**Rīgas domes**

**Pilsētas attīstības departamenta**

**Ģeomātikas pārvaldei**

**Iesniedzējs**:

(juridiskās personas nosaukums/fiziskās personas vārds, uzvārds)

(juridiskās personas reģistrācijas Nr.)

(ar Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentu noslēgtā

sadarbības līguma (par pakalpojumu apmaksas kārtību) Nr.)

(kontakttālruņa numurs)

(e-pasts)

**IESNIEGUMS**

**par topogrāfiskās informācijas izsniegšanu no datubāzes**

Lūdzu izsniegt augstas detalizācijas topogrāfisko informāciju par pielikumā pievienoto teritoriju, kura tiks izmantota:

Topogrāfiskā plāna sagatavošanai       ,

(mērnieka vārds, uzvārds, sertifikāta Nr.)

Izpildmērījuma plāna sagatavošanai       ,

(mērnieka vārds, uzvārds, sertifikāta Nr.)

Būvju situācijas plāna sagatavošanai       ,

(mērnieka vārds, uzvārds, sertifikāta Nr.)

Pielikumā: datne ar iezīmētu teritoriju       ,       formātā.

(datnes nosaukums)

20  .gada   .

paraksts / uzvārds, amats (juridiskai personai)

|  |
| --- |
| **Pārzinis persona datu apstrādei** ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība – Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Ģeomātikas pārvaldes Topogrāfiskās informācijas uzturēšanas nodaļa (turpmāk – Pārzinis), adrese: Dzirnavu iela 140, Rīga, LV-1050; tālrunis: 67105817, e-pasts: geo@riga.lv.  **Personas datu aizsardzības speciālists** ir Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju un drošības centrs, adrese: Dzirciema ielā 28, Rīga, LV-1007; elektroniskā pasta adrese: dac@riga.lv.  **Personas datu apstrādes mērķi**: topogrāfiskās informācijas sniegšana no datubāzes, t.sk. saziņa ar Jums pakalpojuma ietvaros.  **Personu datu kategorijas**  Personas datu kategorijas, kuras Pārzinis vāc no pašas personas sniegtās informācijas un apstrādā ir:  • Identifikācijas dati - vārds, uzvārds, personas kods (ja autorizējas kā “RD lietotājs” – no Rīgas domes vienotās informācijas sistēmas, bet ja autorizējas Vienotā pieteikšanās modulī latvija.lv – no Fizisko personu reģistra (Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde)).  • Kontaktinformācija – elektroniskā pasta adrese, tālruņa numurs.  • Profesionālie dati – amats, darbavieta, darbavietas adrese, akreditētas sertificēšanas institūcijas izdota sertifikāta numurs.  • Finanšu dati – bankas norēķinu konta rekvizīti.  Minēto personas datu sniegšana ir brīvprātīga, bet, ja persona izvēlas saņemt pakalpojumu, tad tā ir nepieciešama, lai to saņemtu. Pārzinis nepieprasa un neievāc tādu informāciju par personu, kas nav nepieciešama konkrēta mērķa sasniegšanai.  **Tiesiskais pamats personas datu apstrādei** – apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot Pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras, kas noteiktas tiesību aktos (Ministra kabineta 24.04.2012. noteikumi Nr.281 “Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi” 22., 75. - 78.punkts un Rīgas domes 18.12.2019. saistošie noteikumi Nr.98 ”Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas aprites saistošie noteikumi” 2., 4. un 5.punkts).  **Personas datu saņēmēji**:  Rīgas valstspilsētas pašvaldības struktūrvienības - Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments (pakalpojuma nodrošināšana), Rīgas domes Finanšu departaments (maksājuma informācijas apstrāde) un Rīgas valstspilsētas pašvaldības aģentūra “Rīgas digitālā aģentūra” (tehniskā atbalsta nodrošināšana), kā arī nepieciešamības gadījumā datu apstrādātāji, ar kuriem Rīgas valstspilsētas pašvaldībai noslēgti līgumi par tehniskā atbalsta nodrošināšanu, Valsts zemes dienests (atskaites iesniegšana) un citi personas datu saņēmēji, kas saistīti ar Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta pienākumu izpildi.  **Datu glabāšanas ilgums vai kritēriji glabāšanas termiņa noteikšanai**  Personas dati tiek glabāti saskaņā ar ārējos normatīvajos aktos Pārziņa lietu nomenklatūrā noteiktajiem termiņiem - ne ilgāk kā 5 (piecus) gadus pēc iesnieguma izskatīšanas un pakalpojuma sniegšanas.  **Informējam, ka jums kā datu subjektam ir tiesības**:  Pieprasīt Pārzinim piekļūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu un dzēšanu, iesniedzot pamatojumu Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu un noteiktos gadījumos iebilst pret savu datu apstrādi, iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijā.  **Iesnieguma iesniedzējs ir iepazinies** ar datu apstrādes pamatojumu (t.sk. pārzini, mērķi, tiesisko regulējumu, saņēmējiem u.c.), apņemas informēt citas personas, kas minētas iesniegumā un iesnieguma pielikumos, par to personu datu apstrādi, kas saistīta ar šī iesnieguma izskatīšanu. |