

PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. _____

Par "Teritorijas starp Dzelzceļa tiltu pāri Daugavai (tai skaitā uzbērums gar 13.janvāra ielu), Maskavas ielu, Spīķeru koncertzāli un Ģenerāļa Radziņa krastmalu funkcionālā pielietojuma un publiskās ārtelpas labiekārtojuma risinājumu koncepta projekta izstrādi" sagatavošanu

Rīga,

2022.gada _ februārī

Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments, tā direktores Ilzes Purmales personā, kura rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 „Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110. punktu, Rīgas domes 2021.gada 7.jūlija nolikuma Nr.86 „Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta nolikums” 15.6.apakšpunktu un 16.punktu(turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

SIA „ZALA LANDSCAPE ARCHITECTURE”, reģistrācijas Nr.40103516447, juridiskā adrese: Zaļā iela 1, Rīga, LV-1010, _____, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses, katrs atsevišķi un kopā, (turpmāk – Līdzēji),

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotu cenu aptaujas “Teritorijas starp Dzelzceļa tiltu pāri Daugavai (tai skaitā uzbērums gar 13.janvāra ielu), Maskavas ielu, Spīķeru koncertzāli un Ģenerāļa Radziņa krastmalu funkcionālā pielietojuma un publiskās ārtelpas labiekārtojuma risinājumu koncepta projekta izstrāde”, rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemasizstrādāt koncepta projektu „Teritorijas starp Dzelzceļa tiltu pāri Daugavai (tai skaitā uzbērums gar 13.janvāra ielu), Maskavas ielu, Spīķeru koncertzāli un Ģenerāļa Radziņa krastmalu funkcionālā pielietojuma un publiskās ārtelpas labiekārtojuma risinājums” (turpmāk – Pakalpojums), saskaņā ar Līguma 1.pielikumu „Tehniskā specifikācija”, ievērojot visus šī Līguma nosacījumus.
- 1.2. Pakalpojums tiek finansēts no Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta budžeta un Rīgas pilsētas infrastruktūrasfonda līdzekļiem.

2. Līguma termiņš un Pakalpojuma izpildes termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi, un ir spēkā līdz Līdzēji izpildījuši šajā Līgumā paredzētās saistības.
- 2.2. Pakalpojuma izstrādes termiņš ir 3 (trīs)mēnešino Līguma noslēgšanas dienas.
- 2.3. Par Pakalpojuma izpildīšanu pilnā apjomā liecina Līdzēju parakstīts nodošanas-pieņemšanas akts. Gadījumā, ja Izpildītājs nokavē Līguma 2.2.punktā noteikto Pakalpojuma izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības atteikties pieņemt Pakalpojumu un veikt tā apmaksu.

3. Līguma kopējā summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Kopējā līgumcena par Pakalpojumu ir 9470,00 EUR (deviņi tūkstoši četri simti septiņdesmit *euroun* 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Un PVN 21% ir 1988,70 EUR (viens tūkstotis deviņi simti astoņdesmit astoņi *euro* un 70 centi). Līguma kopējā summa ar PVN ir 11458,70 EUR (vienpadsmit tūkstoši četri simti piecdesmit astoņi *euro* un 70centi).
- 3.2. Norēķini starp Līdzējiem veicami bezskaidras naudas norēķinu veidā, veicot pārskaitījumu uz Līdzēju šajā Līgumā norādītajiem norēķinu kontiem vai citu kontu, kuru norādījis Pasūtītājs ievērojot 4.1.punktā noteikto.

4. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība

- 4.1. Saņemot atbilstošu Pasūtītāja pārstāvja norādījumu, Izpildītājs rēķinā iekļauj informāciju par

- atšķirīgu maksātāju (Rīgas pilētas infrastruktūras fonda līdzekļu gadījumā) un informāciju par projekta identifikācijas numuru un nosaukumu.
- 4.2. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk – Elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas valstspilsētas pašvaldības portālā <https://www.eriga.lv/>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par Elektroniskā rēķina formātu.
 - 4.3. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:
 - 4.3.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu (WEB API).
 - 4.3.2. augšupielādē rēķinu failus portālā <https://www.eriga.lv/>, atbilstoši portālā <https://www.eriga.lv/>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par failu augšupielādi XML formātā.
 - 4.3.3. izmanto manuālu rēķina informācijas ievades Web formu portālā <https://www.eriga.lv/>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana”.
 - 4.4. Līgumā noteiktā kārtībā iesniegts Elektronisks rēķins nodrošina Līdzējiem Elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.
 - 4.5. Līdzēji vienojas, ka Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 14 (četrpadsmit) dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam Elektronisku rēķinu, atbilstoši portāla <https://www.eriga.lv/>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par Elektroniskā rēķina formātu.
 - 4.6. Līdzēji vienojas, ka Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā <https://www.eriga.lv/>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par Elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam Elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši Līguma nosacījumiem, aizpildītu Elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai.
 - 4.7. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā <https://www.eriga.lv/> sekot līdz iesniegtā Elektroniskā rēķina apstrādes statusam.
 - 4.8. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai Līguma nosacījumiem neatbilstošu Elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un Līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu Elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto Elektronisko rēķinu.

5. Līdzēju tiesības un pienākumi

- 5.1. Izpildītāja pienākumi un tiesības:
 - 5.1.1. Izpildītājs ir tiesīgs jebkurā laikā pieprasīt no Pasūtītāja savu pienākumu pildīšanai nepieciešamo informāciju.
 - 5.1.2. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties ziņot Pasūtītājam par apstākļiem, kas atklājušies Pakalpojuma izpildes procesā un kas var radīt šķēršļus turpmākai Pakalpojuma kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei.
 - 5.1.3. Izpildītājam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Pakalpojuma izpildes gaitu vai informāciju par jautājumiem, kas saistīti ar sniedzamo Pakalpojumu. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam 2 (divu) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.
 - 5.1.4. Izpildītājs nes atbildību par Pakalpojumu, kas veikti līdz Līguma izpildes termiņa beigām vai, ja Līgums tiek izbeigts pirms šī termiņa beigām, līdz Līguma izbeigšanas brīdim.
 - 5.1.5. Izpildītājs veic citus pienākumus, ko tam uzliek Latvijas Republikas normatīvie akti.
- 5.2. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:
 - 5.2.1. Pasūtītājs nodod Izpildītāja rīcībā visu Pakalpojuma izpildei nepieciešamo dokumentāciju.

- 5.2.2. Pasūtītājs pastāvīgi sadarbojas ar Izpildītāju, kā arī nodrošina Izpildītāju ar visu Pakalpojuma izpildei nepieciešamo informāciju.
- 5.2.3. Pasūtītājs pieņem un apmaksā Izpildītāja veikto Pakalpojumu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 5.2.4. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja atskaites un paskaidrojumus par Pakalpojuma gaitu, kurus Izpildītājam ir pienākums sniegt ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā.
- 5.2.5. Pasūtītājam ir tiesības izteikt savas vēlmes, ierosinājumus un norādījumus par Pakalpojuma izpildes gaitu, kas ir saistoši Izpildītājam, ja tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 5.2.6. Izpildītājs un Pasūtītājs nedrīkst bez otra Līdzēja rakstiskas atļaujas nodot nekādas ar Pasūtītāju vai Izpildītāju saistītas tiesības, pienākumus un/vai prasības trešajām personām.

6. Pakalpojuma pieņemšanas kārtība

- 6.1. Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā iesniedz Pasūtītājam nodošanas-pieņemšanasaktu par sniegto Pakalpojumu.
- 6.2. Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā no Pakalpojamano nodošanas-pieņemšanas aktasaņemšanas paraksta to vai rakstiski sniedz motivētus iebildumus Pakalpojuma pieņemšanai.
- 6.3. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt Pakalpojumu, ja Pasūtītājs konstatē, ka Pakalpojums ir izpildīts nekvalitatīvi, nepilnīgi, neatbilst Līguma noteikumiem, satur kādus defektus vai iztrūkst kāda no nepieciešamām sastāvdaļām. Šādā gadījumā Pasūtītājs Līguma 6.2.punktā noteiktajā termiņā sagatavo aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus un to novēršanas termiņu, kas nepārsniedz 10 (desmit) dienas, un šo aktu iesniedz Izpildītājam. Līdzēji nav ierobežoti tiesībās vienoties par atkārtotu trūkumu novēršanas termiņu, ja no Līguma satura izriet neatliekama nepieciešamība novērst trūkumus saistību atbilstoši un pilnīgai izpildei.
- 6.4. Izpildītājs Līguma 6.3.punkta kārtībā konstatētos trūkumus novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 6.5. Pēc Izpildītāja rakstiska paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu Pasūtītājs veic atkārtotu Pakalpojuma pieņemšanu Līgumā noteiktajā kārtībā.

7. Autortiesības

- 7.1. Pasūtītājam ir tiesības uz visiem grafiskajiem un/vai tekstuālajiem autortiesību objektiem jebkādā fiksācijas veidā.
- 7.2. Līguma izpildes rezultātā radītajiem autortiesību objektiem autora mantiskās tiesības, kas noteiktas Autortiesību likumā, pieder Pasūtītājam, kas pāriet Pasūtītājam pēc tam, kad radīti attiecīgie autortiesību objekti un Pasūtītājs samaksājis šī Līguma 3.1.punktā norādīto Līguma kopējo summu.
- 7.3. Pasūtītājs var izmantot no Izpildītāja saņemtās tiesības jebkādā šī Līguma noslēgšanas laikā zināmā vai pēc tam atklātā, vai izgudrotā veidā pēc Pasūtītāja ieskatiem, visā pasaulē, neierobežotā laika periodā.
- 7.4. Izpildītājam ir tiesības saglabāt vienu kopiju no visiem Līguma izpildes rezultātā radītajiem un Pasūtītājam nodotajiem autortiesību objektiem.
- 7.5. Pasūtītājs atbild par visu to autortiesību objektu likumīgu izmantošanu, kurus tas nodod Izpildītājam izmantošanai Līguma izpildes vajadzībām.

8. Līgumam piemērojamās tiesības un strīdu izskatīšana

- 8.1. Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Līgumā neregulētajiem jautājumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.
- 8.2. Pasūtītājs un Izpildītājs vienojas, ka jebkurš strīds un/vai prasība, kas izriet no šī Līguma, tā pārkāpšanas, izbeigšanas vai spēkā neesamības vai ir saistībā ar iepriekš minēto, risināms Līdzēju savstarpējas vienošanās ceļā.
- 8.3. Līdzēji pieliek visas pūles, lai strīdu atrisinātu savstarpēju pārrunu ceļā. Līdzēji rakstiski

informē viens otru par savu viedokli attiecībā uz strīdu, kā arī iespējamo strīda risinājumu. Ja Līdzēji uzskata par iespējamu, tie tiekas, lai atrisinātu strīdu.

- 8.4. Ja strīda risinājumu neizdodas panākt, Līdzēji strīdu var nodot izšķiršanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

9. Nepārvarama vara (ForceMajeure)

- 9.1. Līdzējs nav atbildīgs par Līgumā noteikto saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies tādu apstākļu dēļ, kurus Līdzējs nevar paredzēt Līguma slēgšanas brīdī, kā arī pārvarēt vai novērst, t.sk. dabas stihijas, ugunsgrēka, militārās akcijas vai blokādes dēļ (turpmāk – nepārvaramas varas apstākļi).
- 9.2. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 9.3. Līdzējs, kurš nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nekavējoties par to paziņo otram Līdzējam. Pretējā gadījumā tam nav tiesību atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem, kā pamatu atbrīvošanai no atbildības.
- 9.4. Nepārvaramas varas apstākļu gadījumā Līgumā noteikto saistību izpildes termiņš automātiski pagarinās par laiku, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības laiku.
- 9.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 14 (četrpadsmit) dienas, Līdzējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski par to paziņojot otram Līdzējam. Šādā gadījumā Līdzēji līdz Līguma izbeigšanai veic savstarpējos norēķinus.
- 9.6. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās faktu Līdzējs, kurš nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības, pierāda ar kompetentas valsts vai pašvaldību institūcijas izdotu dokumentu.

10. Līguma grozīšana un izbeigšana

- 10.1. Līgums, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus, var tikt grozīts, Līdzējiem vienojoties. Vienošanās stājas spēkā pēc tās rakstiskas noformēšanas un abpusējas parakstīšanas. Šādas vienošanās kļūst par Līguma pielikumiem un neatņemamām sastāvdaļām.
- 10.2. Līdzēji var vienpusēji atkāpties no Līguma, 10 (desmit) dienas iepriekš nosūtot rakstisku paziņojumu par atkāpšanos no Līguma otram Līdzējam.
- 10.3. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties.
- 10.4. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam:
 - 10.4.1. ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības – ar nosacījumu, ka Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;
 - 10.4.2. ja Izpildītājs neievēro Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības;
 - 10.4.3. ja Izpildītājs vai tā personāls zaudē tiesības veikt Pakalpojumu;
 - 10.4.4. ja Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu vai ierosināts Izpildītāja tiesiskās aizsardzības process.
- 10.5. Līguma 10.3. punktā minētajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu trešajā dienā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas Izpildītājam. Ja Līgums tiek izbeigts, pamatojoties uz Līguma 10.3.1.-10.3.3.punktu, Pasūtītājs neveic samaksu par daļējo Pakalpojuma izpildi un Izpildītājs atmaksā visus par Līguma izpildi saņemtos maksājumus pilnā apmērā 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma saņemšanas dienas.
- 10.6. Pakalpojumu izpildes laikā Pasūtītājam ir tiesības neparedzamo apstākļu dēļ vienpusēji atkāpties no Līguma, 5 (piecas) dienas iepriekš nosūtot Izpildītājam attiecīgu paziņojumu par atkāpšanos no Līguma izpildes, ja rodas neplānoti, neparedzami apstākļi.
- 10.7. Ja Pasūtītājs nolēmis atkāpties no Līguma izpildes jebkādu no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ, tad Pasūtītājs veic apmaksu Izpildītājam tikai par uz Līguma izbeigšanas brīdi izpildīto Pakalpojuma daļu, kas norādīta atsevišķā, abpusēji parakstītā nodošanas-pieņemšanas aktā.
- 10.8. Pēc Pasūtītāja vienpusējas atkāpšanās no Līguma Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā datumā

- pārtrauc Pakalpojumu un nodod Pasūtītājam ar Pakalpojumu saistītos dokumentus.
- 10.9. Pēc Pasūtītāja vienpusējas atkāpšanās no Līguma Līdzēji sastāda aktu par faktiski veiktā Pakalpojuma apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem Pakalpojumu tādā apjomā, kādā tie ir faktiski veikti. Izpildītāja neierašanās nekavē akta sastādīšanu, un Izpildītāja neierašanās gadījumā uzskatāms, ka Izpildītājs piekrīt aktā konstatētajam.
 - 10.10. Ja Pasūtītājs liedz Izpildītājam Līgumā noteikto saistību izpildi, Izpildītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma – ar nosacījumu, ka Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis šķēršļus Izpildītāja Līgumā noteikto saistību izpildei.
 - 10.11. Gadījumā, ja Izpildītājs pilda savus pienākumus saskaņā ar Līgumu, bet Pasūtītājs vēlas vienpusēji atkāpties no Līguma, Pasūtītājs apņemas veikt samaksu, kas aprēķināta proporcionāli Pakalpojuma daļas apmēram, kas izpildīts līdz dienai, kad Izpildītājs ir saņēmis paziņojumu par vienpusēju atkāpšanos no Līguma. Par faktiski izpildīto Pakalpojuma apjomu un vērtību Līdzēji paraksta Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanasaktu.
 - 10.12. Gadījumā, ja Pasūtītājs pilda savus pienākumus, bet Izpildītājs vēlas vienpusēji atkāpties no Līguma, nepabeidzot Pakalpojuma izpildi, un Līguma izbeigšana nav saistīta ar kādiem no Izpildītāja neatkarīgiem apstākļiem, Pasūtītājs neveic samaksu.

11. Līdzēju atbildība

- 11.1. Ja Pasūtītājs nav apmaksājis Izpildītāja iesniegto rēķinu Līguma noteiktajā termiņā, Izpildītājam ir tiesības aprēķināt un iesniegt rēķinu par līgumsodu.
- 11.2. Līgumsodu sāk rēķināt, ja Pasūtītājs nav piestādīto rēķinu samaksājis 20 (divdesmit) dienu laikā. Pēc 20. (divdesmitās) dienas līgumsods ir 0,5% (nulle komats pieci procenti) par katru nokavēto dienu no Līguma kopējās summas. Kopējā līgumsoda summa nevar pārsniegt 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas.
- 11.3. Ja Izpildītājs neveic Pakalpojumu Līguma 2.2.punktā noteiktajā termiņā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) no Līguma kopējās summas par katru kavējuma dienu. Kopējā līgumsoda summa nevar pārsniegt 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas.
- 11.4. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu Izpildītājam, kas paredzēta par izpildīto Pakalpojumu, tādā apmērā, kādā ir aprēķinātā līgumsoda summa.
- 11.5. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma 10.3.1.-10.3.3.punktā minēto iemeslu dēļ, Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.
- 11.6. Ja Izpildītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma 10.8.punktā minēto iemeslu dēļ, Izpildītājs var prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.
- 11.7. Līgumsodu samaksā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas.
- 11.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

12. Personas datu apstrāde

- 12.1. Līdzēji apliecina, ka Līgumā norādītos vai saskaņā ar Līguma izpildi nodotos Līdzēju darbinieku personas datus izmantos tikai Līguma izpildei (dati tiks apstrādāti tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām).
- 12.2. Līdzēji apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni pārējo Līdzēju personas datiem. Līdzēji apņemas nenodot tālāk trešajām personām cita Līdzēja iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Līdzējiem var rasties šāds pienākums, tie pirms personas datu nodošanas informē par to Līdzējus, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
- 12.3. Līdzēji ir atbildīgi par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu ievērošanu. Katram Līdzējam, neizpildot vai pienācīgi neizpildot savas līgumsaistības, ir jāsedz visi pārējiem Līdzējiem vai trešajām personām nodarītie zaudējumi, kas radušies tās darbības vai bezdarbības rezultātā. Katrs no Līdzējiem patstāvīgi ir atbildīgs trešo personu priekšā par

personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu.

13. Papildus nosacījumi

- 13.1. Līdzēji apliecinā, ka, parakstot šo Līgumu, rīkojas godprātīgi, ir atbilstoši pilnvaroti un tiem ir visas atļaujas šī Līguma noslēgšanai un tajā paredzēto pienākumu pildīšanai.
- 13.2. Līdzēji vienojas nosūtīt un saņemt Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos datus un informāciju (ieskaitot, bet ne tikai, darba rezultātu melnrakstus, ieskaitot vēstules, ziņojumus, rakstiskus ieteikumus u.c.), izmantojot Internet vai citus elektroniskos saziņas līdzekļus (e-pastu u.tml.). Līdzēji saprot un atzīst, ka elektroniska informācijas pārraide, izmantojot Internet vai citus elektroniskos saziņas līdzekļus, ir pakļauta riskam un ka neviens no Līdzējiem nevar garantēt šādu nosūtītu un saņemtu datu un informācijas drošību, integritāti un konfidencialitāti, nedz arī garantēt, ka šādas datu pārraides nav skāruši vīrusi un/ vai tās nav pakļautas citiem riskiem. Līdzēji ar šo atzīst, ka tie nav atbildīgi viens otram, ja šādi elektroniski nosūtītos vai saņemtos datus un informāciju kāda trešā persona izmantos pret otru Līdzēju, kā rezultātā šim Līdzējam rastos kaitējums (zaudējumi utt.).
- 13.3. _____
- 13.4. _____
- 13.5. Šis Līgums atspoguļo visu vienošanos starp Pasūtītāju un Izpildītāju saistībā ar Pakalpojumu un aizstāj citas iepriekšējās vienošanās, piedāvājumus, mutiskas vai rakstiskas sarunas un apliecinājumus.
- 13.6. Šī Līguma sadaļu nosaukumi ir domāti tikai ērtībai, bet ne Līguma satura tulkošanai.
- 13.7. Ja kāds no šī Līguma vai papildlīgumu, kas noslēgti Pakalpojuma sniegšanas nolūkā, nosacījumiem zaudē spēku, tas nekādi neietekmē pārējo šī Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 13.8. Jebkuras šī Līguma izmaiņas un/vai papildinājumi tiek noformēti rakstiski, un tos paraksta Līdzēju pilnvarotie pārstāvji. Visi šī Līguma pielikumi, izmaiņas un/vai papildinājumi tiek uzskatīti par Līguma neatņemamām sastāvdaļām, sākot ar to parakstīšanas dienu.
- 13.9. Mainoties kāda Līdzēja adresei un/vai bankas rekvizītiem, attiecīgais Līdzējs ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas rakstiski par to paziņo otram Līdzējam. Par zaudējumiem, kuri var rasties Līdzējam sakarā ar šo izmaiņu nesavlaicīgu un nepienācīgu paziņošanu pilnā apjomā, atbild vainīgais Līdzējs.
- 13.10. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 7 (septiņām) lapām elektroniska dokumenta veidā, parakstīts ar drošiem elektroniskiem parakstiem un satur laika zīmogu. Katrs Līdzējs saņem vienu līguma eksemplāru elektroniska dokumenta veidā. Abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku.
- 13.11. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir 1.pielikums „Tehniskā specifikācija” uz 3(trim) lapām.

14. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments

Iestādes adrese: Amatu iela 4,

Rīga, LV – 1050

Iestādes kods: 207

Izpildītājs:

Sia „ZalaLandscapeArchitecture”

Reģ. Nr. 40103516447

Adrese: Zaļā iela 1, Rīga

LV- 1010

Norēķinu rekvizīti:

Rīgas pilsētas pašvaldība

Saņēmējs: Rīgas valstspilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN reģ.Nr.: LV90011524360

Banka: LuminorBank AS Latvijas filiāle

SWIFT kods: RIKOLV2X

Konta Nr.: LV36RIKO0020200002010

Direktore Ilze Purmale

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

cenu aptaujai "Teritorijas starp Dzelzceļa tiltu pāri Daugavai (tai skaitā uzbērums gar 13.janvāra ielu), Maskavas ielu, Spīķeru koncertzāli un Ģenerāļa Radziņa krastmalu funkcionālā pielietojuma un publiskās ārtelpas labiekārtojuma risinājumu koncepta projekta izstrāde"

1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA PAR PROJEKTU

Rail Baltica Rīgas Centrālo dzelzceļa staciju paredzēts veidot kā mūsdienīgu multimodālu transporta mezglu, kas savienos ātrgaitas dzelzceļu ar starptautisko lidostu „Rīga” un reģionālo satiksmi. 2019.gadā uzsākta dzelzceļa līnijas „Rail Baltica” Rīgas Centrālās stacijas un ar to saistītās infrastruktūras projektēšanas darbi un 2020.gadā uzsākti būvniecības darbi. *Rail Baltica* Rīgas Centrālās dzelzceļa stacijas izbūve paredz ievērojamus transporta un infrastruktūras pārkārtojumus Rīgas centrā, uzlabojot sasaisti starp Maskavas forštati, centru un Daugavas kreisā krasta teritoriju, t.sk. likvidējot dzelzceļa uzbērums gar Rīgas starptautisko autoostu, un dzelzceļu izvietojot estakādē, un dzelzceļa uzbērums zem stacijas, izveidojot gājēju un velo savienojumus starp Daugavas krastiem.

Rail Baltica lokālplānojuma izstrādes ietvaros ir apzinātas nepieciešamās papildu darbības, kas neiekļaujas *Rail Baltica* projekta skartajā teritorijā, bet vienlaicīgi ir funkcionāli saistītas ar *Rail Baltica* projekta pilnvērtīgu attīstības scenārija realizāciju un funkcionēšanu.

Atbilstoši iepriekš minētajam, nepieciešams veicināt Eiropas nozīmes dzelzceļa infrastruktūras *Rail Baltica* integrēšanu Rīgas pilsētas centra infrastruktūrā, lai nodrošinātu *Rail Baltica* dzelzceļa trases būvprojekta izstrādes un būvdarbu ietvaros radīto risinājumu pilnvērtīgu funkcionalitāti un sinerģiju ar Rīgas pilsētas infrastruktūru, veicinot savienojumus starp *Rail Baltica* multimodālo transporta mezglu un apkārtējām teritorijām, tostarp izveidojot ērtu gājēju un velotransporta piekļuvi Rīgas Centrālajaidzelzceļa stacijai, kā arī optimizējot privātā autotransporta plūsmu.

Ņemot vērā iepriekš minēto, Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments (turpmāk – Pasūtītājs) sadarbībā ar Rīgas domes Publiskās infrastruktūras attīstības pārvaldi, Rīgas valstspilsētas pašvaldības vārdā īsteno projektu „Eiropas nozīmes dzelzceļa infrastruktūras *Rail Baltica* integrēšana Rīgas valstspilsētas centra infrastruktūrā”, kura ietvaros plānots veikt būvdarbus vairākiem objektiem, no kuriem viens ir Ģenerāļa Radziņa krastmalas, 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojuma saistītās infrastruktūras pārbūve (turpmāk – Objekts).

Paralēli satiksmes infrastruktūras pārbūvei Objekta ietvaros paredzēts pārveidot teritoriju, kas atrodas starp Dzelzceļa tiltu pāri Daugavai (tai skaitā uzbērums gar 13.janvāra ielu), Maskavas ielu, Spīķeru koncertzāli un Ģenerāļa Radziņa krastmalu, par labiekārtotu publisko ārtelpu ar prioritāti gājējiem, velosipēdistiem un sabiedriskajam transportam, un izveidot velosipēdistu un gājēju rampu uz jauno tiltu pāri Daugavai, kas tiek realizēts *Rail Baltica* projekta ietvaros.

2. PAKALPOJUMA PAMATOJUMS

Koncepta projekta izstrāde ļauj nodefinēt atbilstošāko un kvalitatīvāko jaunizveidotās publiskās ārtelpas labiekārtojuma un dizaina risinājumus, ieskaitot velosipēdu / gājēju rampai un labiekārtojuma elementiem (turpmāk – Pakalpojums).

3. PAKALPOJUMA MĒRĶIS

Izstrādātais koncepta projekts -Teritorijas starp Dzelzceļa tiltu pāri Daugavai (tai skaitā uzbērums gar 13.janvāra ielu), Maskavas ielu, Spīķeru koncertzāli un Ģenerāļa Radziņa krastmalu funkcionālā pielietojuma un publiskās ārtelpas labiekārtojuma risinājumu koncepta projekts, (turpmāk – Koncepta projekts) kalpos par pamatu Objekta būvprojektu risinājumu izstrādei un ļaus racionālāk izmantot pieejamo laika resursu Objekta būvprojekta izstrādes fāzē.

4. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS TERMIŅŠ

4.1. Pretendents sagatavo koncepta projektu 3(trīs) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

5. VEICAMIE UZDEVUMI

5.1. Iepazīties ar priekšizpēti, „Priekšizpēti veikšana Eiropas nozīmes dzelzceļa infrastruktūras *Rail Baltica* integrēšanai pilsētas centra infrastruktūrā”(Id. Nr. RD PAD 2021/1) Objekta „Ģenerāļa Radziņa krastmalas, 11.novembra krastmalas un 13.janvārielas krustojuma saistītās infrastruktūras pārbūve, t.sk. Ģenerāļa Radziņa krastmalas un Puškina ielas krustojums” risinājumiem.

5.2. Koncepta projekta izstrādes laikā iepazīties ar saistītajiem projektiem, kuru pieejamību nodrošina Pasūtītājs:

5.2.1. BP5 Jaunā pārvada (P01) izbūve *Rail Baltica* 1435mm platuma sliežu ceļiem Lāčplēšaielā;

5.2.2. BP2 *Rail Baltica* dzelzceļa infrastruktūras izbūve 1435mm platuma sliežu ceļiem, posmāno Prāgas ielas līdz Gogoļa ielai;

5.2.3. BP3 Esošās VAS „Latvijas dzelzceļš” dzelzceļa infrastruktūras pārbūve 1520 mm platuma sliežu ceļiem posmā no Maskavas ielas līdz Lāčplēša ielai;

5.2.4. Rīgas Centrāltirgus teritorijas attīstības 1.kārtas būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība, Rīgā;

5.2.5. „Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem.11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums”;

5.2.6. „Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem.7.tramvaja maršruts”.

5.3. Veikt telpiskās attīstības vēsturisko izpēti Koncepta projekta teritorijā un tā ietekmi uz ainavu teritorijā.

5.4. Izstrādāt arhitektoniski telpisko veidolu un funkcionālo konceptu teritorijai starp Dzelzceļa tiltu pāri Daugavai (tai skaitā uzbērums gar 13.janvāra ielu), Maskavas ielu, Spīķeru koncertzāli un Ģenerāļa Radziņa krastmalu. Izstrādātos materiālus balstīt uz apbūves noteikumos pieļaujamo teritorijas izmantošanas veidu un iepriekš veikto priekšizpēti.

5.5. Izstrādāt koncepta teritorijas telpisko integrēšanu ainavas audumā;

5.6. Izstrādāt apstādījumu vizuāla rakstura konceptu;

5.7. Detalizēt labiekārtojuma elementu dizainu, detalizācijas pakāpi saskaņojot ar Pasūtītāju;

5.8. Izstrādāt labiekārtojuma elementu krāsu paletes un materialitātes konceptu;

5.9. Izstrādāt divus rampas dizaina koncepta variantus. Izstrādi veikt sadarbībā ar Rīgas valstspilsētas atbildīgajām institūcijām, gala rezultātā izvirzot primāro pamata variantu.

5.10. Pamata variantam nedefinēt tehniskās prasības un pielietojamos materiālus.

- 5.11. Gan izstrādes procesā sagatavotajiem variantiem, gan gala variantam ir jāizstrādā atbilstoši vizuāli materiāli (vizualizācijas), lai nodrošinātu iespēju atbildīgajām institūcijām izvērtēt izstrādātos materiālus.
- 5.12. Pasūtītājs nodrošina sev pieejamos materiālus, projektus esošajās piegulošajās teritorijās.

6. NOFORMĒJUMS

Darbs – Koncepta projekts iesniedzamas digitālā formātā vienā eksemplārā *.pfd, *.doc un, ja nepieciešams, tad * .xls un citos formātos, atbilstoši par to vienojoties ar Pasūtītāju.

7. INTELEKTUĀLĀS TIESĪBAS

Koncepta projekta ietvaros izstrādātie materiāli ir Pasūtītāja intelektuālais īpašums. Papildu noteikumi par datu izmantošanu var būt atrunāti ar atsevišķu vienošanos.