**Rīgas valstspilsētas pašvaldības**

**Pilsētas attīstības departamentam**

Iesniedzējs (*deleģētājs*):

|  |
| --- |
| *juridiskas personas nosaukums un reģ.Nr.* |
|  |
| *juridiskā adrese un kontaktadrese* |
|  |
| *e-pasts, tālrunis* |
|  |
| *deleģētās personas vārds, uzvārds* |
| *deleģētās personas e-pasts, tālrunis* |

**IESNIEGUMS**

**par deleģējuma reģistrāciju Būvniecības informācijas sistēmā (BIS)**

Lūdzu reģistrēt **deleģējumu** darbam BIS:

**Deleģējamā persona**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vārds, Uzvārds** |  |  |
| **Personas kods** |  |  |
| **Deklarētā adrese** |  |  |
| **Kontaktadrese** |  |  |
| **E-pasts** |  |  |
| **Tālrunis** |  |  |
|  | |  |

**Derīguma termiņš**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Veids: | | | | | | |
| **Stadija:** | | | | | | |
| Iecere | Būvniecības ieceres publiskā apspriešana | | | | Ekspluatācija | |
| Būvdarbi | Būvniecības uzsākšanas nosacījumu izpilde | | | | Nodošana ekspluatācijā | |
| Būvprojektu nosacījumu izpilde | | | |  | | |
| **Beztermiņa** | | **Datums** | .     . | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Būvniecības lietas numurs |  |

|  |
| --- |
| **TIESĪBAS**  *(BIS tiesību lomu skaidrojumi sniegti zemāk)*  **Pārstāvēt personu kā būvniecības ierosinātāju**  *(Izvēlētā tiesību loma papildus ietver tiesību lomu “Būvprojekta sagatavošana”, “Atzinumu pieprasīšana pie nodošanas ekspluatācijā”, “Dokumentu sagatavošana”)*  **Būvprojekta sagatavošana**  *(Izvēlētā tiesību loma papildus ietver tiesību lomu “Dokumentu sagatavošana”, “Datu kopas skatīšanās”)*  **Atzinumu pieprasīšana pie nodošanas ekspluatācijā**  *(Izvēlētā tiesību loma papildus ietver tiesību lomu “Dokumentu sagatavošana”, “Datu kopas skatīšanās”)*  **Dokumentu sagatavošana**  *(Izvēlētā tiesību loma papildus ietver tiesību lomu “Datu kopas skatīšanās”)*  **Inženierkonsultants**  *(Izvēlētā tiesību loma papildus ietver tiesību lomu “Datu kopas skatīšanās”)*  **Ģeodēzisko darbu veicējs**  ***(Izvēlētā tiesību loma papildus ietver tiesību lomu “Datu kopas skatīšanās”)***  **Arhivēt būvniecības lietas**  *(Izvēlētā tiesību loma papildus ietver tiesību lomu “Datu kopas skatīšanās”)*  **Datu kopas skatīšanās**  ***Organizācijas informācijas uzraudzība***  **Tiesības administrēt pārstāvjus**  **Tiesības labot juridiskas personas kontaktdatus**  **Tiesības veidot pilnvaras uzņēmuma vārdā**  **Piekļuves pieprasījumu sagatavošana un iesniegšana**  **Būvdarbu līgumu administrators**  **Būvdarbu gaitas skatītājs**  **Tiesības apstiprināt ģeodēzisko darbu dokumentus uzņēmuma vārdā**  ***Tiesības VEDLUDB saskarnē***  **VEDLUDB datu apskate**  **VEDLUDB datu reģistrēšana**  ***Tiesības ERIS saskarnē***  **ERIS EE datu apskate**  **ERIS EE datu pārvaldīšana**  **ERIS NPDR datu apskate**  **ERIS NPDR datu pārvaldīšana**  **ERIS TET datu apskate**  **ERIS TET datu pārvaldīšana**  **ERIS EK datu apskate**  **ERIS EK datu pārvaldīšana**  **ERIS SEG datu apskate**  **ERIS SEG datu pārvaldīšana**  **ERIS BME datu apskate**  **ERIS BME datu pārvaldīšana**  ***Tiesības datu sniegšanai Būvkomersantu reģistram***  **Būvkomersanta reģistrācijas e-pakalpojums**  **Būvkomersanta ziņu izmaiņu iesniegšanas e-pakalpojums**  **Būvkomersanta ikgadējo ziņu iesniegšanas e-pakalpojums**  **Būvkomersanta izslēgšanas e-pakalpojums**  **Būvkomersanta klasifikācijas e-pakalpojumi**  **Būvkomersanta klasifikācijas datu uzturēšana** |

Pielikumā:

Uzņēmuma pilnvaras kopija

20 .gada . . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

deleģētāja paraksts\*, paraksta atšifrējums, uzvārds, amats

20 .gada . . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

deleģētās personas paraksts\*, paraksta atšifrējums, uzvārds, amats

\*dokumentu rekvizītu „paraksts” neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu un parakstīts ar elektronisko parakstu, drošu laika zīmogu.

**Personas datu apstrādes pārzinis**: Rīgas valstspilsētas pašvaldība, Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamenta personā, adrese: Dzirnavu iela 140, Rīga, LV-1050, e-pasts: [pad@riga.lv](mailto:pad@riga.lv).

**Personas datu aizsardzības speciālists**: Rīgas valstspilsētas pašvaldības Centrālās administrācijas Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centrs, adrese: Dzirciema iela 28, Rīga, LV-1007, e-pasts: [dac@riga.lv](mailto:dac@riga.lv).

Papildu informāciju par personas datu apstrādi skatīt <https://www.rdpad.lv/departaments/datu-apstrade/>.

**BIS tiesību lomu skaidrojumi**

(<https://bis.gov.lv/bis2/lv/help/b-jauna-delegejuma-registresana>)

***Pārstāvēt personu kā ierosinātāju***- šīs grupas tiesības ļauj skatīt, veidot, pievienot, pieprasīt tehniskos noteikumus un saskaņot dokumentāciju. Pilnvarotā persona, kurai ir aktīva pilnvara, ar šīs tiesības palīdzību var darboties ar visām būvniecības lietām vai attiecīgi norādītajām būvniecības lietām, kas ir pilnvarā ar norādīto būvniecības lietu sarakstu. Pilnvarotajai personai automātiski tiks piešķirtas tiesības “Arhivēt būvniecības lietas, ”. ", "Būvprojekta sagatavošana", "Atzinumu pieprasīšana pie nodošanas ekspluatācijā", "Dokumentu sagatavošana" un "Datu kopas skatīšanās".

***Būvprojekta sagatavošana***- šīs grupas tiesība ļauj skatīt un sagatavot nepieciešamo dokumentāciju attiecīgām būvniecības lietām. Pilnvarotā persona, kurai ir aktīva pilnvara/ deleģējums, ar šīs tiesības palīdzību var darboties ar visām būvniecības lietām vai attiecīgi norādītajām būvniecības lietam, kas ir pilnvarā/ deleģējumā ar norādīto būvniecības lietu sarakstu. Pilnvarotai personai automātiski tiks piešķirtas tiesības "Dokumentu sagatavošana" un "Datu kopas skatīšanās". Pilnvarotā persona var pati iesniegt dokumentus ar veidu "Tehnisko noteikumu pieprasījums", "Būvprojekta saskaņojums" (būvprojekta saskaņošana ar tehnisko noteikumu izdevējiem), "NKMP atļaujas saņemšanas iesniegums".

***Atzinumu pieprasīšana pie nodošanas ekspluatācijā*** - šīs grupas tiesība ļauj skatīt, pievienot un izveidot jaunus atzinumu pieprasījumus pie nodošanas ekspluatācijā. Saglabātu atzinuma pieprasījumu ir iespējams labot un dzēst, bet nosūtīto pieprasījumu nevar labot vai dzēst, bet var atsaukt. Pilnvarotai personai automātiski tiks piešķirtas tiesības "Dokumentu sagatavošana" un "Datu kopas skatīšanās". Pilnvarotā persona var pati iesniegt dokumentus ar veidu "Pieprasījums atzinumam par gatavību ekspluatācijai" (pieprasījums atzinumam no tehnisko noteikumu izdevējiem).

***Dokumentu sagatavošana***- šīs grupas tiesība ļauj skatīt un sagatavot nepieciešamo dokumentāciju attiecīgām būvniecības lietām. Pilnvarotā persona, kurai ir aktīva pilnvara/ deleģējums, ar šīs tiesības palīdzību var darboties ar visām būvniecības lietām vai attiecīgi norādītajām būvniecības lietām, kas ir pilnvarā/ deleģējumā ar norādīto būvniecības lietu sarakstu. Pilnvarotā persona var pati iesniegt dokumentus ar veidu "Būvuzraudzības plāns", "Tehniskās apsekošanas atzinums (būvdarbu gaitā)", "Iesniegums brīvā formā".

***Inženierkonsultants***- šīs grupas tiesība ļauj skatīt dokumentāciju attiecīgām būvniecības lietām. Pilnvarotā persona, kurai ir aktīva pilnvara/ deleģējums, ar šīs tiesības palīdzību var darboties ar visām būvniecības lietām vai attiecīgi norādītajām būvniecības lietām, kas ir pilnvarā/ deleģējumā ar norādīto būvniecības lietu sarakstu. Atzīmējot šo tiesību, automātiski tiks piešķirta tiesība "Datu kopas skatīšanās".

***Ģeodēzisko darbu veicējs***- šīs grupas tiesība ļauj skatīt un sagatavot nepieciešamo ģeodēzisko darbu dokumentāciju attiecīgām būvniecības lietām, kā arī apstiprināt to, ja persona ir sertificēts ģeodēzists. Pilnvarotā persona, kurai ir aktīva pilnvara/ deleģējums, ar šīs tiesības palīdzību var darboties ar visām būvniecības lietām vai attiecīgi norādītajām būvniecības lietam, kas ir pilnvarā/ deleģējumā ar norādīto būvniecības lietu sarakstu.

***Arhivēt būvniecības lietas***- šīs grupas tiesība ļauj lietotājam ielikt un izņemt no arhīva būvniecības lietas, kā arī ieslēgt profilam automātisku būvniecības lietu arhivēšanu.

***Datu kopas skatīšanās***- šīs grupas tiesība ļauj tikai apskatīt pieejamos datus, bet neļauj labot, veidot un pievienot dokumentus.