

DARBA UZDEVUMS

lokālplānojuma izstrādei zemes vienībā Vaduguņu ielā 11B un zemes vienībā Vaduguņu ielā 11C

1. Lokālplānojuma izstrādes pamatojums

Rīgas teritorijas plānojuma grozījumu nepieciešamība, lai mainītu noteikto funkcionālo apakšzonu daudzstāvu dzīvojamās apbūves teritorija uz funkcionālo apakšzonu mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorija, kur atļauta savrupmāju apbūve un daudzdzīvokļu māju apbūve līdz trijiem stāviem, paredzot atbilstošu infrastruktūru, tostarp piekļūšanas iespējas pie katras no zemes vienībām, lai nodrošinātu mājokļa funkciju.

2. Rīgas plānošanas dokumentos noteiktais teritorijas attīstības raksturojums un plānošanas konteksts

Atbilstoši Rīgas ilgtspējīgas attīstības stratēģijai, lokālplānojuma teritorija atrodas pilsētas perifērijā – revitalizējamā apkaimē, kur galvenokārt ir raksturīgs savrupmāju un mazstāvu apbūves tips ar daudzveidīgām rekreācijas teritorijām.

3. Lokālplānojuma izstrādes uzdevumi:

- 3.1. Pirms redakcijas izstrādes uzsākšanas saņemt no Vides pārraudzības valsts biroja atbilstošo lēmumu par ietekmes uz vidi stratēģiskā novērtējuma piemērošanas nepieciešamību lokālplānojuma izstrādei (teritorijas plānojuma grozījumiem).
- 3.2. Izvērtēt un raksturot lokālplānojuma teritorijas plānotās attīstības atbilstību Rīgas ilgtspējīgās attīstības stratēģiskajām interesēm un Rīgas teritorijas plānojuma izstrādes ietvaros apstiprinātajiem tematiskajiem plānojumiem.
- 3.3. Detalizēti izstrādāt lokālplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus funkcionālā zonējuma grozījumiem, tostarp teritorijas izmantošanas veidiem, apbūves parametriem un citiem noteikumiem.
- 3.4. Lokālplānojuma teritorijā piekļuvi nodrošināt pie katras no zemes vienības. Paredzēt Venteru ielas risinājumu atbilstoši E kategorijas ielas šķērsprofilam (ņemot vērā Rīgas ielu tipoloģijas rokasgrāmatu).
- 3.5. Neparedzēt būvniecību saglabājama koka vainaga projekcijas zonā, izņemot, ja tiek izstrādāti risinājumi, kas nodrošina koka saglabāšanu un augšanu un ko izstrādā sertificēts kokkopis (arborists).
- 3.6. Izvērtēt esošās inženiertehniskās infrastruktūras nodrošinājuma atbilstību teritorijas perspektīvajai attīstībai un noteikt nepieciešamo perspektīvo inženiertehniskās apgādes tīklu un būvju izvietojumu, tostarp noteikt prasības lietusūdens no zemes vienības un būvju jumtiem savākšanai un novadīšanai tajā pašā zemes vienībā vai virsūdens savākšanai un novadīšanai paredzētajās būvēs.
- 3.7. Izstrādāt lokālplānojuma īstenošanas kārtību (transporta būvju, inženiertehnisko būvju izbūves u.tml. secību).

- 3.8. Plānojuma izstrādes gaitā izvirzīto prasību precizēšanai un veiksmīgāku risinājumu iegūšanai konsultēties ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības nozaru departamentiem (ja nepieciešams).

4. Lokālplānojuma teritorija

Lokālplānojuma teritorija – zemes vienība Vaduguņu ielā 11B (kadastra apzīmējums 01001201112) un zemes vienība Vaduguņu ielā 11C (kadastra apzīmējums 01001201114) ar kopējo platību 3006 m²; tās shematisku attēlu skatīt darba uzdevuma pielikumā.

5. Institūcijas, no kurām nepieciešams saņemt nosacījumus lokālplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādātajām lokālplānojuma redakcijām:

- 5.1. Valsts vides dienesta Atļauju pārvalde;
- 5.2. Veselības inspekcija;
- 5.3. Dabas aizsardzības pārvalde;
- 5.4. Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra;
- 5.5. akciju sabiedrība “Sadales tīkls”;
- 5.6. akciju sabiedrība “RĪGAS SITUMS”;
- 5.7. SIA “Rīgas ūdens”;
- 5.8. akciju sabiedrība “Gasos”;
- 5.9. sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Tet”.

6. Prasības lokālplānojuma izstrādei:

Papildus Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” prasībām par lokālplānojuma saturu tiek veidoti pielikumi, kuros pievieno:

- 6.1. pārskatu par privātpersonu priekšlikumiem un to ņemšanu vērā vai noraidīšanu (ja tādi ir iesniegti);
- 6.2. pārskatu par institūciju sniegtajiem nosacījumiem un to ņemšanu vērā vai noraidīšanu;
- 6.3. citu informāciju, kas izmantota lokālplānojuma izstrādei, piemēram, izpētes, telpiskās analīzes, ekspertīzes, ekspertu slēdzieni u.tml.

7. Prasības lokālplānojuma publiskai apspriešanai:

7.1. Pēc Rīgas domes lēmuma pieņemšanas par lokālplānojuma redakcijas nodošanu publiskai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai lokālplānojuma izstrādātājs vienojas ar lokālplānojuma izstrādes vadītāju par publiskās apspriešanas norises laiku un publiskās apspriešanas sanāksmes datumu, uz kuru izstrādātājs sagatavo lokālplānojuma prezentāciju.

7.2. Ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas lokālplānojuma izstrādātājs iesniedz Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamenta Pilsētvides attīstības pārvaldei (turpmāk – Pārvalde) publiskās apspriešanas planšetes maketu tās satura saskaņošanai.

7.3. Publiskās apspriešanas planšetes un stenda saturs ietver paziņojumu par lokālplānojuma publisko apspriešanu, kas sastādīts atbilstoši Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 83. punkta prasībām, un būtiskāko vizuālo un teksta informāciju par lokālplānojuma risinājumiem.

7.4. Ne vēlāk kā divas dienas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas lokālplānojuma izstrādātājs iesniedz publiskās apspriešanas planšeti izvietojumam attiecīgajā Rīgas Apkaimeju

iedzīvotāju centrā (izmērs ~A1) un, sākot ar lokālpārplānojuma publiskās apspriešanas pirmo dienu, nodrošina informatīvā stenda (izmērs ~1,0m×2,0m) atrašanos lokālpārplānojuma teritorijā iedzīvotājiem brīvi pieejamā vietā (izvietošana saskaņojama ar zemes vienības īpašnieku).

7.5. Pēc publiskās apspriešanas beigām lokālpārplānojuma izstrādātājs iesniedz Pārvaldē pārskatu par publiskās apspriešanas laikā saņemtajiem priekšlikumiem un institūciju atzinumiem ar atzīmi par to ņemšanu vērā vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu.

8. Prasības lokālpārplānojuma noformēšanai un iesniegšanai:

8.1. Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) izstrādātā lokālpārplānojuma redakcijas grafiskā daļa iesniedzama *.dwg vai *.dgn datņu formātā Pārvaldē elektroniskā formā.

8.2. Visās grafiskās daļas lapās labajā apakšējā stūrī jābūt rakstlaukumam, kurā norāda šādu informāciju – pasūtītājs, izstrādātājs, lokālpārplānojuma nosaukums, lapas nosaukums, kopējais lokālpārplānojuma grafiskās daļas lapu skaits, lapas numurs pēc kārtas, mērogs, kā arī izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja vārds, uzvārds un datums).

8.3. Lokālpārplānojuma ilustrācijās, pielikumos un grafiskajā daļā obligāti norāda atsauci uz izmantoto pamatdatu autorību un lietotos (nosacītos) apzīmējumus.

8.4. Lokālpārplānojumu noformē atbilstoši Ministru kabineta 04.09.2018. noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

Rīgas valstspilsētas pašvaldības
Pilsētas attīstības departamenta direktore

I. Purmale