

Projektēšanas līgums Nr. _____

Rīgā, 2015.gada ____decembrī

Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments, reģistrācijas Nr.90000056484, juridiskā adrese: Amatu ielā 4, Rīgā, LV-1050, tā direktora p.i. Dzintara Baloža personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2012.gada 17.aprīļa nolikumu Nr.217 „Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta nolikums”, (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), no vienas puses, un

SIA „REM PRO”, reģistrācijas Nr.41503041904, juridiskā adrese: 18.novembra ielā 37A, Daugavpilī LV-5401, tās valdes locekļa Mihaila Rjabokona personā, kas rīkojas saskaņā ar statūtiem, (turpmāk tekstā - Izpildītājs), no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā – Līdzēji,

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā atklātā konkursa „Pils laukuma rekonstrukcijas būvprojekta izstrāde” (Id.Nr. RD PAD 2015/13) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk tekstā – Piedāvājums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas izstrādāt Pils laukuma rekonstrukcijas būvprojektu (turpmāk – Projekts) un veikt autoruzraudzību atbilstoši Tehniskās specifikācijas (1.pielikums) un citām Līguma prasībām, Piedāvājumam (2.pielikums), Laika grafikam (3.pielikums) un Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām (turpmāk tekstā – Projektēšana).
- 1.2. Projektēšana tiek finansēta no Rīgas pilsētas infrastruktūras fonda līdzekļiem.
- 1.3. Izpildītājs nodrošina savlaicīgu un kvalitatīvu Projektēšanas veikšanu atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 1.4. Pasūtītāja kontaktpersona par Līguma izpildi - galvenais projektu vadītājs Gaidis Balodis (tālr. 67037341, mob. tālr. 26709432, e-pasts gaidis.balodis@riga.lv).
- 1.5. Izpildītāja kontaktpersona par Līguma izpildi –

2. Līguma termiņi

- 2.1. Izpildītājs izstrādā Projektu, t.sk. nodrošina visu nepieciešamo saskaņojumu (ja nepieciešams, papildu tehnisko noteikumu) un būvvaldes akcepta saņemšanu un nodod pilnībā pabeigtu Projektu Pasūtītājam 180 (viens simts astoņdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās saskaņā ar Laika grafiku.
- 2.2. Projekta iesniegšanas datums Pasūtītājam ir diena, kad pēc visu pasākumu pabeigšanas Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam Izpildītāja parakstītus Projekta nodošanas un pieņemšanas aktus un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā saskaņotu un būvvaldē akceptētu Projekta dokumentāciju, ja Pasūtītājs ir pieņēmis Projektu Līguma 2.3.punktā noteiktajā kārtībā.
- 2.3. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Projekta nodošanas un pieņemšanas aktu saņemšanas pārbauda Projekta atbilstību Līguma noteikumiem un pieņem Projektu, parakstot Projekta nodošanas un pieņemšanas aktus, vai iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt Projektu.
- 2.4. Pasūtītāja motivēta atteikuma gadījumā par Projekta iesniegšanas datumu tiek uzskatīta diena, kad Izpildītājs novērsis visus atteikumā minētos trūkumus un atkārtoti Pasūtītājam iesniedzis

Projektu un Izpildītāja parakstītus Projekta nodošanas un pieņemšanas aktus, ja Pasūtītājs pieņēmis Projektu Līguma 2.3.punktā noteiktajā kārtībā.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma summa ir EUR 47 777,00 (četrdesmit septiņi tūkstoši septiņi simti septiņdesmit septiņi euro, 00 centi), PVN 21% ir EUR 10 033,17 (desmit tūkstoši trīsdesmit trīs euro, 17 euro centi). Līguma kopējā summa ar PVN ir EUR 57 810,17 (piecdesmit septiņi tūkstoši astoņi simti desmit euro, 17 centi).
- 3.2. Līguma kopējā summa ietver visas ar Projektēšanu un Līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas Projektēšanas procesā izmantojamo materiālu un darbu izmaksas, pieskaitāmos izdevumus, transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, nodokļus un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos, apdrošināšanas izmaksas, izdevumus, kas saistīti ar speciālo izziņu saņemšanu, kā arī izmaksas par darbiem un materiāliem, kas nav norādīti Līguma sastāvā esošajos dokumentos, bet uzskatāmi par nepieciešamiem Projekta pienācīgai un kvalitatīvai izstrādei nolīgtajā termiņā.
- 3.3. Līgums ir fiksētās summas līgums, kas balstīts uz Izpildītāja kopējo piedāvājuma summu. Projektēšanas darbu sadārdzinājums ne līdz šī Līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā Izpildītājam netiek atlīdzināts.
- 3.4. Līguma kopējā summa visā Līguma darbības laikā netiks paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka, materiālu, darbu un mehānismu vai pieskaitāmo izdevumu izmaksām, nodokļu likmju vai nodokļu normatīvā regulējuma izmaiņām, kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu skart Līguma kopējo summu. Par Līguma kopējās summas palielināšanas pamatu no Izpildītāja puses nevar tikt uzskatīts jebkādas atsaucis uz nepilnīgi veiktām aprēķiniem Piedāvājuma tāmēs, kā arī, pamatojoties uz jebkuriem citiem apstākļiem, ar kuriem profesionāli jāreķinās Izpildītājam, izpildot Līgumu.
- 3.5. Pasūtītājs veic samaksu, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Līgumā norādīto Izpildītāja norēķinu kontu, šādā kārtībā:
 - 3.5.1. Pasūtītājs veic maksājumus Izpildītājam tikai pēc Līguma izpildes garantijas saņemšanas.
 - 3.5.2. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam avansa maksājumu 20 % (divdesmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas. Pasūtītājs veic avansa maksājumu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) un avansa nodrošinājuma (bankas garantijas avansa apmērā) saņemšanas dienas.
 - 3.5.3. Galīgais norēķins par Projekta izstrādi tiek veikts pēc būvvaldē akceptētā Projekta iesniegšanas Pasūtītājam. Maksājums tiek veikts atbilstoši Līguma 12.punktā minētajam 30 dienu laikā pēc Līdzēju parakstīta Projekta nodošanas un pieņemšanas akta un atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas dienas.
- 3.7. Par projekta autoruzraudzības pakalpojumiem Pasūtītājs un Izpildītājs slēdz atsevišķu līgumu, paredzot autoruzraudzības pakalpojumu sniegšanas kārtību, termiņus un samaksas kārtību. Izpildītājam maksājamā summa par izstrādātā projekta autoruzraudzību saskaņā ar Izpildītāja finanšu piedāvājumu iepirkumam ir EUR 4 000,00 (četri tūkstoši euro, 00 centi), PVN 21 % ir EUR 840,00 (astoņi simti četrdesmit euro, 00 centi); kopējā summa ar PVN ir EUR 4 840,00 (četri tūkstoši astoņi simti četrdesmit euro, 00 centi).

4. Līguma izpildes garantija

- 4.1. 14 dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas. Līguma izpildes garantiju izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes

filiāle, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, un tai ir jāatbilst Līguma izpildes garantijas veidnei (4.pielikums).

- 4.2. Izpildītājam ir jānodrošina, lai Līguma izpildes garantija būtu spēkā līdz Projekta nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanai.
- 4.3. Līguma izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot, lai ieturētu līgumsodu, saņemtu zaudējumu atlīdzību vai citas Pasūtītājam, pamatojoties uz Līgumu, pienākošās summas.

5. Līdzēju tiesības un pienākumi

5.1. Izpildītājs:

- 5.1.1. izstrādā Projektu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, tehniskajiem noteikumiem, ievērojot Līguma, Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasības. Izpildītājs, parakstot Līgumu, atzīst, ka Tehniskā specifikācija ir skaidra un ka tās prasības var īstenot atbilstoši Līguma noteikumiem, nepārkāpjot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības. Izpildītājs ir tiesīgs atkāpties no Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 5.1.2. veic Projektēšanas darbus Laika grafikā noteiktajos termiņos;
- 5.1.3. nekavējoties novērš Pasūtītāja norādītās Projekta nepilnības;
- 5.1.4. atlīdzina Pasūtītājam nodarītos zaudējumus pilnā apmērā;
- 5.1.5. ja Projekta realizācijas laikā tiek konstatēti papildu darbi, ko projektētājs varēja konstatēt projekta sagatavošanas laikā, bet nav to paredzējis, Izpildītājs nes finansiālo atbildību par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem;
- 5.1.6. ievēro un pilda Pasūtītāja likumīgās prasības;
- 5.1.7. nodrošina pārstāvju piedalīšanos ar Līguma izpildi saistītajās sanāksmēs;
- 5.1.8. pirms Projekta iesniegšanas (skīču projekta izmaiņu saskaņošanai un būvprojekta akceptēšanai) būvvaldē izstrādāto Projektu saskaņo ar Pasūtītāju. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Projekta saņemšanas dienas to saskaņo vai arī nosūta Izpildītājam motivētu atteikumu saskaņot Projektu;
- 5.1.9. nodrošina visu nepieciešamo saskaņojumu (ja nepieciešams, papildu tehnisko noteikumu) saņemšanu;
- 5.1.10. atbilstoši Pasūtītāja pilnvarojumam veic visas nepieciešamās darbības Projekta saskaņošanai un akceptēšanai Rīgas pilsētas būvvaldē;
- 5.1.11. pēc Projekta akceptēšanas būvvaldē iesniedz Pasūtītājam projekta dokumentāciju 6 (sešos) eksemplāros (divi oriģināleksemplāri un 4 (četras) kopijas) papīra formātā, pievienojot Projekta elektronisko versiju CD/DVD (rasējumi – DWG formātā (AutoCAD), tāmes (būvdarbu izmaksas aprēķina tabulu tāmes) – XLS formātā (Excel), pārējo dokumentāciju pievienojot DOC vai PDF formātā). Papildus jāsaņem 3 eksemplāri Projekta sadaļai „Elektroapgāde, ārējie tīkli” (t.sk. ielu apgaismojums), viens - iesniegšanai AS „Sadales tīkls”, otrs – iesniegšanai RPA „Rīgas Gaisma”, un viens eksemplārs Projekta sadaļai „Ūdensapgāde un kanalizācija, ārējie tīkli” - iesniegšanai SIA „Rīgas ūdens”;
- 5.1.12. Līguma darbības laikā un arī pēc tā izbeigšanās Projekta izstrādes laikā iegūto informāciju neizpauž trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas, izņemot normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos.

5.2. Pasūtītājs:

- 5.2.1. sniedz Izpildītājam Pasūtītājam pieejamo Līguma izpildei nepieciešamo, Izpildītāja pieprasīto informāciju un dokumentus;
- 5.2.2. pēc vajadzības, bet ne mazāk kā divas reizes mēnesī rīko projektēšanas apspriedes;
- 5.2.3. 10 (desmit) darba dienu laikā no Projekta saņemšanas dienas to saskaņo vai arī nosūta Izpildītājam motivētu atteikumu saskaņot Projektu;

- 5.2.4. savlaicīgi veic Izpildītāja izstrādātā Projekta pieņemšanu vai sniedz motivētu atteikumu pieņemt Projektu;
- 5.2.5. veic samaksu Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.3. Pasūtītājam ir tiesības veikt kontroli attiecībā uz Līguma izpildi, tostarp pieaicinot speciālistus.
- 5.4. Līdzēji nekavējoties informē viens otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildē, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Projektēšanas veikšanu un Līguma izpildi.
- 5.5. Izpildītājs Līguma izpildei nodrošina Piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus un speciālistus. Ja tādu iemeslu dēļ, kas atrodas ārpus Izpildītāja ietekmes, rodas nepieciešamība aizstāt Piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vai speciālistu, Izpildītājs nekavējoties nodrošina citu apakšuzņēmēju vai speciālistu ar līdzvērtīgu vai augstāku kvalifikāciju. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, izņemot Publisko iepirkumu likuma 68.pantā minētos gadījumus. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam, un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 68.panta nosacījumus. Izpildītājs drīkst veikt Publisko iepirkumu likuma 20.panta otrajā daļā minēto apakšuzņēmēju nomainīšanu, uz ko neattiecas iepriekšējā teikuma noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomainīšanai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē; Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomainīšanai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko Pasūtītājs pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 68.panta noteikumus. Ja Pasūtītājs uzskata, ka Izpildītāja apakšuzņēmēja vai speciālista darbība vai veikto darbu kvalitāte neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītājam ir tiesības, norādot iemeslus, iesniegt Izpildītājam rakstisku pieprasījumu attiecīgā apakšuzņēmēja vai speciālista aizstāšanai ar citu apakšuzņēmēju vai speciālistu ar līdzvērtīgu vai ar augstāku kvalifikāciju. Savukārt Izpildītājam ir pienākums pēc iespējas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā šādu Pasūtītāja pieprasījumu izpildīt, izvēlēto apakšuzņēmēju vai speciālistu saskaņojot ar Pasūtītāju. Izpildītājam nav tiesību pieprasīt papildu izmaksu segšanu, kas saistīta ar Piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vai speciālistu aizstāšanu.
- 5.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju, kas norādīti Izpildītāja piedāvājumā konkursam, nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma noteikumiem.
- 5.7. Projekts pēc nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas ir Pasūtītāja īpašums, tai skaitā, visas mantiskās tiesības pieder Pasūtītājam. Zīmējumu oriģināli paliek Izpildītāja īpašumā un glabāšanā.
- 5.8. Izpildītājs atļauj Pasūtītājam pēc Projekta nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, nesaskaņojot ar Izpildītāju, veikt jebkādus pārveidojumus, grozījumus un papildinājumus Projektā.

6. Autortiesību regulējums

- 6.1. Līdzēji atzīst un vienojas, ka visi dokumenti, ko Līguma ietvaros izstrādās Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma vai dotā uzdevuma robežās, ja šādos dokumentos ietvertā informācija ir attiecināma tikai uz konkrēto, specifisko Pasūtītāja Būvobjektu, turpmāk tekstā šādi dokumenti saukti – „Autortiesību objekti”, tiks uzskatīti par Pasūtītāja īpašumu, un uz to tiks attiecināti šādi autortiesību tiesiskie regulējumi:
 - 6.1.1. Izpildītājs ar Līgumu nodod Pasūtītājam visas Izpildītāja kā autortiesību subjekta mantiskās tiesības, tai skaitā, bet ne tikai, tiesības uz darba fiksāciju, izmantošanu, publiskošanu, izplatīšanu, reproducēšanu, tulkošanu, pārveidošanu, Autortiesību objektu izmantošanas tiesību nodošanu, kā arī kompensācijas un zaudējumu atlīdzības saņemšanu darba autortiesību pārkāpuma gadījumā u.c.;
 - 6.1.2. Pasūtītājam ir tiesības izmantot Autortiesību objektus jebkurā veidā atsevišķi no pārējā Projekta materiāla.
 - 6.1.3. Līgumā noteiktā atlīdzība ietver pilnīgu atlīdzību par Autortiesību objektu izstrādāšanu, Līguma 6.1.1.punktā norādīto tiesību nodošanu Pasūtītājam un Autortiesību objektu izmantošanu atbilstoši Pasūtītājam nodoto tiesību apjomam.
 - 6.1.4. Izpildītājs nav tiesīgs izmantot Autortiesību objektus, nododot tos trešajām personām ne peļņas gūšanas nolūkos, ne bez atlīdzības, un Izpildītājs ir atbildīgs par visiem zaudējumiem (tai skaitā neiegūto peļņu), kas Pasūtītājam varētu rasties, ja Izpildītājs pārkāptu Līguma noteikumus.

7. Atbildība un apdrošināšana

- 7.1. Izpildītājs atbild par izstrādātā Projekta atbilstību Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu normatīvo tiesību aktu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par visiem Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties dēļ Projekta neatbilstības Latvijas Republikas būvnormatīvu vai citu normatīvo tiesību aktu prasībām.
- 7.2. 14 dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi par konkrētu objektu par apdrošinājuma summu, kas ir 100 % no līguma kopējās summas ar PVN. Apdrošināšanas polise jāuztur spēkā visu projektēšanas un būvdarbu laiku.

8. Līgumsods

- 8.1. Ja Izpildītājs nenodod Projektu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no Līguma kopējās summas.
- 8.2. Ja Izpildītājs neveic Pasūtītājam tam, pamatojoties uz Līgumu, pienākošos naudas summu samaksu Līgumā noteiktajos termiņos, Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no laikā nesamaksātās summas.
- 8.3. Ja Pasūtītājs neveic Izpildītājam maksājumu Līgumā noteiktajā termiņā, Izpildītājs var prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no laikā nesamaksātās summas.
- 8.4. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.
- 8.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

- 8.6. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma 10.2.1.-10.2.2.punktā minēto iemeslu dēļ, Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.
- 8.7. Ja Izpildītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma 10.4.punktā minēto iemeslu dēļ, Izpildītājs var prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.
- 8.8. Ja Izpildītājs darbos iesaista apakšuzņēmēju vai speciālistu, kurš nebija norādīts Izpildītāja piedāvājumā konkursam un nav rakstiski saskaņots ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 1% (viens procents) apmērā no Līguma kopējās summas. Ja šāds pārkāpums tiek konstatēts atkārtoti, Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 3% (trīs procentu) apmērā no Līguma kopējās summas par katru atkārtotu pārkāpumu.
- 8.9. Līgumsodu samaksā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga paziņojuma saņemšanas dienas.
- 8.10. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu Izpildītājam, kas paredzēta par izpildītajiem darbiem, tādā apmērā, kādā ir aprēķināta līgumsodu summa.

9. Nepārvarama vara

- 9.1. Līdzējs nav atbildīgs par Līgumā noteikto saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kurus Līdzējs nevar paredzēt Līguma slēgšanas brīdī, kā arī pārvarēt vai novērst, t.sk. dabas stihijas, ugunsgrēka, militārās akcijas vai blokādes dēļ (turpmāk – nepārvaramas varas apstākļi).
- 9.2. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 9.3. Līdzējs, kurš nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nekavējoties par to paziņo otram Līdzējam. Pretējā gadījumā tam nav tiesību atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem, kā pamatu atbrīvošanai no atbildības.
- 9.4. Nepārvaramas varas apstākļu gadījumā Līgumā noteikto saistību izpildes termiņš automātiski pagarinās par laiku, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības laiku.
- 9.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 14 (četrpadsmit) dienas, Līdzējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski par to paziņojot otram Līdzējam. Šādā gadījumā Līdzēji līdz Līguma izbeigšanai veic savstarpējos norēķinus.
- 9.6. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās faktu Līdzējs, kurš nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības, pierāda ar kompetentas valsts vai pašvaldību institūcijas izdotu dokumentu.

10. Līguma izbeigšana

- 10.1. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties.
- 10.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam:
 - 10.2.1. ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības, t.sk. kavē Laika grafikā noteiktos termiņus, – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;
 - 10.2.2. ja Izpildītājs neievēro Latvijas Republikas būvnormatīvu vai normatīvo tiesību aktu prasības;
 - 10.2.3. ja Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu vai ierosināts Izpildītāja tiesiskās aizsardzības process.
- 10.3. Līguma 10.2. un 10.4.punktā minētajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu trešajā dienā no paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas. Ja Līgums tiek izbeigts, pamatojoties uz Līguma 10.2.punktu, Pasūtītājs neveic samaksu par daļējo Projektēšanas izpildi, un Izpildītājs atmaksā par Līguma izpildi saņemto avansa maksājumu pilnā apmērā 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma izbeigšanas brīža.

- 10.4. Ja Pasūtītājs nokavē maksājumu par vairāk nekā 10 (desmit) dienām, Izpildītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma – ar nosacījumu, ka Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav veicis maksājumu Izpildītājam.

11. Piemērojamās tiesības un strīdu risināšanas kārtība

- 11.1. Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem. Līgumā noregulētajiem jautājumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti.
- 11.2. Strīdus Līdzēji risina savstarpēju pārrunu ceļā vai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

12. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība

- 12.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.
- 12.1. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:
- 12.1.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu (WEB API);
- 12.1.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par failu augšupielādi XML formātā;
- 12.1.3. izmanto manuālu rēķina informācijas ievades Web formu portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana”.
- 12.2. Līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Līdzējiem elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.
- 12.3. Līdzēji vienojas, ka elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Piegādātājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portāla www.eriga.lv sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.
- 12.4. Līdzēji vienojas, ka elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Piegādātājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši Līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai.
- 12.5. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdz iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam.
- 12.6. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai Līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un Līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.”

13. Citi noteikumi

- 13.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.
- 13.2. Ir pieļaujami tikai Līguma nebūtiski grozījumi. Būtiski grozījumi iepirkuma līgumā pieļaujami tikai Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta otrajā daļā minētajos gadījumos.

- 13.3. Līguma izpildē iesaistīto personālu un apakšuzņēmējus drīkst nomainīt tikai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 68.pantu.
- 13.4. Līgums var tikt grozīts, Līdzējiem vienojoties. Vienošanās stājas spēkā pēc tās rakstiskas noformēšanas un abpusējas parakstīšanas.
- 13.5. Līgumā noteikto tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām nav pieļaujama.
- 13.6. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 13.7. Līdzējs rakstveidā informē otru Līdzēju par kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.
- 13.8. Ja kāds no Līdzējiem nav izmantojis Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, netiks uzskatīts, ka Līdzējs ir atteicies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa izmantošanas turpmāk.
- 13.9. Līgums sastādīts un parakstīts divos oriģinālos eksemplāros, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
- 13.10. Šādi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
- 1.pielikums: Tehniskā specifikācija;
 - 2.pielikums: Piedāvājums;
 - 3.pielikums: Laika grafiks;
 - 4.pielikums: Līguma izpildes garantija.

14. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Maksātājs:

Rīgas domes Finanšu departaments
Adrese: Kungu ielā 7/9, Rīgā, LV-1050
Reģistrācijas Nr.90000064250
Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle
Kods:NDEALV2X
Konts:LV33NDEA0020100001040

Pasūtītājs:

Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments
Adrese: Amatu ielā 4, Rīgā, LV-1050
Reģistrācijas Nr.90000056484
Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle
Kods: NDEALV2X
Konts: LV77NDEA0020200002010

Izpildītājs:

SIA „REM PRO”
Adrese: 18.novembra ielā 37A, Daugavpilī LV-5401
Reģistrācijas Nr.41503041904

Dz.Balodis

M.Rjabokons