsētas simboliku" ) un uzstādīšana uz afišu staba augšējās daļas proporcionāli izmēram (4. pielikumā).	1 gab.	
22.	Rīgas pilsētas mazā ģerboņa izgatavošana no cinkota metāla (krāsots, krāsas tonis RAL 7030) un uzstādīšana uz afišu staba augšējās daļas proporcionāli izmēram (4. pielikumā).	1 gab.	
<b>Cena (bez PVN)</b>			

Afišu stabu un detaļu krāsošanai izmantojamais krāsas tonis pēc RAL sistēmas Nr.7039. Jaunu, vēsturiskās vides, un jauna, ārpus vēsturiskās vides, afišu stabu jumta konstrukciju izgatavošana jāveic atbilstoši paraugam Tehniskās specifikācijas 3. pielikumā.

**Afišu stendu remontu darbi\*(R2)**  
Afišu stendu konstrukcijas (paraugi 4.pielikumā)

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Veicamais darbs</b>	<b>Vienība</b>	<b>Cena EUR, bez PVN</b>
1.	Bojāta afišu stenda konstrukciju demontāža	1 stends	
2.	Afišu stenda metāla konstrukciju notīrīšana, gruntēšana, krāsošana	1 stends	
3.	Afišu stenda metāla konstrukciju krāsošana	1 stends	
4.	Afišu stenda metāla konstrukciju atjaunošana ar līdzvērtīgiem materiāliem	1 stends	
5.	Bojāta afišu stenda konstrukciju un betonētu pamatu nostiprināšana	1 stends	
6.	Afišu stenda iztaisnošana	1 stends	
7.	Afišu stenda plaknes atjaunošana ar jaunu 12 mm ūdensizturīgu saplāksni	m <sup>2</sup>	
8.	Bojāta afišu stenda pilnīga atjaunošana (metāla un koka saplākšņa konstrukcijas, nesošās konstrukcijas, pamati)	1 stends	
9.	Afišu stenda pārvietošana (demontēšana, transportēšana un uzstādīšana citā vietā) Rīgas pilsētas robežās	1 stends	
10.	Afišu stenda pārvietošana uz noliktavu (demontēšana, transportēšana) un uzstādīšana citā vietā pēc uzglabāšanas	1 stends	
<b>Cena bez PVN</b>			

Afišu stendu metāla daļām izmantojamais krāsas tonis pēc RAL sistēmas Nr.7039 .

**Afišu staba vai stenda utilizācijas darbi\*(R3)**

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Veicamais darbs</b>	<b>Vienība</b>	<b>Cena EUR, bez PVN</b>
1.	Bojāta skārda vai plastmasas afišu staba utilizācija	1 gab.	
2.	Bojāta betona afišu staba pilnīga utilizācija	1 gab.	
3.	Afišu stenda utilizācija	1 stends	
<b>Cena bez PVN</b>			

**Reklāmas stendu darbi\*(R4)**  
Reklāmas stendu konstrukcijas (paraugi 6. pielikumā)

Nr.p.k.	Veicamais darbs	Vienība	Cena EUR, bez PVN
1.	Reklāmas stenda virszemes konstrukciju demontēšana, transportēšana un utilizēšana	Līdz 5m <sup>2</sup>	
2.	Reklāmas stenda virszemes konstrukciju demontēšana, transportēšana un utilizēšana	No 5m <sup>2</sup> līdz 20m <sup>2</sup>	
3.	Reklāmas stenda virszemes konstrukciju demontēšana, transportēšana un utilizēšana	No 20m <sup>2</sup>	
4.	Uz ēkas/būves esoša Reklāmas stenda demontēšana, transportēšana un utilizēšana	Līdz 5m <sup>2</sup>	
5.	Uz ēkas/būves esoša Reklāmas stenda demontēšana, transportēšana un utilizēšana	No 5m <sup>2</sup> līdz 20m <sup>2</sup>	
6.	Uz ēkas/būves esoša Reklāmas stenda demontēšana, transportēšana un utilizēšana	No 20m <sup>2</sup>	
7.	Uz citām konstrukcijām (tilta balstiem, apgaismes ķermeņiem utt.) esoša Reklāmas stenda demontēšana, transportēšana un utilizēšana	Līdz 5m <sup>2</sup>	
8.	Uz citām konstrukcijām (tilta balstiem, apgaismes ķermeņiem utt.) esoša Reklāmas stenda demontēšana, transportēšana un utilizēšana	No 5m <sup>2</sup> līdz 20m <sup>2</sup>	
9.	Uz citām konstrukcijām (tilta balstiem, apgaismes ķermeņiem utt.) esoša Reklāmas stenda demontēšana, transportēšana un utilizēšana	No 20m <sup>2</sup>	
10.	Betonētu pamatu demontēšana, transportēšana un utilizēšana	m <sup>3</sup>	
11.	Metāla konstrukciju pamatu demontēšana, transportēšana un utilizēšana (zem zemes esošas metāla konstrukcijas)	1 gab.	
<b>Cena bez PVN</b>			

**Labiekārtošanas darbi pēc staba vai stenda demontāžas\*(R5)**

Nr.p.k.	Veicamais darbs	Vienība	Cena EUR, bez PVN
1.	Asfalta seguma atjaunošana (ieskaitot grunts sagatavošanu)	m <sup>2</sup>	
2.	Bruģa seguma atjaunošana (ieskaitot grunts sagatavošanu)	m <sup>2</sup>	
3.	Zālāja atjaunošana (ieskaitot grunts sagatavošanu)	m <sup>2</sup>	
<b>Līgumcena (bez PVN)</b>			

### Nestandarta darbi\* (R6)

Nr.p.k.	Veicamais darbs	Vienība	Cena EUR, bez PVN
1.	Ārkārtas gadījumu un neparedzēto bojājumu likvidēšana nekavējoties (laikā posmā no plkst. 8.00 līdz plkst. 20.00), t.sk. brīvdienās un svētku dienās	1 h	
2.	Ārkārtas gadījumu un neparedzēto bojājumu likvidēšana nekavējoties (laikā posmā no plkst. 20.00 līdz plkst. 8.00), t.sk. brīvdienās un svētku dienās	1 h	
3.	Demontēta afišu staba, afišu stenda vai reklāmas stenda uzglabāšana noliktavā	1 mēnesis	
<b>Līgumcena (bez PVN)</b>			

\*Norādīti galvenie darbu veidi, veicamo darbu sastāvs, un apjoms var mainīties.

Piedāvājuma cenā ir iekļauti visi plānotie izdevumi un iekļautas visas pakalpojumu, preču un materiālu izmaksas, normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un maksājumi, kas nepieciešami afišu staba un stendu remonta, demontāžas, uzglabāšanas, apkopes, utilizācijas darbu un reklāmas stendu demontāžas, utilizācijas darbu veikšanai atbilstoši kvalitātes prasībām.

Piedāvājuma cenā ir ietverti visi iespējamie riski, tajā skaitā iespējamie pakalpojumu izmaksu sadārdzinājumi.

Aizpildot finanšu piedāvājumu, ir ievērotas visas Tehniskajā specifikācijā un Līguma projektā noteiktās prasības. Ja noslēgtā Līguma darbības laikā afišu staba un stendu saraksts tiek papildināts ar jauniem afišu stabiem vai stendiem, pretendenta piedāvātās cenas attiecas arī uz tiem.

**Darba uzdevums**

**Afišu staba, afišu  
stenda** (inventāra Nr.  
un adrese)  
**vai reklāmas stenda  
adrese**

---

---

**Darba (-u)  
nosaukums**

---

**Darba (-u) apjoms  
(īss apraksts,  
nosacījumi)**

---

**Izpildes termiņš**

---

**Pasūtītāja pārstāvis\***

\_\_\_\_\_  
paraksts, paraksta atšifrējums, amats, datums

**Izpildītāja\*  
pārstāvis**

\_\_\_\_\_  
paraksts, paraksta atšifrējums, amats, datums

**Pielikumā:** Afišu staba, stenda vai reklāmas stenda fotofiksācija, citi materiāli uz \_\_\_lpp.

\*Pasūtītāja pārstāvja un Izpildītāja informāciju neaizpilda, ja darba uzdevums tiek nosūtīts un saņemts elektroniski.

## Afišu stabu un stendu saraksts\*\*

### Afišu stabu saraksts

Nr. p. k.	Inventāra Nr.	Adrese	Laukums m <sup>2</sup>
1.	0519-102	Aleksandra Čaka ielas un Artilērijas ielas krustojumā	6,08
2.	0519-2	Aspazijas bulvārī pie Laimas pulksteņa	5,51
3.	0519-104	Aspazijas bulvārī pie Latvijas Nacionālās operas	6,08
4.	0519-10	Aspazijas bulvārī pie Krišjāņa Barona ielas	5,51
5.	0519-33	Augusta Dombrovska ielā blakus ēkai Nr. 67	5,63
6.	0519-34	Augusta Dombrovska ielā pie Martas Rinkas ielas	5,63
7.	0519-65	Avotu ielas un Lāčplēša ielas krustojumā	5,58
8.	0519-31	Baltāsbaznīcas ielā blakus ēkai Nr. 50	5,63
9.	0519-74	Bāriņu ielas un Eduarda Smiļģa ielas krustojumā	5,58
10.	0519-93	Bīķernieku ielā pie Ķeguma ielas	5,51
11.	0519-47	Brīvības gatvē 266	5,51
12.	0519-44	Brīvības gatvē 312	5,58
13.	0519-48	Brīvības gatvē 430	5,49
14.	0519-94	Brīvības gatvē, 6. tramvaja galapunktā (pie Juglas ielas)	5,51
15.	0519-41	Brīvības gatves un Gustava Zemgales gatves krustojumā	5,51
16.	0519-109 (BV18OU0 137PL)	Brīvības bulvārī 23 (pieturvietā Esplanāde)	6,08
17.	0519-108 (BV18OU0 139PL)	Brīvības bulvāra un Elizabetes ielas krustojumā (Esplanādes parkā)	6,08
18.	0519-76	Elizabetes ielā blakus ēkai Nr.10A	5,51
19.	0519-40	Brīvības ielā pie Tallinas ielas	6,01
20.	0519-105 (BV18OU0 141PL)	Daugavpils ielā 31	6,08
21.	0519-37	Duntes ielā pie valsts SIA „Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”	5,52
22.	0519-50	Dzelzavas ielā 55B	5,43
23.	0519-28	Elizabetes ielā pie Ausekļa ielas	5,53
24.	0519-27	Elizabetes ielā pie Ausekļa ielas (Daugavas pusē)	5,53
25.	0519-6	Elizabetes ielā pie Krišjāņa Barona ielas	6,08
26.	0519-7	Elizabetes ielā pie Tērbatas ielas	5,51
27.	0519-58	Gogoļa ielas un Turgeņeva ielas krustojumā	5,49
28.	0519-64	Ģertrūdes ielas un Avotu ielas krustojumā	5,51
29.	0519-36	Hanzas ielā pie Ausekļa ielas	5,51
30.	0519-32	Hanzas ielā pie Pulkveža Brieža ielas	5,51

31.	0519-106 (BV18OU0 140PL)	Kalpaka bulvārī pie Elizabetes ielas	6,08
32.	0519-20	Krišjāņa Barona ielā 107	5,51
33.	0519-8	Krišjāņa Barona ielā pie Merķeļa ielas	5,51
34.	0519-9	Krišjāņa Barona ielā pie Raiņa bulvāra (pie Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas)	5,51
35.	0519-11	Krišjāņa Barona ielā pie veikala „Bērnu pasaule”	5,51
36.	0519-29	Krišjāņa Valdemāra ielā pie Andreja Pumpura ielas	5,51
37.	0519-91	Krišjāņa Valdemāra ielā, blakus sabiedriskā transporta pieturvietai (starp Balasta dambi un Ķīpsalas ielu)	5,51
38.	0519-92	Krišjāņa Valdemāra ielā, blakus sabiedriskā transporta pieturvietai (pie Slokas ielas)	5,51
39.	0519-38	Krišjāņa Valdemāra ielā pie Emiļa Melngaiļa ielas	5,94
40.	0519-30	Krišjāņa Valdemāra ielā pie Kalpaka bulvāra	5,51
41.	0519-51	Krišjāņa Valdemāra ielā pie Nītaures ielas	5,51
42.	0519-12	Kungu ielā pie ēkas Nr. 8	5,49
43.	0519-71	Kurzemes prospektā 132	5,60
44.	0519-70	Kurzemes prospektā pie Slokas ielas	6,29
45.	0519-96	Lāčplēša ielā pie ēkas Nr. 124 (pie skvēra)	5,49
46.	0519-88	Lidoņu ielā 27	5,76
47.	0519-69	Lilijas, Baltās un Daugavgrīvas ielas krustojumā	5,40
48.	0519-56	Lomonosova ielā 1	7,74
49.	0519-55	Lomonosova un Rēznas ielas krustojumā	5,76
50.	0519-54	Maskavas un Elijas ielas krustojumā	5,49
51.	0519-62	Matīsa ielā 57	5,58
52.	0519-82	Matīsa un Brīvības ielas krustojumā (pie ēkas Brīvības ielā Nr. 90)	5,49
53.	0519-79	Mazās Nometņu ielas un Bāriņu ielas krustojumā	5,49
54.	0519-101	Meža prospektā 1 (pie Zooloģiskā dārza)	6,08
55.	0519-13	Merķeļa ielā pie Inženieru ielas	5,49
56.	0519-43	Miera ielā pie Mēness ielas	5,49
57.	0519-49	Miera ielā pie Rīgas pašvaldības SIA „Rīgas Dzemdību nams”	5,76
58.	0519-39	Miera ielā pie Upes ielas	7,13
59.	0519-52	Nīcgales ielā pie tirdzniecības centra „Minska”	5,92
60.	0519-107 (BV18OU0 138PL)	Pērnavas ielā 60, pretējā ielas pusē	6,08
61.	0519-77	Pērnavas ielas un Krišjāņa Barona ielas krustojumā	5,49
62.	0519-103	Pēterbaznīcas ielā pie Kungu ielas	6,08
63.	0519-22	Pils laukumā	6,08
64.	0519-68	Prūšu ielas un Rušonu ielas krustojumā	5,58
65.	0519-14	Radio ielā (pie ēkas Aspazijas bulvārī Nr. 3)	6,08

66.	0519-16	Raiņa bulvārī (pie Rīgas Valsts 1. ģimnāzijas)	6,08
67.	0519-81	Raiņa bulvārī pie 13. janvāra ielas	5,49
68.	0519-15	Raiņa bulvārī pie Brīvības ielas	6,08
69.	0519-17	Raiņa bulvārī pie Latvijas Universitātes	5,49
70.	0519-19	Raiņa bulvārī pie Reimersa ielas	6,08
71.	0519-45	Ropažu ielā pie Džutas ielas	5,54
72.	0519-87	Rūpniecības ielā, blakus ēkai Nr. 21 (pie Ziemeļu izpilddirekcijas)	5,54
73.	0519-26	K.Barona ielā 66/68 uz Stabu ielas	5,54
74.	0519-83	Stabu un Brīvības ielas krustojumā	5,54
75.	0519-89	Stirnu ielā 45A	5,54
76.	0519-67	Tallinas ielas un Aleksandra Čaka ielas krustojumā	5,54
77.	0519-80	Tērbatas ielā 66/68	5,58
78.	0519-84	Tilta ielā, blakus ēkai Nr.11 k-3	5,58
79.	0519-86	Valdeķu ielā pretī ēkai Nr. 51	5,58
80.	0519-95	Jūrmalas gatves un Dzirciema ielas krustojumā	5,54
81.	0519-73	Valdeķu ielas un Tadaikņu ielas krustojumā	5,58
82.	0519-97	Uzvaras bulvāra un Valguma ielas krustojumā	5,58
83.	0519-78	Vaļņu ielā pie gājēju tunēļa	5,54
84.	0519-4	Zigfrīda Annas Meirovica bulvārī (pie Bastejkalna)	7,20
85.	0519-3	Zigfrīda Annas Meirovica bulvārī 18, pretējā ielas pusē	7,40

#### Afīšu stendu grupu saraksts

Nr. p. k.	Inventāra Nr.	Adrese	Laukums m <sup>2</sup>
1.	0520-32 un 32/1	Pērnavas ielā pretim ēkai Nr. 68	7,98
2.	0520-33	Jāņa Asara ielā 20, pretējā ielas pusē	20,30
3.	0520-30 un 30/1	Maskavas ielā pie ēkas Nr.216	7,98
4.	0520-35	Stabu un Avotu ielu krustojumā	3,99
5.	0520-40 un 40/1	Dammes ielā pie 4.tramvaja galapunkta „Imanta”	7,98
6.	0520-43	Vienības gatvē pie Olīvu ielas	12,33
7.	0520-1	Zigfrīda Annas Meirovica bulvārī (pie Bastejkalna)	35,91
8.	0520-11	Kronvalda bulvārī pie Muitas iela	49,00
9.	0520-12 un 12/1	Ganību dambī pie Rankas ielas	7,98
10.	0520-13	Eksporta ielā pie Hanzas ielas	4,30
11.	0520-14 un 14/1	Eksporta ielā pie Pētersalas ielas	7,98
12.	0520-15	Brīvības ielā 259	7,98
13.	0520-17	Meža prospektā pie ēkas Nr. 90, pie Sarkandaugavas dzelzceļa pārbrauktuves	3,99
14.	0520-19	Krišjāņa Valdemāra ielā pie Šarlotes ielas	11,73
15.	0520-25 un 25/1	Brīvības gatvē pie 6. tramvaja galapunkta	7,98



		„Jugla”	
16.	0520-27 un 27/1	Krišjāņa Valdemāra ielā 98	7,98
17.	0520-16;16/1;16/2	Meža prospektā pretī ēkai Nr. 30,	11,97
18.	0520-26	Mazās Nometņu ielas un Ojāra Vācieša ielas krustojumā	3,99

\*\* Afīšu stabu un stendu saraksts līguma darbības laikā var tikt mainīts, t.i., no tā atskaitot vai tam pievienojot citu afīšu stabu (-s) vai stendu (-s).

**Vēsturiskā un standarta afišu staba, afišu stenda paraugi**  
Vēsturiskais afišu stabs ar ornamentālo rotājumu jumta konstrukcijā



## Afišu stabs ar standarta jumta konstrukciju



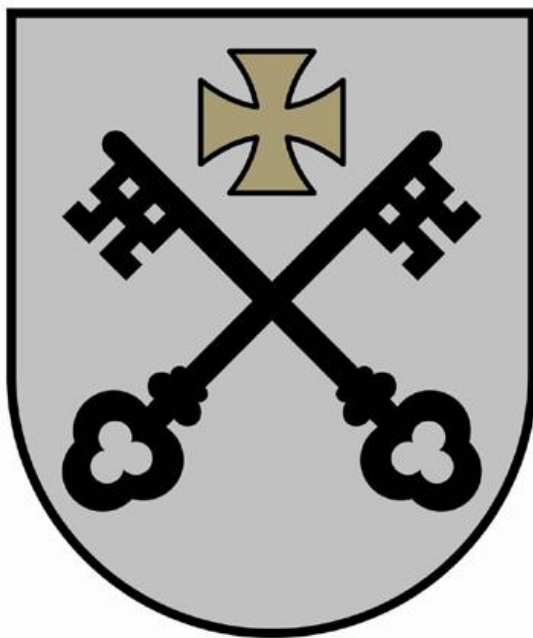


4. pielikums  
2020.gada 3. janvāra pakalpojuma līgumam  
Nr. BV-20-1- lī

**Afišu stendu paraugi**



Rīgas pilsētas mazais ģerbonis un tā novietojums uz afišu staba



**Reklāmas stenda virszemes konstrukcijas\***



\*Norādīto reklāmas stendu veids un apjoms var mainīties.

**Uz ēkas/būves esoši Reklāmas stendi\***



\*Norādīto reklāmas stendu veids un apjoms var mainīties.



**Izmaksas darba uzdevumam Nr. \_\_\_\_/2020/ Nr. BV-20-\_\_ - lī**

Saskaņā ar iepirkumu „Afišu stabu, afišu stendu un reklāmas stendu remonta, demontāžas, uzglabāšanas, apkopes un utilizācijas darbu veikšana” Id.Nr. RD RPB 2019/1

**Pasūtītājs: Rīgas pilsētas būvvalde**, tās vadītāja Ingusa Vircava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110.punktu un Rīgas domes 2008.gada 21.jūlija nolikuma Nr.117 „Rīgas pilsētas būvvaldes nolikums” 9.6.apakšpunktu.

**SIA „ARB BŪVE”**, reģistrācijas numurs 43603084880, juridiskā adrese: Jelgavas nov., Elejas pag., Eleja, Rūpniecības iela 5, LV-3023,

**Veicamie darbi ar iepirkuma finanšu piedāvājumā noteiktajiem izcenojumiem:**

Afišu staba, afišu stenda (inventāra Nr. un adrese) vai reklāmas stenda adrese	Nr. p.k	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas (euro)	Summa (euro)
Adrese, inventāra Nr.		Veicamo darbu nosaukums	gab.			
					Kopā	
					PVN 21%	
					Pavisam kopā	



**DARBU/PAKALPOJUMU PIENĒMŠANAS - NODOŠANAS AKTS**  
pie \_\_.\_\_.2020. līguma Nr. BV-20-\_\_-lī

Rīgā

2020.gada \_\_.\_\_\_\_\_

**Rīgas pilsētas būvvalde**, tās vadītāja Ingusa Vircava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110.punktu un Rīgas domes 2008.gada 21.jūlija nolikuma Nr.117 „Rīgas pilsētas būvvaldes nolikums” 9.6.apakšpunktu (turpmāk – Būvvalde), no vienas puses, un

**SIA „ARB BŪVE”**, reģistrācijas numurs 43603084880, juridiskā adrese: Jelgavas nov., Elejas pag., Eleja, Rūpniecības iela 5, LV-3023, tās valdes priekšsēdētājas Stellas Jubaltes personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti Līdzēji, sastāda šādu aktu:

1. Izpildītājs ir sniedzis un Pasūtītājs pieņem šādus SIA „AR BŪVE” pakalpojumus atbilstoši 2020.gada \_\_.\_\_\_\_\_ darba uzdevumam Nr. \_\_/2020/Nr.BV-20-\_\_-lī.

Afišu staba, afišu stenda (inventāra Nr. un adrese) vai reklāmas stenda adrese	Nr. p.k	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas (euro)	Summa (euro)
Adrese, inventāra Nr.		Veicamo darbu nosaukums	m2			
					Kopā	
					PVN 21%	
					Pavisam kopā	

2. Pasūtītājs Izpildītājam par pakalpojumu sniegšanu maksā \_\_, \_\_ EUR (summa vārdiem *euro* un 00 centi) un pievienotās vērtības nodokli 21%, kas ir \_\_, \_\_ EUR (summa vārdiem *euro* un 00 centi), summa kopā \_\_, \_\_ EUR (summa vārdiem *euro*

un 00 centi) un šī akta parakstīšana ir par pamatu SIA „ARB BŪVE” iesniegtā rēķina apmaksai.

3. Līdzēji apliecinā, ka tiem nav savstarpēju iebildumu vai pretenziju par Līguma izpildi.
4. Šis pieņemšanas - nodošanas akts stājas spēkā, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji un pieņemšanas - nodošanas akts ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
5. Šis pieņemšanas - nodošanas akts sastādīts latviešu valodā uz divām lappusēm divos eksemplāros, katrs Līdzējs saņem vienu pieņemšanas - nodošanas akta eksemplāru.
6. Līdzēju rekvizīti:

**Pasūtītājs:**

**Rīgas pilsētas būvvalde**

Adrese: Amatu ielā 4, Rīgā, LV-1050

Norēķinu rekvizīti:

Nosaukums: Rīgas pilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukumā 1, Rīgā

LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN Reģ. Nr.: LV90011524360

Norēķinu konts:

LV65NDEA0022600022010

Kods: NDEALV2X

Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle

RD iestādes kods: 208

**Izpildītājs:**

**SIA „ARB BŪVE”**

Reģ.Nr.: 43603084880

Adrese: Jelgavas nov., Elejas pag., Eleja,

Rūpniecības iela 5, LV-3023

Banka: AS "SEB banka"

Kods: UNLALV2X

Konta Nr.: LV17UNLA005500091256

---

z.v.

/I.Vircavs/

---

z.v.

/S.Jubalte/